

Zalecane zasady edytorskie

1. Czcionka: Times New Roman.
2. Rozmiar czcionki:
 - 1) tekst podstawowy 12 pkt.
 - 2) tytuły rozdziałów pogrubiona czcionka 14 pkt.
 - 3) tytuły podrozdziałów pogrubiona czcionka 12 pkt.
 - 4) opisy rysunków, tabel, wykazy, podpisy 11 pkt.
 - 5) przypisy, nagłówki i stopki 10 pkt.
3. Odstępy między wierszami 1,5 wiersza.
4. Marginesy 2,5 cm, dodatkowo na oprawę 1 cm.
5. Tekst pracy wyjustowany.
6. Numeracja stron: wyrównanie do prawej, w stopce.
7. Oświadczenia autora pracy oraz oświadczenie promotora druga strona pracy (po stronie tytułowej).
8. Tytuł pracy oraz streszczenie pracy w języku polskim i angielskim.
9. Pozostałe wytyczne edytorskie ustalają zakłady.