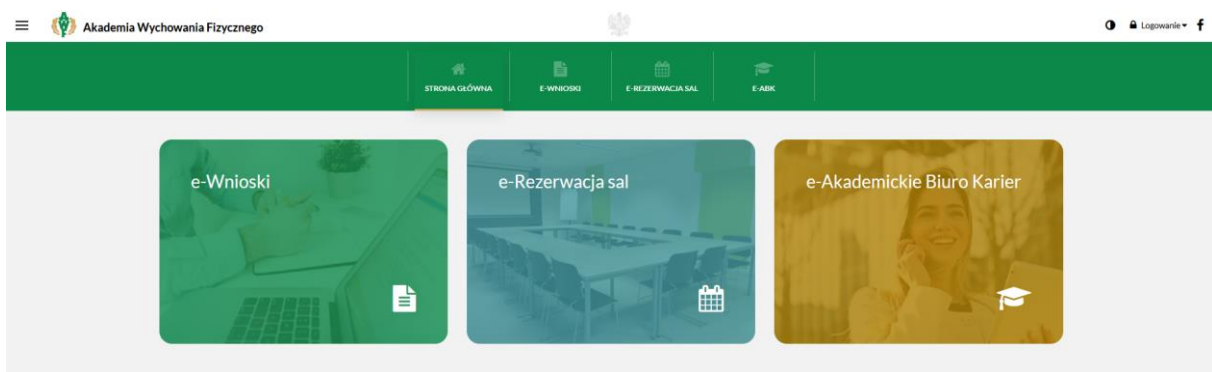


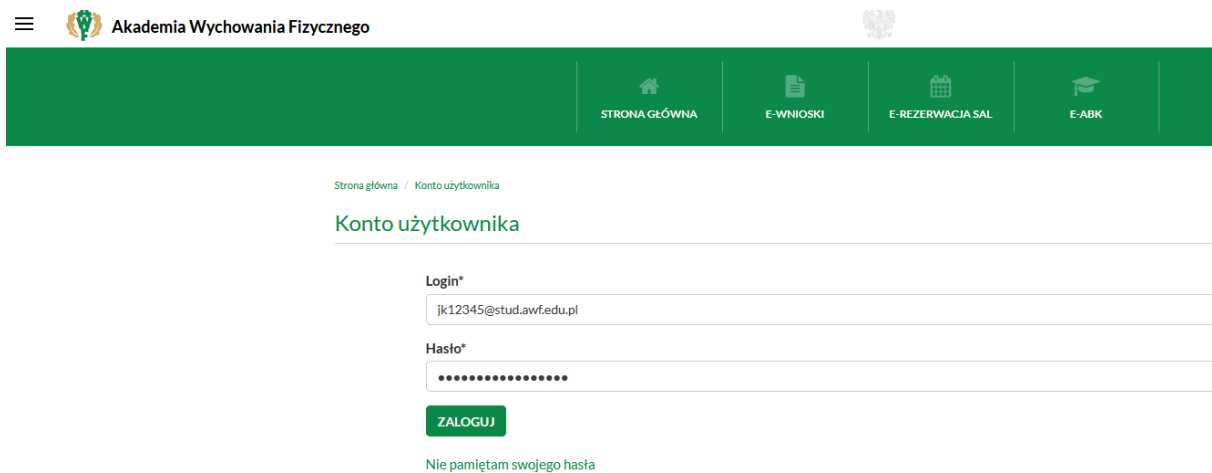
Dostęp do systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów możliwy jest przez stronę [www https://euslugi.awf.edu.pl/](https://euslugi.awf.edu.pl/)

Rozliczenie karty obiegowej

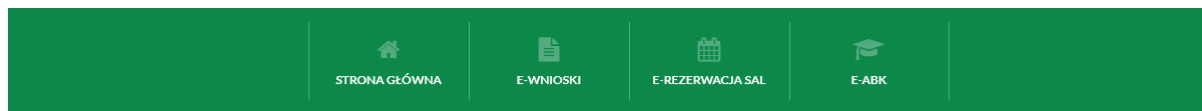
Wybieramy kafelek e-wnioski:



Następnie logujemy się danymi konta domenowego tj. takimi jak w przypadku np. Office365:



Wybieramy odpowiedni rodzaj podania – karta obiegowa:





Strona główna / Konto użytkownika / Podania

Konto użytkownika

Podania

Nazwa	Termin złożenia
Karta obiegowa	
Odwołanie do dziekana	
Odwołanie do rektora	
Oświadczenie o rezygnacji ze studiów	
Podanie o egzamin komisyjny	
Podanie o przedłużenie terminu zaliczenia praktyk	
Podanie o przedłużenie terminu zaliczenia przedmiotów	
Podanie o przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej/zmianę terminu egzaminu dyplomowego	

Dane formularza wypełniają się automatycznie:

☰  Akademia Wychowania Fizycznego 

Karta obiegowa

Data rejestracji w systemie

STUDENT

Nazwisko*

Kowalski

Kierunek studiów*

Wychowanie Fizyczne

Telefon

123456789

E-mail

jkjkk@npl.com

Adres korespondencyjny

Załącznik numer 1

Załącznik numer 2

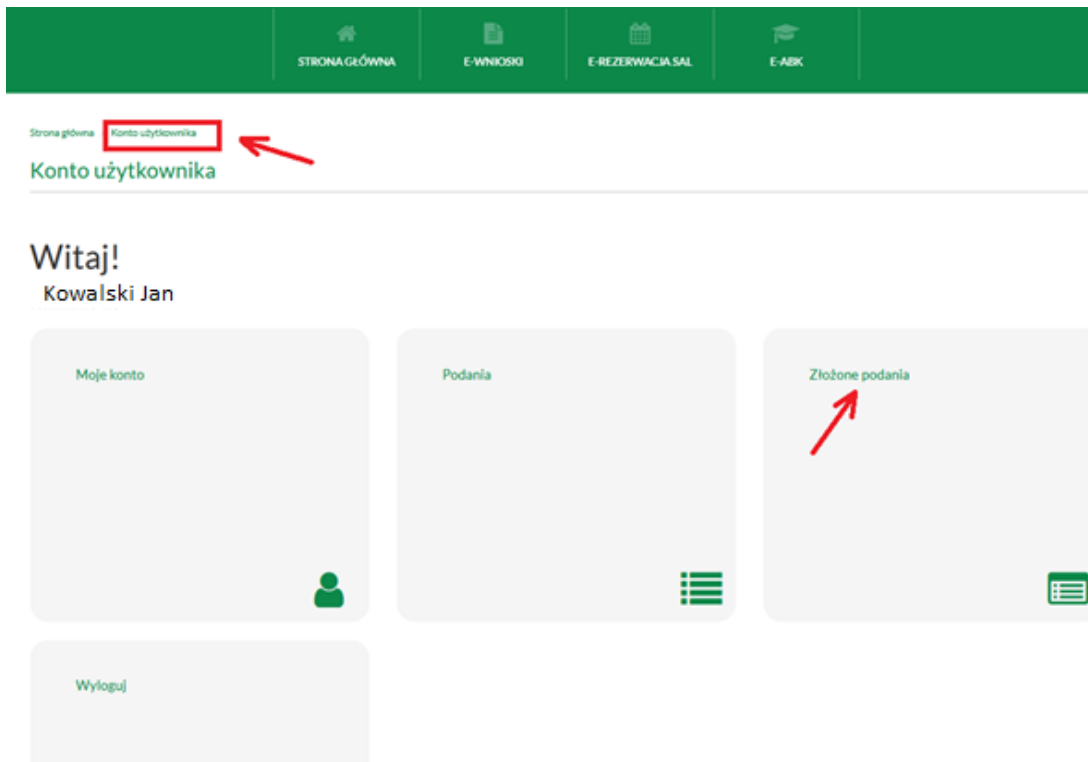
Załącznik numer 3

Składając podanie zobowiązujesz się do odbioru osobistego decyzji.*

Klikamy na przycisk „wyślij podanie” (po wcześniejszym zaznaczeniu checkboxa powyżej).

Podanie o rozliczenie karty obiegowej zostało złożone.

Aby podejrzeć stan rozliczenia karty obiegowej należy kliknąć w link „konto użytkownika”, a następnie w przycisk „złożone podania”:



Konto użytkownika

Złożone podania

Nazwa	Data złożenia	Status	Załączniki
Potwierdzenie rozliczenia	2021-06-01	Zakończony	
Potwierdzenie rozliczenia	2021-06-01	W trakcie rozpatrywania	
Potwierdzenie rozliczenia	2021-06-01	Zakończony	
Karta obiegowa	2021-06-01	W trakcie rozpatrywania	

[POWRÓT](#)

Potwierdzenie rozliczenia musi posiadać status „zakończony” w 3 wierszach, aby cała karta obiegowa została rozliczona.