

**REGULAMIN DYPLOMOWANIA NA STUDIACH PIERWSZEGO  
i DRUGIEGO STOPNIA w WYDZIALE WYCHOWANIA FIZYCZNEGO  
i SPORTU W BIAŁEJ PODLASKIEJ PROWADZONY JEST ZGODNIE  
z Regulaminem procedury antyplagiatowej prac dyplomowych i rozpraw  
doktorskich obowiązujący na podstawie Zarządzenia Nr 24/2018/2019 Rektora AWF  
w Warszawie z dnia 10 stycznia 2019 r.**

§ 1

1. Studia pierwszego i drugiego stopnia na wszystkich kierunkach prowadzonych w Wydziale Wychowania Fizycznego i Sportu w Białej Podlaskiej kończą się egzaminem dyplomowym z obowiązkiem złożenia pracy dyplomowej.
2. Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem promotora. Promotorem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora habilitowanego lub upoważniony przez radę wydziału nauczyciel akademicki ze stopniem doktora.
3. Promotorem pracy dyplomowej może być także nauczyciel akademicki spoza wydziału. Decyzję w tej sprawie podejmuje dziekan.
4. Student w semestrze poprzedzającym seminarium dyplomowe podejmuje decyzję o wyborze obszaru tematycznego i promotora pracy dyplomowej i zgłasza ją do sekretariatu katedry.
5. Temat pracy dyplomowej, zgodny z kierunkiem kształcenia oraz przygotowania do zawodu, student ustala z promotorem najpóźniej do końca semestru rozpoczynającego seminarium dyplomowe. Karta ewidencyjna pracy dyplomowej wraz z propozycją tematu pracy dyplomowej, zatwierdzona na zebraniu zakładu/katedry zostaje złożona do sekretariatu katedry przez promotora, w terminie do końca pierwszego semestru zajęć seminarium dyplomowego (zał. 1a).
6. Zmiana promotora jest możliwa wyłącznie w uzasadnionym przypadku, po wyrażeniu zgody przez dziekana na pisemny wniosek studenta zaopiniowany przez aktualnego promotora i wnioskowanego promotora (zał. 2). W przypadku złożenia wniosku o zmianę tematu pracy dyplomowej, wybór tematu wymaga ponownego zatwierdzenia na zebraniu zakładu/katedry.
7. Za zgodą dziekana praca dyplomowa może być wynikiem badań zespołowych, jeśli w pracach badawczych można wyodrębnić indywidualny udział każdego ze studentów.
8. Na wniosek studenta dziekan może wyrazić zgodę na przygotowanie pracy i przeprowadzenie egzaminu dyplomowego w języku obcym na warunkach ustalonych przez radę wydziału.
9. Na studiach I stopnia tytuł pracy dyplomowej winien być przygotowany w języku polskim oraz w języku angielskim, natomiast na studiach II stopnia strona tytułowa pracy dyplomowej oraz streszczenie winno być przygotowane w języku polskim oraz w języku angielskim.

§ 2

1. Praca dyplomowa realizowana jest przez studenta w ramach seminarium dyplomowego, indywidualnych konsultacji z promotorem oraz pracy własnej.
2. Student odpowiada za poprawność merytoryczną, edytorską i formalną pracy, a także za poprawność cytowania i przestrzegania praw autorskich.

3. Program seminarium dyplomowego określa program studiów obowiązujący dla danego kierunku studiów, zatwierdzony przez radę wydziału.
4. Do zadań promotora pracy dyplomowej należy:
  - 1) ustalenie tematu, konstrukcji pracy oraz zasad edytorskich (zał. 3 i 4),
  - 2) pomoc w ustaleniu literatury źródłowej,
  - 3) korekta merytoryczna i językowa,
  - 4) systematyczna kontrola postępów,
  - 5) nadzór nad przestrzeganiem praw autorskich,
  - 6) podpisanie oświadczenia autora pracy (zał. 1).

### § 3

1. Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor oraz jeden recenzent wybrany z grona specjalistów w danej dziedzinie. Recenzentem może być nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora. (zał. 5a, b)
2. Recenzja pracy powinna być złożona w sekretariacie katedry najpóźniej dwa dni przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego. W przypadku jednej oceny negatywnej dziekan kieruje pracę do poprawy i ponownej recenzji.
3. Student ma prawo do zapoznania się z recenzją swojej pracy.
4. W organizacji roku akademickiego dziekan wydziału określa terminy złożenia prac dyplomowych przez studentów oraz terminy sesji egzaminów dyplomowych.
5. Na wniosek kierującego pracą lub na uzasadnioną prośbę studenta, dziekan może w wyjątkowych przypadkach przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej nie dłużej jednak niż o trzy miesiące. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. zmiana promotora) dziekan może podjąć inną decyzję (zał. 6).

### § 4

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:
  - 1) uzyskanie zaliczeń i złożenie wymaganych egzaminów ze wszystkich przedmiotów, zaliczenie praktyk zawodowych przewidzianych w standardach kształcenia oraz programach i planach studiów na danym kierunku, osiągając wymaganą liczbę punktów ECTS,
  - 2) złożenie w sekretariacie katedry pracy dyplomowej licencjackiej/magisterskiej (zapisanej na nośniku CD-ROM z załącznikiem nr 1 w wersji papierowej i elektronicznej (umieszczonej po pierwszej stronie lub stronach tytułowych z podpisami autora i promotora),
  - 3) po uzyskaniu pozytywnej opinii promotora w wyniku dokonania analizy wygenerowanego przez JSA raportu złożenie w sekretariacie katedry trzech egzemplarzy pracy dyplomowej w wersji drukowanej wraz z jej zapisem cyfrowym,
  - 4) złożenie podpisanego przez promotora Raportu Ogólnego
  - 5) uzyskanie co najmniej dostatecznych ocen od promotora i recenzenta,
  - 6) złożenie w sekretariacie katedry następujących dokumentów:
    - zaświadczenie dopuszczające do egzaminu do pobrania z dziekanatu,
    - karty pracy dyplomowej,
    - karty obiegowej,
    - 4 fotografii w formacie 45x65 mm,
    - dowodu wniesienia opłaty za wydanie dyplomu ukończenia studiów I lub II stopnia,

- udokumentowanych informacji o osiągnięciach i pełnionych funkcjach przez studenta (zał. 7),
  - oświadczenia studenta o wyrażeniu lub nie wyrażeniu zgody na udział w badaniach losów zawodowych absolwenta (zał. 8).
  - legitymacji studenckiej (dotyczy studiów II stopnia)
  - wypełnionego i podpisanego formularza informacyjnego dla potrzeb opracowań bibliotecznych (dotyczy studentów II stopnia). Formularz do pobrania na stronie Biblioteki WWFiS w Białej Podlaskiej ([biblioteka.awf-bp.edu.pl](http://biblioteka.awf-bp.edu.pl)).
2. Student, który chce otrzymać dodatkowy odpis dyplomu oraz suplementu do dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język obcy, składa w dziekanacie wniosek w terminie do 30 dni od daty złożenia egzaminu dyplomowego:
    - 1) wniosek o wydanie dodatkowego odpisu dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język obcy (zał. 9),
    - 2) wniosek o wydanie dodatkowego odpisu suplementu do dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język angielski (zał. 10),
    - 3) 1 fotografię w formacie 45x65 mm,
    - 4) dowód wniesienia opłaty za wydanie odpisu dyplomu ukończenia studiów w języku obcym.
  3. Student składa do sekretariatu właściwej katedry trzy egzemplarze pracy dyplomowej (w formie tekstowej, formatu A-4, drukowanej dwustronnie, w oprawie miękkiej) oraz jej zapis cyfrowy w postaci pliku elektronicznego w programie WORD na nośniku CD-R. Złożona praca na nośniku CD-R powinna być trwale opisana (imię i nazwisko studenta, nr albumu, wydział i kierunek studiów, rodzaj pracy).
  4. Złożenie pracy dyplomowej następuje najpóźniej na dwa tygodnie przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego. Sekretariat właściwej katedry rejestruje złożenie pracy dyplomowej (data złożenia, podpis składającego) i przekazuje pracę do zespołu technicznej obsługi dydaktyki.
  5. Promotor sprawdza czy złożona praca w wersji drukowanej jest tożsama z jej zapisem cyfrowym i potwierdza przyjęcie pracy do egzaminu.
  6. W egzemplarzu przeznaczonym do archiwizacji student zobowiązany jest do zamieszczenia oświadczeń promotora pracy i jej autora, zawartych w zał. 1.
  7. Zgodnie z Zarządzeniem Nr 24/2018/2019 Rektora AWF w Warszawie z dnia 10 stycznia 2019 r. procedury antyplagiatowej prac dyplomowych i rozpraw doktorskich w Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie. Na podstawie art. 23 ust. 1 oraz art. 76 ust. 4 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668 z późn. zm.) w związku z art. 227 ust. 3 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669) oraz § 5 ust. 3 zarządzenia Nr24/2018/2019 Rektora Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 10 stycznia 2019 r. w sprawie sprawdzania pisemnych prac dyplomowych i rozpraw doktorskich w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym oraz uchylenia zarządzenia Rektora AWF Warszawa Nr 62/2012/2013 z dnia 15 kwietnia 2013 roku w sprawie procedury antyplagiatowej obowiązującej w AWF Warszawa oraz korzystania z elektronicznego systemu antyplagiatowego („Nadzór nad realizacją postanowień niniejszego zarządzenia sprawuje prorektor właściwy ds. rozwoju AWF Warszawa, który określi szczegółowe zasady korzystania z JSA w AWF Warszawa.”), wprowadza się Regulamin procedury antyplagiatowej prac dyplomowych i rozpraw doktorskich w Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie.
  8. Zgodnie z Zarządzeniem Nr 24/2018/2019 Rektora AWF w Warszawie z dnia 10 stycznia

2019 r. procedury antyplagiatowej prac dyplomowych i rozpraw doktorskich w Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie:

1. Promotor dokonuje analizy wyniku raportu z badania pracy w JSA i ocenia czy wskazane przez JSA zapożyczenia zostały użyte w sposób uprawniony bądź nieuprawniony.
  2. Analiza pracy w JSA wymaga również oceny, czy w tekście badanej pracy zostały zastosowane redakcyjne manipulacje, tj. identyfikacja wprowadzonych znaków specjalnych lub znaków spoza alfabetu tekstu pracy, nierozpoznanych wyrazów, fragmentów innego stylu, długości wyrazów w badanej pracy. Promotor zobowiązany jest również porównać liczbę zdjęć jaką wskazał JSA w badanej pracy z liczbą zdjęć wykazaną w spisie treści pracy.
  3. Wynik badania antyplagiatowego nie stanowi o końcowej ocenie oryginalności i samodzielności pracy. Promotor dokonuje analizy wygenerowanego przez JSA raportu i korzystając z funkcjonalności JSA decyduje, czy praca jest samodzielna i oryginalna, czy też należy ją uznać za plagiat.
  4. Za dopuszczalne wartości wskaźnika prawdopodobieństwa (procentowego rozmiaru prawdopodobieństwa) ustala się:
    - 1) dla frazy 5 wyrazów - do 50%,
    - 2) dla frazy 10 wyrazów - do 30%,
    - 3) dla frazy 20 wyrazów - do 10%
    - 4) dla frazy 40 wyrazów – do 10%.
9. Zgodnie z Zarządzeniem Nr 24/2018/2019 Rektora AWF w Warszawie z dnia 10 stycznia 2019 r. procedury antyplagiatowej prac dyplomowych i rozpraw doktorskich w Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie:
1. Praca dyplomowa podlega szczegółowej analizie promotora, kiedy procentowy wskaźnik prawdopodobieństwa przekroczył wartości o których mowa w § 5 pkt. 4 i stwierdzono, że:
    - 1) praca zawiera obszerne fragmenty nieuprawnionych zapożyczeń (co najmniej 50 słów w jednej frazie) identyczne z fragmentami innych prac lub tekstów dostępnych w Internecie,
    - 2) występuje duża ilość potencjalnych zapożyczeń z jednego źródła,
    - 3) cechy redakcyjne pracy wskazują na „mechaniczne” zapożyczenia,
    - 4) w pracy znajdują się intencjonalne zniekształcenia tekstu i manipulacje redakcyjne wskazujące na próbę ukrycia nieuprawnionych zapożyczeń. Występuje duża liczba znaków specjalnych lub spoza języka pracy oraz nierozpoznanych wyrazów, rozkład długości wyrazów w pracy znacząco różni się od uśrednionego rozkładu wyrazów rekomendowany przez JSA,
    - 5) JSA rozpoznał fragmenty innego stylu pisania,
    - 6) liczba zapożyczeń od innych autorów lub innych prac tego samego autora wskazuje, że praca jest nieoryginalna lub niesamodzielna.
  2. W przypadku stwierdzenia, że do tekstu pracy zostały wprowadzone zmiany redakcyjne w celu manipulacji tekstem, zaś liczba wprowadzonych znaków specjalnych, znaków

spoza alfabetu lub znaków nierozpoznanych może wpływać na rzetelną ocenę pracy w JSA, promotor wzywa studenta do poprawy pracy w wyznaczonym terminie. Poprawiona praca zostaje przekazana do sprawdzenia w JSA jako kolejna prośba w ramach tego samego badania.

3. Promotor ma prawo w badanej pracy do wykluczenia wyłącznie tych fragmentów, które nie stanowią treści pracy, np. ankieta lub inne powszechnie używane narzędzia badawcze. Wykluczenie danych fragmentów promotor uzasadnia w komentarzu i przelicza ponownie wynik.
  4. W przypadku nieuzasadnionego wykluczenia fragmentu pracy z oceny JSA, dziekan dokonuje analizy raportu z badania pracy w JSA i podejmuje decyzję w sprawie dopuszczenia pracy do egzaminu dyplomowego.
10. Zgodnie z Zarządzeniem Nr 24/2018/2019 Rektora AWF w Warszawie z dnia 10 stycznia 2019 r. procedury antyplagiatowej prac dyplomowych i rozpraw doktorskich w Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie:
1. Na podstawie oceny sprawdzenia pracy w JSA promotor podejmuje decyzję o akceptacji wyniku badania potwierdzając tym samym, że w pracy nie zostały naruszone prawa autorskie, zapożyczenia zostały użyte w sposób uprawniony, praca jest samodzielna i oryginalna, a następnie generuje z JSA *Raport Ogólny*.
  2. Podpisany przez promotora *Raport Ogólny* dołącza się do teczki akt osobowych studenta.
  3. W przypadku, kiedy w pracy wskaźnik podobieństwa przekroczył wartości o których mowa w § 5 ust. 4 i promotor uznał, że nadmierna liczba zapożyczeń i cytatów wskazuje, że niektóre fragmenty w pracy są niesamodzielne lub nieoryginalne, promotor może wezwać studenta do poprawy tej części pracy, w której stwierdzono uchybienia. Poprawiona praca zostaje przekazana do badania jako kolejna próba.
  4. W przypadku gdy praca zawiera nieuprawnione zapożyczenia, które wskazują na popełnienie plagiatu, praca nie zostaje dopuszczona do egzaminu dyplomowego, promotor powiadamia pisemnie dziekana o podejrzeniu popełnienia przez studenta czynu polegającego na przypisaniu sobie autorstwa istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2018 poz. 1191, z późn. zm.) (zał. 11).
  5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 dziekan niezwłocznie powiadamia Rektora o naruszeniu przepisów, a wobec jej autora, w terminie 14 dni od daty przekazania informacji, Rektor wszczyna postępowanie wyjaśniające w trybie określonym w art. 287 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 312 ust. 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668 z późn. zm.).

## § 5

1. Egzamin dyplomowy odbywa się w terminie do 6 tygodni od daty złożenia przez studenta pracy dyplomowej.
2. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym i jest dokumentowany protokołem.
3. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana lub przez osobę przez niego upoważnioną, w skład której wchodzi przewodniczący, promotor oraz recenzent.
4. W trakcie egzaminu dyplomowego student w obecności członków komisji, o której mowa

w ust.3:

- 1) przedstawia cele, problem badawczy, zastosowane metody jego rozwiązania, uzyskane wyniki,
  - 2) odpowiada na pytania członków komisji z zakresu problemu przedstawionego w pracy dyplomowej, studiowanego kierunku i przygotowania do zawodu.
5. Komisja egzaminacyjna sporządza protokół z egzaminu dyplomowego.
  6. Ocena końcowa egzaminu dyplomowego jest średnią arytmetyczną z uzyskanych ocen cząstkowych i obliczana jest zgodnie z zasadą:

od 3,0 do 3,24	- dostateczny (3,0),
od 3,25 do 3,74	- dostateczny plus (3,5),
od 3,75 do 4,24	- dobry (4,0),
od 4,25 do 4,74	- dobry plus (4,5),
od 4,75	- bardzo dobry (5,0).
  7. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej, dziekan wyznacza termin egzaminu poprawkowego, jako termin ostateczny.
  8. W przypadku uzyskania przez studenta w drugim terminie egzaminu oceny niedostatecznej, dziekan podejmuje decyzję o skreśleniu z listy studentów.

## § 6

### Ukończenie studiów

1. Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.
2. Student po złożeniu egzaminu dyplomowego staje się absolwentem Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie studiów I stopnia.
3. Absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem zawierającym informacje o przebiegu odbytych studiów i osiągniętych wynikach oraz o uzyskanych uprawnieniach, osiągnięciach naukowych i sportowych, działalności na rzecz uczelni, członkostwie w studenckich kołach naukowych itp.
4. Absolwent ma prawo do zachowania indeksu.
5. Podstawą obliczania ostatecznego wyniku studiów są:
  - 1) średnia arytmetyczna ocen z egzaminów i zaliczeń, z uwzględnieniem ocen niedostatecznych, uzyskanych w trakcie studiów,
  - 2) średnia arytmetyczna ocen z pracy dyplomowej,
  - 3) średnia arytmetyczna ocen z egzaminu dyplomowego.
6. Ostateczny wynik studiów stanowi:
  - 1) 60% - średnia arytmetyczna ocen z egzaminów i zaliczeń, z uwzględnieniem ocen niedostatecznych uzyskanych w trakcie studiów,
  - 2) 30% - ocena pracy dyplomowej,
  - 3) 10% - ocena egzaminu dyplomowego.
7. W dyplomie ukończenia studiów wyższych wpisuje się ostateczny wynik studiów wyrównywany do pełnej oceny zgodnie z zasadą:

do 3,75	- dostateczny (3,0),
od 3,76 do 4,40	- dobry (4,0),
od 4,41	- bardzo dobry (5,0).
8. Wyrównanie do pełnej oceny dotyczy tylko wpisu do dyplomu, natomiast we wszystkich innych zaświadczeniach określa się rzeczywisty wynik studiów, obliczony jak w § 6 ust. 5 i 6.

9. Ostateczny wynik studiów (podany z dokładnością do 0,01) jest podstawą klasyfikacji (rankingu) absolwentów.
10. Na uzasadniony wniosek przewodniczącego komisji egzaminacyjnej rada wydziału może uhonorować studenta wyróżnieniem.
11. W teczce akt osobowych studenta przechowywane są następujące dokumenty dotyczące egzaminu dyplomowego:
  - 1) jeden egzemplarz pracy dyplomowej w wersji drukowanej oraz jej zapis cyfrowy w postaci pliku elektronicznego zapisanego na nośniku CD-R,
  - 2) oświadczenia studenta,
  - 3) recenzje pracy dyplomowej,
  - 4) protokół egzaminu dyplomowego,
  - 5) dyplom ukończenia studiów - egzemplarz do akt,
  - 6) suplement do dyplomu - egzemplarz do akt,
  - 7) potwierdzenie odbioru dyplomu i jego odpisów, suplementu do dyplomu, a także duplikatu dyplomu lub suplementu do dyplomu.
12. Absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami i suplementem do dyplomu, w terminie 30 dni od dnia złożenia egzaminu dyplomowego.

#### ZAŁĄCZNIKI:

1. Oświadczeni autora pracy
  - 1a Karta ewidencyjna pracy dyplomowej
2. Podanie o zmianę promotora pracy dyplomowej
3. Wzór strony tytułowej
  - 3a Wzór strony tytułowej w języku angielskim
4. Zalecane zasady edytorskie
  - 5a. Arkusz oceny pracy dyplomowej – opiekun pracy
  - 5b. Arkusz oceny pracy dyplomowej – recenzent pracy
6. Podanie o przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej
7. Katalog osiągnięć i pełnionych funkcji przez studenta do wykorzystania w suplemencie
8. Oświadczenie dot. udziału w badaniach losów zawodowych absolwentów
9. Wniosek o wydanie dodatkowego odpisu dyplomu ukończenia studiów I stopnia w tłumaczeniu na język obcy
10. Wniosek o wydanie dodatkowego odpisu suplementu do dyplomu w tłumaczeniu na język angielski
11. Oświadczenia promotora i autora pracy
12. Oświadczenia autora pracy w sprawie procedury antyplagiatowej
13. Opinia promotora pracy dyplomowej
14. Opinia komisji w sprawie dopuszczenia pracy dyplomowej do egzaminu

.....

Imię i nazwisko autora pracy, numer albumu

.....

Kierunek studiów, wydział

.....

Poziom i forma studiów

### **OŚWIADCZENIE AUTORA PRACY**

1. Świadomy odpowiedzialności prawnej oświadczam, że praca magisterska /licencjacka / rozprawa doktorska\* pt.: .....  
.....  
.....  
została napisana przeze mnie samodzielnie i nie zawiera danych i informacji uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami.
2. Oświadczam, że praca nie narusza praw autorskich na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.) oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym.
3. Oświadczam również, że przedstawiona praca nie była wcześniej przedmiotem procedur związanych z uzyskaniem tytułu zawodowego lub naukowego w wyższej uczelni.
4. Oświadczam ponadto, że treść pracy przekazanej na zewnętrznym nośniku elektronicznym jest identyczna z wersją przyjętą przez promotora/opiekuna naukowego\*.

.....

miejsce, data

.....

podpis autora pracy

**Podpis promotora pracy przyjmującego oświadczenie:**

.....

miejsce, data

.....

podpis promotora / opiekuna naukowego



\*właściwe podkreślić

**KARTA  
EWIDENCYJNA PRACY DYPLOMOWEJ**

Student.....  
/imię i nazwisko/

Kierunek studiów.....

Specjalność .....

Rodzaj studiów .....

Roboczy temat pracy dyplomowej:

.....  
.....  
.....

Promotor .....

Zakład .....

WYDZIAŁ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO i SPORTU

Data.....

.....  
podpis promotora

**KARTA  
EWIDENCYJNA PRACY DYPLOMOWEJ**

Temat pracy dyplomowej: (w języku polskim i angielskim)

.....  
.....  
.....  
.....

Data złożenia pracy dyplomowej .....

Promotor .....

Zakład .....

WYDZIAŁ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO i SPORTU

Data egzaminu dyplomowego .....

Uwagi:

....., dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Nr albumu

.....  
Kierunek studiów, stacjonarne/niestacjonarne

**Dziekan Wydziału .....**

**PODANIE O ZMIANĘ PROMOTORA PRACY DYPLOMOWEJ**

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na zmianę promotora pracy dyplomowej

Uzasadnienie:.....  
.....  
.....

.....  
*podpis studenta*

**Opinia aktualnego promotora:**.....  
.....  
.....

.....  
*podpis promotora*

**Opinia wnioskowanego promotora:**.....  
.....  
.....

.....  
*podpis promotora*

**Decyzja Dziekana**

Wyrażam / nie wyrażam \* zgodę(y) na zmianę promotora pracy dyplomowej.

.....  
*podpis dziekana*

\*Właściwe podkreślić

- wzór strony 1 (tytułowej) –  
Czcionka Times New Roman, rozmiar czcionki w nawiasach

Akademia Wychowania Fizycznego  
Józefa Piłsudskiego w Warszawie (16)  
Wydział Wychowania Fizycznego i Sportu w Białej Podlaskiej (16)

Kierunek: Wychowanie Fizyczne (14)

Imię i nazwisko autora pracy (16)

Numer albumu: (14)

Tytuł pracy (16)  
(tytuł pracy w języku polskim i angielskim)

Praca dyplomowa licencjacka(14)

Nazwa katedry w której promotor jest zatrudniony (12)  
Nazwa zakładu, w którym promotor jest zatrudniony (12)  
Tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora (12)

Biała Podlaska, rok (12)

### **Zalecane zasady edytorskie – studia licencjackie**

1. Czcionka: Times New Roman.
2. Rozmiar czcionki:
  - 1) tekst podstawowy 12 pkt.
  - 2) tytuły rozdziałów pogrubiona czcionka 14 pkt.
  - 3) tytuły podrozdziałów pogrubiona czcionka 12 pkt.
  - 4) opisy rysunków, tabel, wykazy, podpisy 11 pkt.
  - 5) przypisy, nagłówki i stopki 10 pkt.
3. Odstępy między wierszami 1,5 wiersza
4. Marginesy 2,5 cm, dodatkowo na oprawę 1 cm
5. Tekst pracy wyjustowany
6. Numeracja stron: wyrównanie do prawej, w stopce
7. Oświadczenia autora pracy oraz oświadczenie promotora druga strona pracy (po stronie tytułowej)
8. Pozostałe wytyczne edytorskie ustalają zakłady.

### **Zalecane zasady edytorskie – studia magisterskie**

1. Czcionka: Times New Roman.
2. Rozmiar czcionki:
  - 1) tekst podstawowy 12 pkt.
  - 2) tytuły rozdziałów pogrubiona czcionka 14 pkt.
  - 3) tytuły podrozdziałów pogrubiona czcionka 12 pkt.
  - 4) opisy rysunków, tabel, wykazy, podpisy 11 pkt.
  - 5) przypisy, nagłówki i stopki 10 pkt.
3. Odstępy między wierszami 1,5 wiersza
4. Marginesy 2,5 cm, dodatkowo na oprawę 1 cm
5. Tekst pracy wyjustowany
6. Numeracja stron: wyrównanie do prawej, w stopce
7. Oświadczenia autora pracy oraz oświadczenie promotora druga strona pracy (po stronie tytułowej)
8. Tytuł pracy oraz streszczenie pracy w języku polskim i angielskim
9. Pozostałe wytyczne edytorskie ustalają zakłady.

- page 1 (title page) – sample  
Font: Times New Roman; font size must be put in brackets

Józef Piłsudski University of Physical Education in Warsaw (16)  
Faculty of Physical Education and Sport in Biała Podlaska (16)

Field of study: Physical Education (14) Sport (14)

Author's first name and surname (16) Transcript No.: (14)

**Title of the thesis (16)**

Master's degree thesis (14)

Chair .....(12)

Department .....(12)

Supervisor's academic title, first name and surname (12)

Biała Podlaska, 2019 (12)

*Appendix 3a*

.....  
(pieczęć Wydziału)

Biała Podlaska, dnia .....20..... rok  
(miesiąc słownie)

Pan/Pani

.....  
**Opiekun pracy dyplomowej**

Proszę o dokonanie oceny pracy dyplomowej (licencjackiej/ magisterskiej)\*

Studenta/ki .....

(imię / imiona i nazwisko)

(nr albumu)

Planowany termin egzaminu dyplomowego .....20..... rok

(miesiąc słownie)

.....  
(podpis i pieczęć Dziekana)

#### ARKUSZ OCENY PRACY DYPLOMOWEJ – OPIEKUN PRACY

Kategorie kwalifikacji	Liczba punktów
<b>Kategoria: WIEDZA (maksymalnie 20 pkt.)</b>	
1) Zgodność treści pracy z jej tematem	Tak/Nie**
2) Oryginalność/innovacyjność pracy (0-4 pkt.)	
3) Znajomość zagadnień związanych z tematem pracy (dobór i wykorzystanie źródeł) (0-3 pkt.)	
4) Poprawność celu pracy, pytań lub hipotez i metod badań (0-4 pkt.)	
5) Prezentacja wyników badań (tabele, ryciny i opis) (0-3 pkt.)	
6) Poziom podsumowania i wniosków (dyskusji naukowej) (0-4 pkt.)	
7) Piśmiennictwo, spis tabel i rycin, aneks (0-2 pkt.)	
<b>Kategoria: UMIEJĘTNOŚCI (maksymalnie 20 pkt.)</b>	
1) Zdobyte umiejętności (analityczne, przygotowywania projektu, selekcji, interpretacji i krytycznej analizy treści źródłowych pracy) (0-5 pkt.)	
2) Zdobyte umiejętności weryfikacji statystycznej/logicznej (0-3 pkt.)	
3) Zdobyte umiejętności planowania i realizacji pracy dyplomowej (0-3 pkt.)	
4) Poprawność wnioskowania (0-3 pkt.)	
5) Staranność, kompletność i poprawność dokumentacji wyników (0-3 pkt.)	
6) Ogólna estetyka pracy (0-3 pkt.)	
<b>Kategoria: KOMPETENCJE SPOŁECZNE (maksymalnie 10 pkt.)</b>	





.....  
(pieczęćka Wydziału)

Biała Podlaska, dnia .....20.... Rok  
(miesiąc słownie)

Pan/Pani

.....  
**Recenzent pracy dyplomowej**

Proszę o dokonanie recenzji pracy dyplomowej (licencjackiej/ magisterskiej)\*

Studenta/ki .....  
(imię /imiona i nazwisko) (nr albumu)

Praca wykonana pod kierunkiem .....

Planowany termin egzaminu dyplomowego .....20..... rok  
(miesiąc słownie)

.....  
(podpis i pieczęć Dziekana)

### ARKUSZ OCENY PRACY DYPLOMOWEJ – RECENZENT PRACY

Kategorie kwalifikacji	Liczba punktów
<b>Kategoria: WIEDZA (maksymalnie 20 pkt.)</b>	
1) Zgodność treści pracy z jej tematem	Tak/Nie**
2) Oryginalność/innowacyjność pracy (0-4 pkt.)	
3) Znajomość zagadnień związanych z tematem pracy (dobór i wykorzystanie źródeł) (0-3 pkt.)	
4) Poprawność celu pracy, pytań lub hipotez i metod badań (0-4 pkt.)	
5) Prezentacja wyników badań (tabele, ryciny i opis) (0-3 pkt.)	
6) Poziom podsumowania i wniosków (dyskusji naukowej) (0-4 pkt.)	
7) Piśmiennictwo, spis tabel i rycin, aneks (0-2 pkt.)	
<b>Kategoria: UMIEJĘTNOŚCI (maksymalnie 20 pkt.)</b>	
1) Zdobyte umiejętności (analityczne, przygotowywania projektu, selekcji, interpretacji i krytycznej analizy treści źródłowych pracy) (0-5 pkt.)	
2) Zdobyte umiejętności weryfikacji statystycznej/logicznej (0-3 pkt.)	
3) Zdobyte umiejętności planowania i realizacji pracy dyplomowej (0-3 pkt.)	
4) Poprawność wnioskowania (0-3 pkt.)	
5) Staranność, kompletność i poprawność dokumentacji wyników (0-3 pkt.)	
6) Ogólna estetyka pracy (0-3 pkt.)	

OSTATECZNA OCENA PRACY – PUNKTOWA i SŁOWNNA (według skali ocen wymienionej poniżej)					
37-40 punktów – 5.0 (bardzo dobry)		25-28 punktów – 3.5 (dostateczny plus)			
33-36 punktów – 4.5 (dobry plus)		21-24 punktów – 3.0 (dostateczny)			
29-32 punktów – 4.0 (dobry)		poniżej 21 punktów – 2.0 (niedostateczny)			
DODATKOWA OCENA OPISOWA PRACY					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
Propozycja wykorzystania pracy (wstawić x)	Publikacja	Komunikat naukowy	Materiał źródłowy	Materiał dydaktyczny	Inne**

\* niepotrzebne skreślić

\*\* brak zgodności pracy z jej tematem skutkuje oceną niedostateczną za przygotowaną pracę

\*\*\* w przypadku wyboru rubryki „Inne” proszę wskazać możliwy sposób wykorzystania osiągniętych wyników:

.....

.....

.....

Biała Podlaska, ..... 20..... rok  
(miesiąc słownie)

.....  
*podpis Recenzenta pracy*

....., dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Nr albumu

.....  
Kierunek studiów, stacjonarne/niestacjonarne

**Dziekan Wydziału .....**

**Podstawa prawna:** § 28 ust. 9 Regulaminu Studiów Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie

**PODANIE O PRZESUNIĘCIE TERMINU ZŁOŻENIA PRACY DYPLOMOWEJ**

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej, do dnia.....

Uzasadnienie:.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
*podpis studenta*

**Opinia promotora:**.....  
.....

.....  
*podpis promotora*

**Decyzja Dziekana**

Wyrażam / nie wyrażam \* zgodę(y) na przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej do dnia .....

.....  
*podpis dziekana*

\*Właściwe podkreślić

## DANE DO DYPLOMU – SUPLEMENT

I. DANE OSOBOWE.....

nazwisko i imię

nr indeksu

kierunek

II. UPRAWNIENIA ( uzyskane podczas studiów w WWFiS)

e. instruktora sportu

.....

...

b) instruktora rekreacji ruchowej AWF .....

c) trenera II klasy .....

III. DODATKOWE INFORMACJE (osiągnięcia udokumentowane w aktach osobowych lub potwierdzone przez odpowiednie komórki organizacyjne\*)

f. udział w kole

naukowym.....

.....

g. udział w kołach zainteresowań i zespołach studenckich

.....

h. członkostwo w Samorządzie Studenckim

(funkcja).....

i. prace publikowane lub oddane w czasie

studiów.....

5. stypendium asystenta

stażysty.....

6. stypendium naukowe i sportowe (okres pobierania).....

7. stypendium

ministra.....

8. członkostwo w Klubie AZS-AWF

(osiągnięcia).....

.....  
IV. INNE (np. dodatkowe kursy lub praktyki poza programem studiów – realizowane w Uczelni)

.....  
.....

\* ptk III – 1,2,3,4,5,6,7,8 należy potwierdzić imienną pieczętą i podpisem osoby odpowiedzialnej za dany zakres

.....  
(podpis wypełniającego)

....., dnia .....

.....  
*Imię i nazwisko*

.....  
*Nr albumu*

.....  
*Wydział, Kierunek studiów*

.....  
*Studia stacjonarne/niestacjonarne*

### OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody \* na udział w badaniach losów zawodowych absolwentów prowadzonych przez Akademię Wychowania Fizycznego w Warszawie. Ponadto wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\* na otrzymywanie korespondencji w sprawie powyższych badań na adres e-mailowy: .....

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\* na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 r., nr 133, poz. 883 z późniejszymi zmianami) przez Akademię Wychowania Fizycznego w Warszawie dla prowadzonych badań losów zawodowych absolwentów.

\* *właściwie podkreślić*

.....  
*podpis studenta*

....., dnia .....

.....  
*Imię i nazwisko*

.....  
*Nr albumu*

.....  
*Wydział, Kierunek studiów*

.....  
*Studia stacjonarne/niestacjonarne*

**Dziekan Wydziału .....**

**Podstawa prawna:** § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 201, poz. 1188).

**WNIOSEK O WYDANIE DODATKOWEGO ODPISU  
DYPLOMU UKOŃCZENIA STUDIÓW I STOPNIA  
W TŁUMACZENIU NA JĘZYK OBCY**

Zwracam się z wnioskiem o wydanie dodatkowego odpisu dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język .....

Do wniosku załączam 1 fotografię w formacie 45x65 mm oraz dowód wniesienia opłaty za wydanie odpisu dyplomu ukończenia studiów w języku obcym.

.....  
*podpis absolwenta*

Załączniki:

1. 1 fotografia w formacie 45x65 mm
2. dowód wniesienia opłaty za wydanie odpisu dyplomu ukończenia studiów w języku obcym



....., dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Nr albumu

.....  
Kierunek studiów

.....  
Studia stacjonarne/niestacjonarne

**Dziekan Wydziału .....**

**Podstawa prawna:** § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 201, poz. 1188).

**WNIOSEK O WYDANIE DODATKOWEGO ODPISU  
SUPLEMENTU DO DYPLOMU UKOŃCZENIA STUDIÓW I STOPNIA  
W TŁUMACZENIU NA JĘZYK ANGIELSKI**

Zwracam się z wnioskiem o wydanie dodatkowego odpisu suplementu do dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język angielski.

.....  
*podpis absolwenta*

## OPINIA PROMOTORA PRACY DYPLOMOWEJ

Na podstawie analizy rozszerzonego raportu podobieństwa wygenerowanego przez elektroniczny system antyplagiatowy dla pracy:

Autor: ..... Kierunek: .....

Tytuł: .....

- wykryte w pracy zapożyczenia zostały użyte w sposób **prawidłowy**. W związku z powyższym uznaję pracę za samodzielną i dopuszczam ją do egzaminu dyplomowego.
- wykryte w pracy zapożyczenia zostały użyte w sposób **nieprawidłowy** i budzą wątpliwości co do samodzielności jej autora. W związku z powyższym kieruję pracę do ponownego zredagowania w celu oznaczenia zapożyczeń w sposób prawidłowy lub ich ograniczenia. Praca zostanie ponownie sprawdzona w elektronicznym systemie antyplagiatowym.
- wykryte w pracy zapożyczenia są **nieuprawnione i noszą znamiona plagiatu**. W związku z powyższym praca nie zostaje dopuszczona do egzaminu dyplomowego.
- w pracy znajdują się intencjonalne **zniekształcenia tekstu**, świadczące o próbie ukrycia nieuprawnionych zapożyczeń. W związku z powyższym, praca nie zostaje dopuszczona do egzaminu dyplomowego.

Uwagi:

.....  
.....  
.....

Data

PODPIS PROMOTORA

Data

PODPIS KIEROWNIKA KATEDRY/DZIEKANA

**Opinia Komisji  
w sprawie dopuszczenia pracy dyplomowej do egzaminu dyplomowego**

Komisja na Wydziale ....., na posiedzeniu dnia .....

W składzie: 1)..... - Przewodniczący

2).....

3).....

Po zapoznaniu się i analizie rozszerzonego raportu podobieństwa dla pracy:

Autor:.....Kierunek:.....

Tytuł:.....

- wykryte w pracy zapożyczenia zostały użyte w sposób **prawidłowy**. W związku z powyższym komisja uznaje pracę za samodzielną i dopuszcza ją do egzaminu dyplomowego,
- wykryte w pracy zapożyczenia zostały użyte w sposób **nieprawidłowy** i budzą wątpliwości co do samodzielności jej autora. W związku z powyższym komisja kieruje pracę do ponownego zredagowania w celu oznaczenia zapożyczeń w sposób prawidłowy lub ich ograniczenia. Praca zostanie ponownie sprawdzona w elektronicznym systemie antyplagiatowym,
- wykryte w pracy zapożyczenia **są nieuprawnione i noszą znamiona plagiatu**, w związku z powyższym praca nie zostaje dopuszczona do egzaminu dyplomowego,
- w pracy znajdują się intencjonalne **zniekształcenia tekstu**, wskazujące na próbę ukrycia nieuprawnionych zapożyczeń, w związku z powyższym, praca nie zostaje dopuszczona do egzaminu dyplomowego.

Uwagi:.....

.....

.....

Podpisy:

Przewodniczący :.....

1).....

2).....