



DZIENNIK
PRAKTYK ZAWODOWYCH¹
PRAKTYKA KOSMETOLOGIA PIĘGNAJNA
WDROŻENIOWA

170 godzin dydaktycznych (8 pkt. ECTS)

Rok studiów: I Semestr: 2

KIERUNEK
KOSMETOLOGIA
STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

.....
(imię i nazwisko)

¹ Opracowanie: mgr Anna Kulik

Nazwa i adres placówki:

.....
.....

Termin realizacji praktyki

Opiekun zakładowy praktyki

PROGRAM PRAKTYKI WDROŻENIOWEJ

1. Cel praktyki :

Ogólnym celem praktyki jest przygotowanie Studenta do przyszłej pracy zawodowej:

Doskonalenie technik i umiejętności poprzez obserwację, asystę oraz samodzielne wykonywanie zabiegów w gabinetach kosmetycznych i ośrodkach SPA & Wellness, ukierunkowane w szczególności na:

- wdrożenie w specyfikę pracy gabinetu kosmetycznego i poznanie jego organizacji;
- zapoznanie się z regulaminem pracy, procedurami, przepisami BHP, PPOŻ i SANEPID oraz zasadami panującymi w gabinecie kosmetycznym (zakres obowiązków, higiena osobista, estetyka pracy);
- zapoznanie się ze sposobem ewidencji klienta, funkcjonowaniem recepcji, prowadzeniem dokumentacji oraz nawiązywanie bezpośredniego kontaktu z klientami gabinetu kosmetycznego;
- asystowanie oraz wykonywanie zabiegów kosmetycznych z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej z zastosowaniem dostępnych kosmetyków, preparatów i aparatury.
- zapoznanie z innowacjami kosmetologicznymi w miejscu praktyk;

2. Zadania praktyki :

- Organizacja pracy w gabinecie kosmetycznym. Zasady BHP, PPOŻ, zalecenia sanitarne.
- Metody dezynfekcji i sterylizacji. Samodzielne przygotowywanie roztworów do dezynfekcji. Prowadzenie dokumentacji sanitarnej.
- Diagnostyka kosmetyczna. Badanie organoleptyczne i za pomocą odpowiedniej aparatury. Wywiad kosmetyczny, udzielanie fachowych porad.
- Wykonanie zabiegów pielęgnujących kończynę górną- diagnostyka. Wybór właściwych preparatów.
- Zastosowanie masek kosmetycznych. Przygotowanie i nakładanie .
- Masaż kończyny górnej, technika zabiegu. Manicure tradycyjny i biologiczny.
- Pielęgnacja kończyny dolnej. Diagnostyka, dobór programów pielęgnujących. Pedicure SPA, Prawidłowy dobór preparatów. Pedicure z użyciem frezarki.
- Metody usuwania zbędnego owłosienie.

- Pielęgnacja i upiększanie oprawy oka. Regulacja łuku brwiowego. Farbowanie brwi i rzęs
- Masaż twarzy szyi i dekoltu. Różne techniki masowania. Wybór preparatów do masażu w zależności od rodzaju cery.
- Adekwatny dobór aparatury kosmetycznej do planowanego zabiegu.
- Nowe trendy w kosmetologii.
- Poznanie linii kosmetycznych z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej obowiązujących w miejscu praktyk, z uwzględnieniem składu stosowanych produktów.

3. Miejsce praktyk :

Gabinety kosmetyczne, gabinety spa&wellnes, gabinety odnowy biologicznej

4. Czas trwania : I rok, II semestr – 170 godzin

ZASADY POSTĘPOWANIA W MIEJSCU REALIZACJI PRAKTYKI

1. Studentów obowiązuje czas pracy kosmetologów w danej placówce.
2. Sposobem doskonalenia umiejętności praktycznych kieruje opiekun praktyk w danej placówce
3. Obowiązkiem studenta jest przedłożenie zakładowemu opiekunowi Dziennika Praktyk.
4. Obowiązkiem studenta jest codzienne prowadzenie dziennika praktyk oraz sporządzenie końcowego sprawozdania z realizacji praktyki zawodowej w wybranej placówce.
5. Na zakończenie praktyki student powinien uzyskać opinię i ocenę końcową praktyki od zakładowego opiekuna praktyki.
6. Merytorycznej oceny dziennika praktyk oraz zaliczenia przedmiotu dokonuje opiekun dydaktyczny działający z ramienia Wydziału Turystyki i Zdrowia.

HOSPITACJA PRAKTYK

1. W czasie trwania praktyki w dowolnie wybranym dniu, w godzinach pracy danej placówki może być przeprowadzona hospitacja praktyk,
2. W dniu hospitacji student powinien:
 - być obecny na praktyce (lub zakładowy opiekun praktyk powinien znać przyczynę nieobecności praktykanta);
 - przedstawić do wglądu dzienne sprawozdanie z praktyki.

Przebieg praktyki

Lp.	Data	Inicjały pacjenta, wiek, płeć	Diagnoza	Zastosowane postępowanie kosmetologiczne	Wnioski

--	--	--	--	--	--

SPRAWOZDANIE KOŃCOWE Z REALIZACJI PRAKTYK ZAWODOWYCH

Elementy, które należy uwzględnić w sprawozdaniu:

1. Zasady funkcjonowania danej placówki.
2. Rola kosmetologa w danej placówce, zakres wykonywanych czynności, podział obowiązków.
3. Charakterystyka dostępnych w miejscu praktyk produktów kosmetycznych oraz aparatury.

**OPINIA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYKI
DOTYCZĄCA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA JAKIE STUDENT
OSIĄGNĄŁ W CZASIE TRWANIA PRAKTYKI**

Przedmiotowe efekty kształcenia	Punktacja
P_W01. Ma podstawową wiedzę na temat budowy i funkcji skóry oraz zasad prawidłowej pielęgnacji. Zna charakterystykę podstawowych rodzajów cer.	
P_W02. Posiada ogólną wiedzę o dostępnych na rynku metodach pielęgnacji skóry twarzy, ciała i paznokci wskazując odpowiednie preparaty kosmetyczne niezbędne do zabiegów.	
P_W03. Zna dostępną na rynku aparaturę i jej zastosowanie we współczesnej kosmetologii.	
P_U01. Potrafi prawidłowo przygotować stanowisko pracy pod względem bezpieczeństwa i higieny wykonywanych zabiegów oraz doboru właściwych preparatów kosmetycznych i aparatury.	
P_U02. Ma umiejętność obsługi podstawowej aparatury kosmetycznej i potrafi ją umiejętnie zastosować w praktyce kosmetycznej.	
P_U03. Nabywa doświadczenie i zdolności manualne niezbędne do wykonywania zabiegów kosmetycznych.	
P_K01. Zna i przestrzega zasady etyki zawodowej.	
P_K02. Ma świadomość aktywnego uczestniczenia w szkoleniach z obszaru kosmetologii.	

Liczba punktów odpowiada następującej ocenie:

2 punkty – niedostateczny,

3 punkty – dostateczny,

4 punkty – dobry,

5 punktów – bardzo dobry.

Uwagi (np. kontakt z personelem, kontakt klientami, dokładność, punktualność itp.):

.....

.....

.....

.....

Końcowa ocena praktyki:

(podpis i pieczęć zakładowego opiekuna praktyki)

SAMOOCENA STUDENTA DOKONANA PO ZAKOŃCZONEJ PRAKTYCE

1. Umiejętności nabyte podczas odbywania praktyki: brak pojedyncze wiele
2. Stopień trudności stawianych zadań: łatwe przystępne trudne
3. Inne spostrzeżenia i uwagi (np. kontakt z personelem, przydatność w przyszłej pracy zawodowej itp.)

.....

.....

.....

.....

(data i podpis studenta)

OCENA WYSTAWIONA PRZEZ OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO PRAKTYKI ZAWODOWEJ DZIAŁAJĄCEGO Z RAMIENIA UCZELNI

.....

.....

.....

.....

Ostateczna ocena:

.....
podpis opiekuna praktyk studenckich



DZIENNIK
PRAKTYK ZAWODOWYCH²
PRAKTYKA KOSMETOLOGIA PILEGNACYJNA
WDROZENIOWA

80 godzin dydaktycznych (4 pkt. ECTS)

Rok studiów: II Semestr: 3

KIERUNEK
KOSMETOLOGIA
STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

.....
(imię i nazwisko)

² Opracowanie: mgr Anna Kulik

Nazwa i adres placówki:

.....
.....

Termin realizacji praktyki

Opiekun zakładowy praktyki

PROGRAM PRAKTYKI WDROŻENIOWEJ

1. Cel praktyki :

Doskonalenie technik i umiejętności poprzez obserwację, asystę oraz samodzielne wykonywanie zabiegów w gabinetach kosmetycznych i ośrodkach SPA & Wellness, ukierunkowane w szczególności na:

- wdrożenie w specyfikę pracy gabinetu kosmetycznego i poznanie jego organizacji;
- zapoznanie się z regulaminem pracy, procedurami, przepisami BHP, PPOŻ i SANEPID oraz zasadami panującymi w gabinecie kosmetycznym (zakres obowiązków, higiena osobista, estetyka pracy);
- zapoznanie się ze sposobem ewidencji klienta, funkcjonowaniem recepcji, prowadzeniem dokumentacji oraz nawiązywanie bezpośredniego kontaktu z klientami gabinetu kosmetycznego;
- asystowanie oraz wykonywanie zabiegów kosmetycznych z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej i upiększającej z zastosowaniem dostępnych kosmetyków, preparatów i aparatury.
- zapoznanie z innowacjami kosmetologicznymi w miejscu praktyk;
 - przygotowanie Studenta do samodzielności i odpowiedzialności za realizację powierzonych zadań;
 - uczestnictwo Studenta w realizacji procedur kosmetologicznych podejmowanych przez personel gabinetu;
 - poszerzanie i pogłębianie wiedzy zdobywanej w trakcie wykładów i ćwiczeń realizowanych w uczelni.

2. Zadania praktyki :

- Organizacja pracy w gabinecie kosmetycznym. Zasady BHP, PPOŻ, zalecenia sanitarne.
- Diagnostyka kosmetyczna poparta szczegółowym wywiadem i udzieleniem fachowych porad. Badanie organoleptyczne i za pomocą odpowiedniej aparatury.
- Wykonanie zabiegów pielęgnujących kończynę górną- diagnostyka. Wybór właściwych preparatów.
- Pielęgnacja kończyny dolnej.
- Metody usuwania zbędnego owłosienie.
- Pielęgnacja i upiększanie oprawy oka. Regulacja łuku brwiowego. Farbowanie brwi i rzęs

- Masaż twarzy szyi i dekoltu. Różne techniki masowania. Wybór preparatów do masażu w zależności od rodzaju cery.
- Oczyszczanie skóry twarzy.
- Adekwatny dobór aparatury kosmetycznej do planowanego zabiegu.
- Nowe trendy w kosmetologii.
- Poznanie linii kosmetycznych z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej obowiązujących w miejscu praktyk, z uwzględnieniem składu stosowanych produktów.

3. Miejsce praktyk :

gabinety kosmetyczne, gabinety spa&wellnes, gabinety odnowy biologicznej

4. Czas trwania : II rok, III semestr – 80 godzin

ZASADY POSTĘPOWANIA W MIEJSCU REALIZACJI PRAKTYKI

1. Studentów obowiązuje czas pracy kosmetologów w danej placówce.
2. Sposobem doskonalenia umiejętności praktycznych kieruje opiekun praktyk w danej placówce
3. Obowiązkiem studenta jest przedłożenie zakładowemu opiekunowi Dziennika Praktyk.
4. Obowiązkiem studenta jest codzienne prowadzenie dziennika praktyk oraz sporządzenie końcowego sprawozdania z realizacji praktyki zawodowej w wybranej placówce.
5. Na zakończenie praktyki student powinien uzyskać opinię i ocenę końcową praktyki od zakładowego opiekuna praktyki.
6. Merytorycznej oceny dziennika praktyk oraz zaliczenia przedmiotu dokonuje opiekun dydaktyczny działający z ramienia Wydziału Turystyki i Zdrowia.

HOSPITACJA PRAKTYK

1. W czasie trwania praktyki w dowolnie wybranym dniu, w godzinach pracy danej placówki może być przeprowadzona hospitacja praktyk,
2. W dniu hospitacji student powinien:
 - być obecny na praktyce (lub zakładowy opiekun praktyk powinien znać przyczynę nieobecności praktykanta);
 - przedstawić do wglądu dzienne sprawozdanie z praktyki.

Przebieg praktyki

Lp.	Data	Inicjały pacjenta, wiek, płeć	Diagnoza	Zastosowane postępowanie kosmetologiczne	Wnioski

--	--	--	--	--	--

SPRAWOZDANIE KOŃCOWE Z REALIZACJI PRAKTYK ZAWODOWYCH

Elementy, które należy uwzględnić w sprawozdaniu:

1. Zasady funkcjonowania danej placówki.
2. Rola kosmetologa w danej placówce, zakres wykonywanych czynności, podział obowiązków.
3. Charakterystyka dostępnych w miejscu praktyk produktów kosmetycznych oraz aparatury.

**OPINIA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYKI
DOTYCZĄCA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA JAKIE STUDENT
OSIĄGNĄŁ W CZASIE TRWANIA PRAKTYKI**

Przedmiotowe efekty kształcenia	Punktacja
P_W01. Zna budowę i funkcje skóry oraz zasady jej prawidłowej pielęgnacji	
P_W02. Zna dostępne na rynku metody pielęgnacji skóry twarzy oraz jej przydatków ze wskazaniem na właściwy dobór preparatów kosmetycznych niezbędnych do zabiegu.	
P_W03. Zna dostępną na rynku aparaturę i jej zastosowanie we współczesnej kosmetologii.	
P_W04. Zna charakterystykę podstawowych rodzajów cer i potrafi je prawidłowo zdiagnozować.	
P_W05. Zna czynniki wpływające na proces starzenia się skóry.	
P_U01. Potrafi prawidłowo przygotować stanowisko pracy pod względem bezpieczeństwa i higieny wykonywanych zabiegów oraz doboru właściwych preparatów kosmetycznych i aparatury.	
P_U02 Potrafi umiejętnie zaplanować kurację z obszaru eksfoliacji i peelingów.	
P_U03. Ma umiejętność obsługi aparatury kosmetycznej.	
P_U03. Nabywa doświadczenie i zdolności manualne niezbędne do wykonania zabiegów kosmetycznych.	
P_K01. Zna i przestrzega zasady etyki zawodowej.	
P_K02. Ma świadomość aktywnego uczestniczenia w szkoleniach z obszaru kosmetologii.	
P_K03. Rozumie potrzebę konsultacji medycznej.	

Liczba punktów odpowiada następującej ocenie:

- 2 punkty – niedostateczny,**
- 3 punkty – dostateczny,**
- 4 punkty – dobry,**
- 5 punktów – bardzo dobry.**

Uwagi (np. kontakt z personelem, kontakt klientami, dokładność, punktualność itp.):

.....

.....

.....

.....
Końcowa ocena praktyki:

(podpis i pieczęć zakładowego opiekuna praktyki)

**SAMOOCENA STUDENTA DOKONANA PO ZAKOŃCZONEJ
PRAKTYCE**

1. Umiejętności nabyte podczas odbywania praktyki: brak pojedyncze wiele
2. Stopień trudności stawianych zadań: łatwe przystępne trudne
3. Inne spostrzeżenia i uwagi (np. kontakt z personelem, przydatność w przyszłej pracy zawodowej itp.)

.....

.....

.....

.....

(data i podpis studenta)

**OCENA WYSTAWIONA PRZEZ OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO
PRAKTYKI ZAWODOWEJ
DZIAŁAJĄCEGO Z RAMIENIA UCZELNI**

.....

.....

.....

.....

Ostateczna ocena:

.....
podpis opiekuna praktyk studenckich



DZIENNIK

PRAKTYK ZAWODOWYCH³

**PRAKTYKA KOSMETOLOGIA PIĘGNACYJNA,
KOREKCYJNA I UPIEKSAJACA**

170 godzin dydaktycznych (8 pkt. ECTS)

Rok studiów: II Semestr: 4

KIERUNEK

KOSMETOLOGIA

STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

.....
(imię i nazwisko)

³ Opracowanie: mgr Anna Kulik

Nazwa i adres placówki:

.....
.....

Termin realizacji praktyki

Opiekun zakładowy praktyki

PROGRAM PRAKTYKI WDROŻENIOWEJ

1. Cel praktyki :

Doskonalenie technik i umiejętności poprzez obserwację, asystę oraz samodzielne wykonywanie zabiegów w gabinetach kosmetycznych i ośrodkach SPA & Wellness, ukierunkowane w szczególności na:

- wdrożenie w specyfikę pracy gabinetu kosmetycznego i poznanie jego organizacji;
- zapoznanie się z regulaminem pracy, procedurami, przepisami BHP, PPOŻ i SANEPID oraz zasadami panującymi w gabinecie kosmetycznym (zakres obowiązków, higiena osobista, estetyka pracy);
- zapoznanie się ze sposobem ewidencji klienta, funkcjonowaniem recepcji, prowadzeniem dokumentacji oraz nawiązywanie bezpośredniego kontaktu z klientami gabinetu kosmetycznego;
- asystowanie oraz wykonywanie zabiegów kosmetycznych z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej i upiększającej z zastosowaniem dostępnych kosmetyków, preparatów i aparatury.
- zapoznanie z innowacjami kosmetologicznymi w miejscu praktyk;
 - przygotowanie Studenta do samodzielności i odpowiedzialności za realizację powierzonych zadań;
 - uczestnictwo Studenta w realizacji procedur kosmetologicznych podejmowanych przez personel gabinetu;
 - poszerzanie i pogłębianie wiedzy zdobywanej w trakcie wykładów i ćwiczeń realizowanych w uczelni.

2. Zadania praktyki :

- Organizacja pracy w gabinecie kosmetycznym. Zasady BHP, PPOŻ, zalecenia sanitarne.
- Diagnostyka kosmetyczna poparta szczegółowym wywiadem i udzieleniem fachowych porad. Badanie organoleptyczne i za pomocą odpowiedniej aparatury.
- Zabiegi pielęgnacyjne i korekcyjne twarzy, szyi i dekoltu.
- Cellulit i rozstępy. Zabiegi redukujące. Aparatura.
- Pielęgnacja i upiększanie kończyny dolnej i górnej
- Metody usuwania zbędnego owłosienie.
- Pielęgnacja i upiększanie oprawy oka. Regulacja łuku brwiowego. Farbowanie brwi i rzęs

- Prawidłowy dobór i zastosowanie kosmetyków pielęgnacyjnych i upiększających dostępnych w miejscu praktyk
- Poznanie linii kosmetycznych z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej obowiązujących w miejscu praktyk, z uwzględnieniem składu stosowanych produktów.

3. Miejsce praktyk :

gabinety kosmetyczne, gabinety spa&wellnes, gabinety odnowy biologicznej

4. **Czas trwania :** II rok, IV semestr – 170 godzin

ZASADY POSTĘPOWANIA W MIEJSCU REALIZACJI PRAKTYKI

1. Studentów obowiązuje czas pracy kosmologów w danej placówce.
2. Sposobem doskonalenia umiejętności praktycznych kieruje opiekun praktyk w danej placówce
3. Obowiązkiem studenta jest przedłożenie zakładowemu opiekunowi Dziennika Praktyk.
4. Obowiązkiem studenta jest codzienne prowadzenie dziennika praktyk oraz sporządzenie końcowego sprawozdania z realizacji praktyki zawodowej w wybranej placówce.
5. Na zakończenie praktyki student powinien uzyskać opinię i ocenę końcową praktyki od zakładowego opiekuna praktyki.
6. Merytorycznej oceny dziennika praktyk oraz zaliczenia przedmiotu dokonuje opiekun dydaktyczny działający z ramienia Wydziału Turystyki i Zdrowia.

HOSPITACJA PRAKTYK

1. W czasie trwania praktyki w dowolnie wybranym dniu, w godzinach pracy danej placówki może być przeprowadzona hospitacja praktyk,
2. W dniu hospitacji student powinien:
 - być obecny na praktyce (lub zakładowy opiekun praktyk powinien znać przyczynę nieobecności praktykanta);
 - przedstawić do wglądu dzienne sprawozdanie z praktyki.

Przebieg praktyki

Lp.	Data	Inicjały pacjenta, wiek, płeć	Diagnoza	Zastosowane postępowanie kosmetologiczne	Wnioski

--	--	--	--	--	--

SPRAWOZDANIE KOŃCOWE Z REALIZACJI PRAKTYK ZAWODOWYCH

Elementy, które należy uwzględnić w sprawozdaniu:

1. Zasady funkcjonowania danej placówki.
2. Rola kosmetologa w danej placówce, zakres wykonywanych czynności, podział obowiązków.
3. Charakterystyka dostępnych w miejscu praktyk produktów kosmetycznych oraz aparatury.

**OPINIA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYKI
DOTYCZĄCA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA JAKIE STUDENT
OSIĄGNAŁ W CZASIE TRWANIA PRAKTYKI**

Przedmiotowe efekty kształcenia	Punktacja
P_W01. Zna podstawy korekty kształtu twarzy i analizy kolorystycznej.	
P_W02. Zna dostępne na rynku metody pielęgnacji skóry twarzy oraz jej przydatków ze wskazaniem na właściwy dobór preparatów kosmetycznych niezbędnych do zabiegu.	
P_W03. Zna metody aparaturowe i manualne w zakresie zabiegów zapobiegających i zmniejszających nadwagę i otyłość. Wspomagające redukcję cellulitu i rozstępów.	
P_W04. Zna kosmetyczne metody złuszczenia naskórka i teorie złuszczeń medycznych.	
P_U01. Potrafi właściwie dobrać makijaż według typu urody i okoliczności.	
P_U02 Wykonuje zabiegi pielęgnacji ciała (antycellulitowe i redukujące rozstępy) i potrafi dobrać odpowiednie produkty kosmetyczne w zależności od nasilenia zmian.	
P_U03. Potrafi prawidłowo przygotować stanowisko pracy pod względem bezpieczeństwa oraz higieny wykonywanych zabiegów oraz doboru odpowiednich preparatów kosmetycznych i aparatury.	
P_U04. Potrafi wykonać zabieg manicure i pedicure z zastosowaniem różnych technik.	
P_U05. Potrafi łączyć zabiegi upiększające z zabiegami pielęgnacyjnymi, udziela kompleksowych porad i sposobów upiększania formułuje i przekazuje zalecenia.	
P_K01. Zna i przestrzega zasady etyki zawodowej.	
P_K02. Ma świadomość aktywnego uczestniczenia w szkoleniach z obszaru kosmetologii.	
P_K03. Rozumie potrzebę konsultacji medycznej.	

Liczba punktów odpowiada następującej ocenie:

2 punkty – niedostateczny,

3 punkty – dostateczny,

4 punkty – dobry,

5 punktów – bardzo dobry.

Uwagi (np. kontakt z personelem, kontakt klientami, dokładność, punktualność itp.):

.....

.....

.....

.....

Końcowa ocena praktyki:

(podpis i pieczęć zakładowego opiekuna praktyki)

SAMOOCENA STUDENTA DOKONANA PO ZAKOŃCZONEJ PRAKTYCE

1. Umiejętności nabyte podczas odbywania praktyki: brak pojedyncze wiele
2. Stopień trudności stawianych zadań: łatwe przystępne trudne
3. Inne spostrzeżenia i uwagi (np. kontakt z personelem, przydatność w przyszłej pracy zawodowej itp.)

.....

.....

.....

.....

(data i podpis studenta)

OCENA WYSTAWIONA PRZEZ OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO PRAKTYKI ZAWODOWEJ DZIAŁAJĄCEGO Z RAMIENIA UCZELNI

.....

.....

.....

.....

Ostateczna ocena:

podpis opiekuna praktyk studenckich



DZIENNIK

PRAKTYK ZAWODOWYCH⁴

**PRAKTYKA KOSMETOLOGIA PIĘGNACYJNA,
KOREKCYJNA I UPIEKSAJACA**

80 godzin dydaktycznych (4 pkt. ECTS)

Rok studiów: III Semestr: 5

KIERUNEK

KOSMETOLOGIA

STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

.....
(imię i nazwisko)

⁴ Opracowanie: mgr Anna Kulik

Nazwa i adres placówki:

.....
.....

Termin realizacji praktyki

Opiekun zakładowy praktyki

PROGRAM PRAKTYKI WDROŻENIOWEJ

1. Cel praktyki :

Doskonalenie technik i umiejętności poprzez obserwację, asystę oraz samodzielne wykonywanie zabiegów w gabinetach kosmetycznych i ośrodkach SPA & Wellness, ukierunkowane w szczególności na:

- wdrożenie w specyfikę pracy gabinetu kosmetycznego i poznanie jego organizacji;
- zapoznanie się z regulaminem pracy, procedurami, przepisami BHP, PPOŻ i SANEPID oraz zasadami panującymi w gabinecie kosmetycznym (zakres obowiązków, higiena osobista, estetyka pracy);
- zapoznanie się ze sposobem ewidencji klienta, funkcjonowaniem recepcji, prowadzeniem dokumentacji oraz nawiązywanie bezpośredniego kontaktu z klientami gabinetu kosmetycznego;
- asystowanie oraz wykonywanie zabiegów kosmetycznych z zakresu kosmologii pielęgnacyjnej i upiększającej z zastosowaniem dostępnych kosmetyków, preparatów i aparatury.
- zapoznanie z innowacjami kosmologicznymi w miejscu praktyk;
 - przygotowanie Studenta do samodzielności i odpowiedzialności za realizację powierzonych zadań;
 - uczestnictwo Studenta w realizacji procedur kosmologicznych podejmowanych przez personel gabinetu;
 - poszerzanie i pogłębianie wiedzy zdobywanej w trakcie wykładów i ćwiczeń realizowanych w uczelni.

2. Zadania praktyki :

- Organizacja pracy w gabinecie kosmetycznym.
- Diagnostyka i wywiad kosmetyczny. Oraz fachowe poradnictwo kosmologiczne.
- Wykonanie zabiegów pielęgnujących kończynę górną- diagnostyka. Wybór właściwych preparatów
- Pielęgnacja kończyny dolnej. Diagnostyka, dobór programów pielęgnujących.
- Pielęgnacja kończyny dolnej. Diagnostyka, dobór programów pielęgnujących.
- Metody usuwania zbędnego owłosienie (woski, pasta cukrowa, aparatura).
- Pielęgnacja i upiększanie oprawy oka.

- Masaż twarzy szyi i dekoltu. Różne techniki masowania.
- Zastosowanie masek kosmetycznych. Przygotowanie i nakładanie.
- Makijaż – dobór według typu urody i okoliczności.
- Adekwatny dobór aparatury kosmetycznej do planowanego zabiegu.
- Nowe trendy w kosmetologii.
- Poznanie linii kosmetycznych z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej obowiązujących w miejscu praktyk, z uwzględnieniem składu stosowanych produktów.

3. Miejsce praktyk :

gabinety kosmetyczne, gabinety spa&wellnes, gabinety odnowy biologicznej

4. Czas trwania : II rok, V semestr – 80 godzin

ZASADY POSTĘPOWANIA W MIEJSCU REALIZACJI PRAKTYKI

1. Studentów obowiązuje czas pracy kosmetologów w danej placówce.
2. Sposobem doskonalenia umiejętności praktycznych kieruje opiekun praktyk w danej placówce
3. Obowiązkiem studenta jest przedłożenie zakładowemu opiekunowi Dziennika Praktyk.
4. Obowiązkiem studenta jest codzienne prowadzenie dziennika praktyk oraz sporządzenie końcowego sprawozdania z realizacji praktyki zawodowej w wybranej placówce.
5. Na zakończenie praktyki student powinien uzyskać opinię i ocenę końcową praktyki od zakładowego opiekuna praktyki.
6. Merytorycznej oceny dziennika praktyk oraz zaliczenia przedmiotu dokonuje opiekun dydaktyczny działający z ramienia Wydziału Turystyki i Zdrowia.

HOSPITACJA PRAKTYK

1. W czasie trwania praktyki w dowolnie wybranym dniu, w godzinach pracy danej placówki może być przeprowadzona hospitacja praktyk,
2. W dniu hospitacji student powinien:
 - być obecny na praktyce (lub zakładowy opiekun praktyk powinien znać przyczynę nieobecności praktykanta);
 - przedstawić do wglądu dzienne sprawozdanie z praktyki.

Przebieg praktyki

Lp.	Data	Inicjały pacjenta, wiek, płeć	Diagnoza	Zastosowane postępowanie kosmetologiczne	Wnioski

--	--	--	--	--	--

SPRAWOZDANIE KOŃCOWE Z REALIZACJI PRAKTYK ZAWODOWYCH

Elementy, które należy uwzględnić w sprawozdaniu:

1. Zasady funkcjonowania danej placówki.
2. Rola kosmetologa w danej placówce, zakres wykonywanych czynności, podział obowiązków.
3. Charakterystyka dostępnych w miejscu praktyk produktów kosmetycznych oraz aparatury.

**OPINIA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYKI
DOTYCZĄCA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA JAKIE STUDENT
OSIĄGNAŁ W CZASIE TRWANIA PRAKTYKI**

Przedmiotowe efekty kształcenia	Punktacja
P_W01. Ma wiedzę na temat budowy i funkcji skóry oraz zasad prawidłowej pielęgnacji. Zna charakterystykę podstawowych rodzajów cer.	
P_W02. Ma ogólną wiedzę o dostępnych na rynku metodach pielęgnacji skóry twarzy, ciała i paznokci wskazując odpowiednie preparaty kosmetyczne niezbędne do zabiegów.	
P_W03. Zna dostępną na rynku aparaturę i jej zastosowanie we współczesnej kosmetologii.	
P_U01. Potrafi prawidłowo przygotować stanowisko pracy pod względem bezpieczeństwa i higieny wykonywanych zabiegów oraz doboru właściwych preparatów kosmetycznych i aparatury.	
P_U02. Ma umiejętność obsługi podstawowej aparatury kosmetycznej i potrafi ją umiejętnie zastosować w praktyce kosmetycznej.	
P_U03. Potrafi dobrać odpowiedni makijaż według typu urody i okoliczności	
P_U04. Wykonuje zabiegi pielęgnacyjne i upiększające oraz potrafi właściwie dobrać produkty kosmetyczne odpowiednio dostosowane do potrzeb skóry.	
P_U05. Potrafi łączyć zabiegi upiększające z zabiegami pielęgnacyjnymi, udziela kompleksowych porad i sposobów upiększania formułuje i przekazuje zalecenia.	
P_K01. Zna i przestrzega zasady etyki zawodowej.	
P_K02. Ma świadomość aktywnego uczestniczenia w szkoleniach z obszaru kosmetologii.	
P_K03. Rozumie potrzebę konsultacji medycznej.	

Liczba punktów odpowiada następującej ocenie:

- 2 punkty – niedostateczny,**
- 3 punkty – dostateczny,**
- 4 punkty – dobry,**
- 5 punktów – bardzo dobry.**

Uwagi (np. kontakt z personelem, kontakt klientami, dokładność, punktualność itp.):

.....

.....

.....

.....
Końcowa ocena praktyki:

(podpis i pieczęć zakładowego opiekuna praktyki)

SAMOOCENA STUDENTA DOKONANA PO ZAKOŃCZONEJ PRAKTYCE

1. Umiejętności nabyte podczas odbywania praktyki: brak pojedyncze wiele
2. Stopień trudności stawianych zadań: łatwe przystępne trudne
3. Inne spostrzeżenia i uwagi (np. kontakt z personelem, przydatność w przyszłej pracy zawodowej itp.)

.....

.....

.....

.....

(data i podpis studenta)

OCENA WYSTAWIONA PRZEZ OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO PRAKTYKI ZAWODOWEJ DZIAŁAJĄCEGO Z RAMIENIA UCZELNI

.....

.....

.....

.....

Ostateczna ocena:

podpis opiekuna praktyk studenckich

