

REGULAMIN PROCESU POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ W WYDZIALE TURYSTYKI I ZDROWIA

§1

Podstawa prawna

Organizację potwierdzania efektów uczenia się w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie określa Uchwała Nr 63/2014/2015 Senatu Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 23 czerwca 2015 roku.

§2

Informacje ogólne

1. Proces potwierdzania efektów uczenia się polega na przeprowadzeniu przez Wydział Turystyki i Zdrowia formalnego procesu weryfikacji posiadanych przez wnioskodawcę efektów uczenia się zorganizowanego lub niezorganizowanego instytucjonalnie poza systemem studiów /walidacja/.
2. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone:
 - 1) osobie posiadającej świadectwo dojrzałości i co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcia na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie,
 - 2) osobie posiadającej tytuł zawodowy licencjata lub równorzędny i co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia,
 - 3) osobie posiadającej tytuł magistra lub równorzędny i co najmniej dwa lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejny kierunek studiów pierwszego lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie,
 - 4) absolwentom kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych oraz kolegów pracowników służb społecznych - w tym przypadku nie jest wymagane spełnienie warunku pięcioletniego doświadczenia zawodowego, o którym mowa w pkt 1.
3. Procedura potwierdzania efektów uczenia się dotyczy wszystkich przedmiotów objętych planem studiów na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia.
4. Proces potwierdzania efektów uczenia się wnioskodawcy odbywa się w następujących terminach **przed rozpoczęciem procesu rekrutacji na studia**:
 - 1) 3.XI. – 30.XI /rok poprzedzający proces rekrutacji na studia/ - złożenie dokumentacji przez wnioskodawcę/

- 2) 1.XII – 20.XII /rok poprzedzający proces rekrutacji na studia/ - ocena efektów uczenia się i podjęcie decyzji przez Wydziałową Komisję ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się o dopuszczeniu/niedopuszczeniu wnioskodawcy do egzaminów walidacyjnych.
 - 3) 7.I. – 31.I. /w roku odbywania się rekrutacji na studia/ - przeprowadzenie egzaminów walidacyjnych przez poszczególne komisje i wydanie decyzji w sprawie potwierdzenia/niepotwierdzenia efektów uczenia się.
 - 4) 1.II. – 15.III. / w roku odbywania się rekrutacji na studia/ - procedura odwoławcza w sprawie decyzji Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się Dziekana Wydziału
 - 5) 1.IV. – rekrutacja na studia
5. Pozytywna decyzja komisji wydziałowej o potwierdzeniu efektów uczenia się jest ważna w tym roku akademickim, w którym została wydana, umożliwiając wnioskodawcy rozpoczęcie studiów w Uczelni od kolejnego roku akademickiego, w przypadku zakwalifikowania się wnioskodawcy (**pomyślnego przejścia procesu rekrutacji**) na studia na danym kierunku, poziomie i profilu w WTiZ.
 6. Wnioskodawca po potwierdzeniu danych efektów uczenia się przystępuje do procesu rekrutacji na studia, a następnie, jeśli ten przebiegnie pomyślnie, przedstawia osobom odpowiedzialnym za realizację danego przedmiotu na studiach decyzję o potwierdzeniu efektów uczenia się. Zgodnie z Regulaminem Studiów AWF Józefa Piłsudskiego w Warszawie §15 Zaliczenie przedmiotów i praktyk pkt.3 „(...) Do średniej ocen ze studiów nie wlicza się zajęć, które zostały uznane studentowi w procesie walidacji posiadanych efektów uczenia się”. Wnioskodawca otrzymuje liczbę punktów ECTS, przyporządkowaną do zajęć, które zaliczył w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się;
 7. W wyniku potwierdzania efektów uczenia się można zaliczyć studentowi nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu kształcenia określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia.
 8. Wydział Turystyki i Zdrowia dla osób przyjętych w wyniku przeprowadzenia procedury potwierdzania efektów uczenia się nie tworzy odrębnych „skróconych” programów kształcenia, ani odrębnych grup studenckich.
 9. Za przeprowadzenie postępowania związanego z potwierdzaniem efektów uczenia się pobierane są opłaty. Konkretna wysokość opłaty za przeprowadzenie procedury potwierdzania efektów uczenia się, w stosunku do danej osoby podlegającej tej procedurze, ustalana jest przez Dziekana WTiZ. Wniesione opłaty, nie podlegają zwrotowi, bez względu na wynik procesu potwierdzania efektów uczenia się, tzn. czy dany efekt uczenia się został przez właściwą komisję faktycznie potwierdzony, czy też nie, w wyniku braku pozytywnego przejścia procedury w zakresie danego efektu.

§3

Indentyfikacja EUs

Proces potwierdzania efektów uczenia się realizowany jest w oparciu o program studiów kierunku turystyka i rekreacja studia stacjonarne I i II stopnia.

§4

Dokumentacja EUs

1. Wnioskodawca składa wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się, portfolio oraz opłatę za przeprowadzenie procedury potwierdzania efektów uczenia się w Dziekanacie Wydziału Turystyki i Zdrowia lub u Sekretarza Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się:
 - 1) wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się stanowi **załącznik nr 1**,
 - 2) portfolio/wykaz dokumentów kandydata/ stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.

§5

Ocena efektów uczenia się

Do oceny efektów uczenia się Rada Wydziału Turystyki i Zdrowia powoła Wydziałową Komisję ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.

§6

Procedura oceny efektów uczenia się wnioskodawcy

1. W przypadku uznania przez Wydziałową Komisję ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się wniosku o potwierdzenie efektów uczenia się za niekompletny, wnioskodawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od otrzymania informacji od komisji do uzupełnienia wniosku pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
2. Po analizie przedstawionych dokumentów, przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się przekazuje dokumenty Przewodniczącym Komisji z danego obszaru nauk, który jest przedmiotem egzaminu walidacyjnego.
3. Egzamin walidacyjny przeprowadza komisja składająca się z: Przewodniczącego Komisji z danego obszaru nauk oraz dwóch /wyznaczonych przez niego/ pracowników Uczelni prowadzących zajęcia z przedmiotu w danym obszarze nauk, o którego zaliczenie ubiega się wnioskodawca.
4. Zakres tematyczny poszczególnych egzaminów określa egzaminator uwzględniając efekty kształcenia uzyskiwane dla danego przedmiotu w ramach danego kierunku studiów.
5. Wynik poszczególnych egzaminów jest ustalany jako pozytywny lub negatywny. Wynik pozytywny oznacza potwierdzenie odpowiednich efektów kształcenia poprzez zaliczenie zajęć, które te efekty realizują. Negatywny wynik egzaminu lub nieprzystąpienie do niego skutkuje negatywnym rozpatrzeniem wniosku.

§7

Decyzja

1. Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się rekomenduje Dziekanowi Wydziału potwierdzenie lub niepotwierdzenie efektów uczenia się na podstawie analizy dokumentów złożonych przez wnioskodawcę i wyniku egzaminu.
2. Dziekan podejmuje decyzję na podstawie rekomendacji Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się o potwierdzeniu lub niepotwierdzeniu efektów uczenia się.
3. Dziekan tworzy listę rankingową w oparciu o liczbę potwierdzonych punktów ECTS i staż pracy zawodowej.
4. Od decyzji Dziekana przysługuje prawo wniesienia odwołania do Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się w terminie 7 dni od dostarczenia decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dziekana.

§8

Przepisy końcowe

Niniejszy regulamin zostaje wprowadzony z początkiem roku akademickiego 2016/2017.