Biała Podlaska ....................................

........................................................................

*(pieczęć AWF Warszawa Filia w Białej Podlaskiej)*

**- wzór -**

**PROTOKÓŁ postępowania**

1. Zamawiający: ..............................................................................................................................

*(jednostka organizacyjna prowadząca postępowanie)*

1. Przedmiotem zamówienia jest: ...................................................................................................
2. Zapytanie ofertowe skierowano telefonicznie/faksem/pocztą elektroniczną (e-mailem)/ pisemnie /za pośrednictwem portali internetowych w dniu ........................., do następujących Wykonawców:
3. ................................................................................................................................................
4. ................................................................................................................................................
5. ................................................................................................................................................

*(nazwa i dokładny adres Wykonawców, nr telefonu, e-maila, adres portalu internetowego)*

* Zapytanie ofertowe skierowano do ogółu Wykonawców zamieszczając je na stronie internetowej Uczelni [www.awf-bp.edu.pl](http://www.awf-bp.edu.pl) w zakładce „zamówienia publiczne – zapytania ofertowe” oraz tablicy ogłoszeń w holu głównym Uczelni, od dnia ..........................

1. Termin składnia ofert upłynął w dniu ............................
2. W wyniku zapytania ofertowego, otrzymano ....... ofert od następujących Wykonawców:
3. **................................................................................................................................................**

– ofertę otrzymano telefonicznie/faksem/e-mailem/pocztą/w dniu ............... o godz. ........, Wykonawca oferuje wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia za cenę: **..................................** zł brutto;

1. **................................................................................................................................................**

– ofertę otrzymano telefonicznie/faksem/e-mailem/pocztą/w dniu ............... o godz. ........, Wykonawca oferuje wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia za cenę: **..................................** zł brutto;

1. **................................................................................................................................................**

– ofertę otrzymano telefonicznie/faksem/e-mailem/pocztą/w dniu ............... o godz. ........, Wykonawca oferuje wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia za cenę: **..................................** zł brutto.

1. Do oceny ofert stosowano następujące kryterium: najniższa cena brutto oferty za realizację całego zakresu przedmiotu zamówienia.
2. W wyniku badania i oceny ofert za najkorzystniejszą wybrano ofertę nr ............ Wykonawcy: .......................................................... , który zaoferował najniższą cenę oraz zobowiązał się do wykonania całego zakresu przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

Porównanie złożonych ofert:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr oferty** | **Nazwa i adres wykonawcy** | **Cena brutto oferty** | **Miejsce/Uwagi** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Inne uwagi:

* Z wybranym Wykonawcą ............................. *(nazwa i adres wykonawcy)*, zostanie podpisana umowa na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowił załączniki nr ......... do zapytania ofertowego – niezwłocznie nie później jednak niż   
  w ciągu .......... dni od terminu wyboru oferty.
* Wybranemu Wykonawcy ............................. *(nazwa i adres wykonawcy),* zostanie złożone zamówienie za pomocą „formularza zamówienia” (określającego warunki realizacji zamówienia zgodnie z ofertą), przekazanego za potwierdzeniem przyjęcia: pocztą/faksem/pocztą elektroniczną (e-mailem) – niezwłocznie nie później jednak niż   
  w ciągu ......... dni od terminu wyboru oferty.
* Wybranemu Wykonawcy ............................. *(nazwa i adres wykonawcy),* zostanie złożone zamówienie telefonicznie – niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu ......... dni od terminu wyboru oferty.
* Zakupu dokona się bezpośrednio u wybranego Wykonawcy ............................. *(nazwa i adres wykonawcy)* – niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu ......... dni od terminu wyboru oferty.

1. Postępowanie przeprowadzili i dokonali badania i oceny ofert w imieniu Zamawiającego: *....................................(imię i nazwisko)* – odpowiedzialny za opis przedmiotu zamówienia oraz *...................................(imię i nazwisko)* – odpowiedzialny za sprawy proceduralne, związane ze złożeniem i wyborem oferty oraz opracowaniem dokumentacji postępowania.
2. Na tym protokół zakończono i podpisano:
3. .......................................................... – ..............................................................

*(imię i nazwisko) (podpis)*

1. ...........................................................– ..............................................................

*(imię i nazwisko) (podpis)*

........................................................................... *(podpis osoby uprawnionej do wnioskowania*

*o udzielenie zamówienia)*

**Załączniki:**

1. opis przedmiotu zamówienia;
2. przekazane wykonawcom zapytanie ofertowe wraz z załącznikami;
3. potwierdzenie przekazania wykonawcom zapytania ofertowego;
4. oferty wykonawców;
5. inne dokumenty składane przez wykonawców w trakcie postępowania.

**Uwaga!**

We wzorze przedstawiono minimalne informacje jakie ma zawierać protokół. Należy je odpowiednio dostosować do potrzeb konkretnego zamówienia/prowadzonego postępowania.