**Załącznik nr 3 do**

 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Akademii

Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie

Filia w Białej Podlaskiej.

ZATWIERDZAM

**Wniosek**

**o dokonanie zamówienia publicznego**

**o wartości od 30 000 zł netto do 130 000 zł netto**

**zamówienie realizowane**

**bez stosowania ustawy w związku z brzmieniem**

**art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy**

**SSZP 371/……/……/…….. z dnia……………..**

1. Przedmiot zamówienia:

 ................................................................................................................................................

 ................................................................................................................................................

1. Szacunkowy koszt zamówienia wyniesie około:

……………………..………………………..…………………………....................... zł netto

3. Osoba ustalająca wartość zamówienia/dane kontaktowe:

 ……………………………………………………………………………………...................

1. Pozycja z planu zamówień publicznych do 130 000 zł netto:
* Poz ...................................................................................................................
* poza planem, uzasadnienie dlaczego zamówienie nie zostało ujęte w planie ………………………………………………………………..

………………………………………………………………………….

6. Uzasadnienie dokonania zakupu bez stosowania ustawy

………………………………………………………………………………………………

1. Kwota dokonanych zakupów tego samego rodzaju w danym roku

 ………………………………….. ZŁ NETTO

1. Informacje o podmiotach, do których zostały wysłane zapytania ofertowe:

|  |
| --- |
| Nazwa i adres Wykonawcy |
|  |

7. Informacje o Wykonawcach, który odpowiedzieli na zapytania ofertowe.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres Wykonawcy | Cena |
|  |  |

8. Informacje o wybranym podmiocie do realizacji zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres Wykonawcy | Cena |
|  |  |

9. Osoba sporządzająca wniosek, dokonująca rozeznania ofertowego i wyboru oferty

…………………………..…nr telefonu ………………e-mail ……………………..

 …………………………….……………..

 podpis kierownika jednostki organizacyjnej

 …………………………….……………..

 podpis dysponenta środków finansowych

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe (~~dołączyć do wniosku)~~

2. Oferty (~~dołączyć do wniosku).~~

Kwestor:

Potwierdzam: posiadam/nie posiadam[[1]](#footnote-1) środki na sfinansowanie zamówienia:

UWAGI:

………………………………………………………………………………………………….

 ...........................................................

 podpis

Pracownik Sekcji Zamówień Publicznych

UWAGI:

………………………………………………………………………………………………….

..........................................................

 Podpis

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)