



AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
Józefa Piłsudskiego w Warszawie
Filia w Białej Podlaskiej
21-500 Biała Podlaska, ul. Akademicka 2
tel./fax 83 342 87 12

Załącznik nr 4 do
Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych
w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa
Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej

Biała Podlaska, 30.07.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE NR. 10/2021

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej zwraca się do Państwa z zapytaniem ofertowym na następujące zamówienie:

1. Przedmiot zamówienia: **Dostawa materiałów biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do sprzętu drukującego do AWF Warszawa Filia w Białej Podlaskiej**
2. KOD CPV 30197630-1; 30190000-7; 30125110-5
3. Istotne warunki zamówienia:
 - 1/ Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych, pochodzących z bieżącej produkcji materiałów biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do sprzętu drukującego, zgodnie z wymaganym asortymentem i ilościami wyszczególnionymi w formularzach rzeczowo-cenowych stanowiących **załączniki nr 2a, 2b i 2c** do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 2/ Zamówienie podzielono na 3 części:
 - a) Część Nr 1 – Dostawa papieru biurowego (15 pozycji)
 - b) Część Nr 2 – Dostawa artykułów biurowych (217 pozycji)
 - c) Część Nr 3 – Dostawa materiałów eksploatacyjnych do sprzętu drukującego (77 pozycji)
 - 3/ Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 4/ Miejsce dostawy – AWF Warszawa Filia w Białej Podlaskiej, 21-500 Biała Podlaska ul. Akademicka 2 (magazyn).
 - 5/ Termin realizacji zamówienia: **12 miesięcy** od daty podpisania umowy.
4. Sposób sporządzenia i złożenia oferty oraz miejsce i termin składania:
 - 1/ Ofertę należy sporządzić według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 oraz załączniki nr 2a, 2b i 2c** do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 2/ Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka części, ale oferta musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia dla danej części.
5. Kryteria oceny ofert.

Cena -100%
6. Sposób wyboru oferty i udzielenia zamówienia:
 - 1/ Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od terminu składania ofert, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, oddzielnie dla każdej części zamówienia.
 - 2/ Oferty niepełne lub niezgodne z zapytaniem ofertowym są nieważne i nie będą brane pod uwagę. Zamawiający poprawi tylko w ofertach, oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe. Do ważności postępowania wystarczy, że zostanie złożona jedna oferta (na daną część zamówienia) spełniająca wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym.
 - 3/ Do oceny ofert będzie brana pod uwagę proponowana cena brutto (wynagrodzenie) za wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia.
 - 4/ Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę oraz zobowiąże się do wykonania zamówienia na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

- 5/ W przypadku, gdy zostaną złożone oferty w takiej samej cenie, decydować będzie kolejność złożenia oferty (wcześniejsza data otrzymania oferty).
 - 6/ Informacja o wyborze oferty (zawierająca m.in. nazwę i adres wybranego Wykonawcy, Wykonawców składających oferty oraz oferowane ceny za realizację całego zakresu przedmiotu zamówienia), zostanie niezwłocznie umieszczona na stronie internetowej www.awf-bp.edu.pl. O wynikach postępowania, informacji udzielać będzie również mgr Radosław Kułakowski.
 - 7/ Z wybranymi Wykonawcami zostanie podpisana umowa (na każdą część zamówienia oddzielnie), sporządzona przez Zamawiającego, której wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 8/ W przypadku, gdy któryś z wybranych Wykonawców odmówi podpisania umowy, Zamawiający będzie mógł dokonać wyboru Wykonawcy z pośród pozostałych ważnych ofert.
 - 9/ Zamawiający przed podpisaniem umowy, zastrzega sobie możliwość ograniczenia umownego zakresu zamówienia, lub całkowitej rezygnacji z zamówienia, bez podawania przyczyny – o czym Wykonawcy, zostaną niezwłocznie powiadomieni.
7. Ogólne informacje.
- 1/ Wszelkie informacje dot. niniejszego zapytania, odpowiedzi na pytania, informacje o wyborze oferty będą publikowane na stronie internetowej Zamawiającego www.awf-bp.edu.pl
 - 2/ Uwaga! W przypadku składania pytań proszę o przesyłanie ich na adres zamowienia.bp@awf.edu.pl. Zamawiający nie udziela odpowiedzi telefonicznie.
- ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO ODWOŁANIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO BEZ PODANIA PRZYCZYNY
8. Osoba wyznaczona do kontaktu z Wykonawcą:
- Bożena Jarocka, nr telefonu 83-342-88-31, mail: bozena.jarocka@awf.edu.pl
9. Sposób przygotowania oferty: ofertę sporządzoną w języku polskim należy złożyć **do dnia 06.08.2021 do godz. 12:00** w następujący sposób - skan oferty przesłać mailem na adres: zamowienia.bp@awf.edu.pl

Instrukcja przygotowania, składania ofert i komunikacji z Zamawiającym

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji: elektronicznie na adres e-mail: zamowienia.bp@awf.edu.pl


.....
Podpis kierownika jednostki organizacyjnej

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – formularz oferty
2. Załącznik nr 2a, 2b i 2c do zapytania ofertowego – formularze rzeczowo-cenowe
3. Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – wzór umowy