

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO

W WARSZAWIE

FILIA W BIAŁEJ PODLASKIEJ



# DZIENNIK PRAKTYK ZAWODOWYCH

**KIERUNEK: TURYSTYKA I REKREACJA**

**Studia I stopnia**

.....

imię i nazwisko studenta/ki

Praktyka wdrożeniowa - **REKREACJA**

**60 godzin dydaktycznych (3 pkt ECTS)**

Rok akad. ....

Rok: I Sem. I

Nazwa z adresem placówki.....

.....

Termin realizacji praktyki .....

Opiekun zakładowy praktyki .....

## **ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

### **ORGANIZATOR**

**Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie  
Filia w Białej Podlaskiej**

#### **Biuro Praktyk**

**21-500 Biała Podlaska , ul. Akademicka 2 Tel. (83) 342 – 87 – 42 , Fax. (83) 342 – 88 – 00  
e-mail: *biuro.praktyk@awf-bp.edu.pl***

### **CELE PRAKTYKI**

1. Zasadniczym celem praktyki realizowanej na pierwszym stopniu kształcenia jest umożliwienie studentowi poznania zasad funkcjonowania organizacji prowadzących działalność związaną z turystyką i rekreacją oraz zdobycia pierwszych doświadczeń praktycznych w tym obszarze.
2. Praktyka zawodowa ma również na celu umożliwienie studentowi praktycznego wykorzystania zdobytej na studiach wiedzy, zastosowania zdobytych umiejętności praktycznych, sprawdzenia przydatności zdobytych kompetencji społecznych.
3. Szczegółowe cele praktyki, zakładane efekty kształcenia oraz treści programowe zawiera odpowiednia karta przedmiotu praktyki zawodowe, którą student powinien **udostępnić zakładowemu opiekunowi praktyki**.

### **WARUNKI ORGANIZACYJNE PRAKTYK**

1. Wymiar określony dla realizacji praktyk dotyczy godzin dydaktycznych i stanowi minimum do jej zaliczenia.
2. Studenci mają możliwość samodzielnego wyboru miejsca realizacji praktyki.
3. Rodzaj jednostki, w której student podejmuje praktykę powinien dawać możliwość zrealizowania założonego programu praktyki i osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia (określonych w karcie przedmiotu).

# PROGRAM PRAKTYKI „wdrożeniowej”

## REKREACJA

### 1. Cel praktyki:

poznanie miejsc organizacji czasu wolnego w środowiskach lokalnych, zapoznanie się z ich strukturą i organizacją działania, obserwacja sposobu zarządzania jednostką kulturalną, poznanie prawnych podstaw działalności organizacji/institucji, zapoznanie z dokumentacją działalności instytucji.

### 2. Treści programowe:

- Przeprowadzenie diagnozy osobniczej i środowiskowej w miejscu odbywania praktyki, poznanie struktury i organizacji miejsca praktyki – **6 godz.**
- Zapoznanie z podstawami organizacyjno-prawnymi regulującymi działalność rekreacyjnej danej placówki wypoczynku – **6 godz.**
- Poznanie zakresu czynności pracowników placówki rekreacyjnej, zapoznanie się z marketingiem placówki rekreacyjnej – **6 godz.**
- Rodzaje reklamy, możliwości zastosowania odpowiednich narzędzi do pozyskania potencjalnych klientów, ocena przestrzeni geograficznej środowiska lokalnego dla potrzeb rekreacji – **6 godz.**
- Zapoznanie się z rodzajami usług świadczonych w danym obiekcie, obserwacja zajęć realizowanych w danym obiekcie rekreacyjnym – **6 godz.**
- Zapoznanie się z informatycznymi systemami zarządzania i reklamy usług jednostki rekreacyjnej, rodzaje i zasady przygotowywania pism, maili, listów kierowanych do różnych odbiorców (klienci, usługodawcy, współpracownicy, partnerzy itp.) – **8 godz.**
- Obserwacja sposobu zarządzania zasobami ludzkimi /polityka personalna, metody i procedury doboru kadr/ - **6 godz.**
- Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i finansowania danej placówki – **6 godz.**
- Poznanie wybranych elementów działalności jednostki w obszarze zarządzania finansami /budżet, kalkulacja cen, dokumentacja finansowo- księgowo/ - **4 godz.**
- Systematyczna pomoc i uczestnictwo we wszelkich działaniach związanych z funkcjonowaniem placówki rekreacyjnej – **6 godz.**

### 3. Miejsce praktyk:

Domy kultury, kluby osiedlowe, ośrodki wypoczynkowe, gospodarstwa agroturystyczne, obiekty rekreacyjno-sportowe, organizacje i stowarzyszenia, których działalność jest ściśle związana z rekreacją, itp.

**Zadanie nr 1** (*Opisz rodzaj usług świadczonych w placówce praktyki*).

**Zadanie nr 2** ( *Przedstaw zakres czynności pracowników /stanowisk/ danej placówki* ).

**Zadanie nr 3** ( *Opisz swój udział i pomoc w działalności placówki.*).







## OPINIA I OCENA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYKI

(2 – ocena niedostateczna, 3 – ocena dostateczna, 4- ocena dobra, 5 – ocena bardzo dobra)\*

1. Punktualność

2	3	4	5
---	---	---	---

2. Kultura osobista

2	3	4	5
---	---	---	---

3. Umiejętności interpersonalne

2	3	4	5
---	---	---	---

4. Umiejętność pracy w zespole

2	3	4	5
---	---	---	---

5. Umiejętność samodzielnego wykonywania zadań

2	3	4	5
---	---	---	---

6. Rzetelność w wykonywaniu powierzonych obowiązków

2	3	4	5
---	---	---	---

7. Poziom przygotowania kompetencyjnego w zakresie wiedzy teoretycznej

2	3	4	5
---	---	---	---

8. Poziom przygotowania kompetencyjnego w zakresie umiejętności praktycznych

2	3	4	5
---	---	---	---

### INNE UWAGI

.....

.....

.....

.....

.....  
(data i podpis zakładowego opiekuna praktyki)

\* Proszę zakreślić właściwą ocenę.

# SAMOOCENA STUDENTA DOKONANA PO ZAKOŃCZONEJ PRAKTYCE

1. Umiejętności nabyte podczas odbywania praktyki: brak  pojedyncze  wiele
2. Stopień trudności stawianych zadań: łatwe  przystępne  trudne
3. Inne spostrzeżenia i uwagi (np. kontakt z personelem, przydatność w przyszłej pracy zawodowej itp.)

.....  
.....

.....  
(data i podpis studenta/ki )

## OCENA WYSTAWIONA PRZEZ OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO PRAKTYKI ZAWODOWEJ DZIAŁAJĄCEGO Z RAMIENIA UCZELNI

Opinia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Ocena końcowa:** .....  
.....  
(data i podpis opiekuna praktyki)

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO

W WARSZAWIE

FILIA W BIAŁEJ PODLASKIEJ



# DZIENNIK PRAKTYK ZAWODOWYCH

**KIERUNEK: TURYSTYKA I REKREACJA**

**Studia I stopnia**

.....

imię i nazwisko studenta/ki

**Praktyka kierunkowa - REKREACJA**  
**120 godzin dydaktycznych (5 pkt ECTS)**

Rok akad. ....

Rok: I Sem. II

Nazwa z adresem placówki.....

.....

Termin realizacji praktyki .....

Opiekun zakładowy praktyki .....

## **ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

### **ORGANIZATOR**

**Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie  
Filia w Białej Podlaskiej**

#### **Biuro Praktyk**

**21-500 Biała Podlaska , ul. Akademicka 2 Tel. (83) 342 – 87 – 42 , Fax. (83) 342 – 88 – 00**

**e-mail: *biuro.praktyk@awf-bp.edu.pl***

### **CELE PRAKTYKI**

1. Zasadniczym celem praktyki realizowanej na pierwszym stopniu kształcenia jest umożliwienie studentowi poznania zasad funkcjonowania organizacji prowadzących działalność związaną z turystyką i rekreacją oraz zdobycia pierwszych doświadczeń praktycznych w tym obszarze.
2. Praktyka zawodowa ma również na celu umożliwienie studentowi praktycznego wykorzystania zdobytej na studiach wiedzy, zastosowania zdobytych umiejętności praktycznych, sprawdzenia przydatności zdobytych kompetencji społecznych.
3. Szczegółowe cele praktyki, zakładane efekty kształcenia oraz treści programowe zawiera odpowiednia karta przedmiotu praktyki zawodowe, którą student powinien **udostępnić** **zakładowemu opiekunowi praktyki**.

### **WARUNKI ORGANIZACYJNE PRAKTYK**

1. Wymiar określony dla realizacji praktyk dotyczy godzin dydaktycznych i stanowi minimum do jej zaliczenia.
2. Studenci mają możliwość samodzielnego wyboru miejsca realizacji praktyki.
3. Rodzaj jednostki, w której student podejmuje praktykę powinien dawać możliwość zrealizowania założonego programu praktyki i osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia (określonych w karcie przedmiotu).

# PROGRAM PRAKTYKI „*kierunkowej*” REKREACJA

## 1. Cel praktyki:

Zapoznanie studentów z zasadami funkcjonowania ośrodków kulturalno-wypoczynkowych, organizujących czas wolny w środowiskach lokalnych, zdobycie umiejętności i wiedzy gwarantującej właściwe przygotowanie do pracy w domach wypoczynkowych, ośrodkach rekreacyjnych, domach kultury itp

## 2. Treści programowe:

- Przeprowadzenie diagnozy osobniczej i środowiskowej w miejscu odbywania, poznanie struktury i organizacji miejsca praktyki – **5 godz.**
- Zapoznanie z podstawami organizacyjno-prawnymi regulującymi działalność rekreacyjnej danej placówki wypoczynku – **5 godz.**
- Poznanie zakresu czynności pracowników placówki rekreacyjnej, zasady organizacji pracy na poszczególnych stanowiskach – **5 godz.**
- 
- Formy promocji działalności placówki przyjmującej praktykanta, rodzaje reklamy, możliwości zastosowania odpowiednich narzędzi do pozyskania potencjalnych klientów, promocja ukierunkowana na zdrowie, ekologię i ochronę środowiska – **10 godz.**
- Zapoznanie się z rodzajami usług świadczonych w danym obiekcie, hospitacja zajęć rekreacyjnych w placówce praktykanta lub też w placówkach sąsiadujących. – **20 godz.**
- Samodzielne przygotowanie i realizacja dowolnej imprezy rekreacyjnej w placówce praktyki – **10 godz.**
- Obserwacja i asystowanie w zajęciach rekreacyjnych świadczonych w obiekcie – **25 godz.**
- Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i finansowania danej placówki – **5 godz.**
- Planowanie i programowanie własnych rozwiązań w zakresie świadczonych usług – **5 godz.**
- Samodzielne prowadzenie zajęć, wykorzystując możliwości infrastruktury rekreacyjnej placówki jak również warunki naturalne środowiska – **10 godz.**
- Rodzaje i zasady przygotowywania pism, maili, listów kierowanych do różnych odbiorców (klienci, usługodawcy, współpracownicy, partnerzy itp.) – **5 godz.**
- Systematyczna pomoc i uczestnictwo we wszelkich działaniach związanych z funkcjonowaniem placówki rekreacyjnej – **10 godz.**
- Samoocena praktykanta jako kandydata do pracy w charakterze animatora czasu wolnego czy instruktora rekreacji, a także dotycząca realizacji i propozycji zmiany programu – **5 godz.**

## 3. Miejsce praktyk:

Domy kultury, kluby osiedlowe, ośrodki wypoczynkowe, gospodarstwa agroturystyczne, obiekty rekreacyjno-sportowe, organizacje i stowarzyszenia, których działalność jest ściśle związana z rekreacją, itp

**Zadanie nr 1** (*Opisz rodzaj usług świadczonych w placówce praktyki*).

**Zadanie nr 2** (*Opisz samodzielnie przygotowaną imprezę rekreacyjną podczas praktyki*).

**Zadanie nr 3** (Opisz infrastrukturę sportowo-rekreacyjną placówki).







## **OPINIA I OCENA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYKI**

(2 – ocena niedostateczna, 3 – ocena dostateczna, 4- ocena dobra, 5 – ocena bardzo dobra)\*

1. Punktualność

2	3	4	5
---	---	---	---

2. Kultura osobista

2	3	4	5
---	---	---	---

3. Umiejętności interpersonalne

2	3	4	5
---	---	---	---

4. Umiejętność pracy w zespole

2	3	4	5
---	---	---	---

5. Umiejętność samodzielnego wykonywania zadań

2	3	4	5
---	---	---	---

6. Rzetelność w wykonywaniu powierzonych obowiązków

2	3	4	5
---	---	---	---

7. Poziom przygotowania kompetencyjnego w zakresie wiedzy teoretycznej

2	3	4	5
---	---	---	---

8. Poziom przygotowania kompetencyjnego w zakresie umiejętności praktycznych

2	3	4	5
---	---	---	---

### INNE UWAGI

.....

.....

.....

.....

.....  
(data i podpis zakładowego opiekuna praktyki)

\* Proszę zakreślić właściwą ocenę.

## SAMOOCENA STUDENTA DOKONANA PO ZAKOŃCZONEJ PRAKTYCE

1. Umiejętności nabyte podczas odbywania praktyki: brak  pojedyncze  wiele
2. Stopień trudności stawianych zadań: łatwe  przystępne  trudne
3. Inne spostrzeżenia i uwagi (np. kontakt z personelem, przydatność w przyszłej pracy zawodowej itp.)

.....  
.....

.....  
(data i podpis studenta/ki )

### OCENA WYSTAWIONA PRZEZ OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO PRAKTYKI ZAWODOWEJ DZIAŁAJĄCEGO Z RAMIENIA UCZELNI

Opinia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Ocena końcowa:** .....

.....  
(data i podpis opiekuna praktyki)

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO

W WARSZAWIE

FILIA W BIAŁEJ PODLASKIEJ



# DZIENNIK PRAKTYK ZAWODOWYCH

**KIERUNEK: TURYSTYKA I REKREACJA**

**Studia I stopnia**

.....

imię i nazwisko studenta/ki

**Praktyka kierunkowa - REKREACJA**

**60 godzin dydaktycznych (3 pkt ECTS)**

Rok akad. ....

**Rok: II Sem. III**

Nazwa z adresem placówki.....

.....

Termin realizacji praktyki .....

Opiekun zakładowy praktyki .....

## **ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

### **ORGANIZATOR**

**Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie  
Filia w Białej Podlaskiej**

### **Biuro Praktyk**

**21-500 Biała Podlaska , ul. Akademicka 2 Tel. (83) 342 – 87 – 42 , Fax. (83) 342 – 88 – 00  
e-mail: *biuro.praktyk@awf-bp.edu.pl***

### **CELE PRAKTYKI**

1. Zasadniczym celem praktyki realizowanej na pierwszym stopniu kształcenia jest umożliwienie studentowi poznania zasad funkcjonowania organizacji prowadzących działalność związaną z turystyką i rekreacją oraz zdobycia pierwszych doświadczeń praktycznych w tym obszarze.
2. Praktyka zawodowa ma również na celu umożliwienie studentowi praktycznego wykorzystania zdobytej na studiach wiedzy, zastosowania zdobytych umiejętności praktycznych, sprawdzenia przydatności zdobytych kompetencji społecznych.
3. Szczegółowe cele praktyki, zakładane efekty kształcenia oraz treści programowe zawiera odpowiednia karta przedmiotu praktyki zawodowe, którą student powinien **udostępnić** **zakładowemu opiekunowi praktyki**.

### **WARUNKI ORGANIZACYJNE PRAKTYK**

1. Wymiar określony dla realizacji praktyk dotyczy godzin dydaktycznych i stanowi minimum do jej zaliczenia.
2. Studenci mają możliwość samodzielnego wyboru miejsca realizacji praktyki.
3. Rodzaj jednostki, w której student podejmuje praktykę powinien dawać możliwość zrealizowania założonego programu praktyki i osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia (określonych w karcie przedmiotu).

# **PROGRAM PRAKTYKI „kierunkowej”**

## **REKREACJA**

### **1. Cel praktyki:**

Umożliwienie studentowi sprawdzenie w praktyce zdobytej wiedzy na studiach w zakresie planowania i organizacji czasu wolnego, sprawdzenie zdobytych kompetencji społecznych poprzez współpracę z ośrodkami kulturalno- wypoczynkowymi i relację z różnymi grupami społecznymi.

### **2. Treści programowe:**

- Zapoznanie z wymogami w miejscu odbywania praktyki, poznanie struktury i organizacji miejsca praktyki – 5 godz.
- Wykorzystanie wiedzy teoretycznej i zapoznanie z podstawami organizacyjno-prawnymi regulującymi działalność rekreacyjnej danej placówki wypoczynku – 5 godz.
- Praktyczna ocena zagospodarowania rekreacyjnego w rejonie odbywania praktyk i możliwości jego wykorzystania do organizacji czasu wolnego społeczności lokalnej – 5 godz.
- Rodzaje reklamy, możliwości zastosowania odpowiednich narzędzi do pozyskania potencjalnych klientów, promocja ukierunkowana na zdrowie, ekologię i ochronę środowiska – 5 godz.
- Zapoznanie się z rodzajami usług świadczonych w danym obiekcie, obserwacja i asystowanie w zajęciach rekreacyjnych świadczonych w obiekcie i obiektach pokrewnych – 10 godz.
- Samodzielne przygotowanie i realizacja dowolnej imprezy rekreacyjnej w placówce praktyki, planowanie i programowanie własnych rozwiązań w zakresie świadczonych usług, systematyczna pomoc i uczestnictwo we wszelkich działaniach związanych z funkcjonowaniem placówki rekreacyjnej – 10 godz.
- Samodzielne prowadzenie zajęć, wykorzystując możliwości zagospodarowania rekreacyjnego środowiska lokalnego i infrastruktury rekreacyjnej placówki jak również warunki naturalne środowiska – 15 godz.
- Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i finansowania danej placówki, rodzaje i zasady przygotowywania pism, e-maili, listów kierowanych do różnych odbiorców (klienci, usługodawcy, współpracownicy, partnerzy itp.) – 10 godz.

### **3. Miejsce praktyk:**

Domy kultury, kluby osiedlowe, ośrodki wypoczynkowe, gospodarstwa agroturystyczne, obiekty rekreacyjno-sportowe, organizacje i stowarzyszenia, których działalność jest ściśle związana z rekreacją, itp.

**Zadanie nr 1** ( *Opisz zagospodarowanie rekreacyjne w miejscu odbywania praktyki* ).



**Zadanie nr 2** ( *Opisz rodzaj usług świadczonych w obiekcie praktyki* ).

**Zadanie nr 3** (*Opracuj imprezę rekreacyjną w placówce*).





## **OPINIA I OCENA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYKI**

(2 – ocena niedostateczna, 3 – ocena dostateczna, 4- ocena dobra, 5 – ocena bardzo dobra)\*

1. Punktualność

2	3	4	5
---	---	---	---

2. Kultura osobista

2	3	4	5
---	---	---	---

3. Umiejętności interpersonalne

2	3	4	5
---	---	---	---

4. Umiejętność pracy w zespole

2	3	4	5
---	---	---	---

5. Umiejętność samodzielnego wykonywania zadań

2	3	4	5
---	---	---	---

6. Rzetelność w wykonywaniu powierzonych obowiązków

2	3	4	5
---	---	---	---

7. Poziom przygotowania kompetencyjnego w zakresie wiedzy teoretycznej

2	3	4	5
---	---	---	---

8. Poziom przygotowania kompetencyjnego w zakresie umiejętności praktycznych

2	3	4	5
---	---	---	---

### INNE UWAGI

.....

.....

.....

.....

.....  
(data i podpis zakładowego opiekuna praktyki)

\* Proszę zakreślić właściwą ocenę.

## SAMOOCENA STUDENTA DOKONANA PO ZAKOŃCZONEJ PRAKTYCE

1. Umiejętności nabyte podczas odbywania praktyki: brak  pojedyncze  wiele
2. Stopień trudności stawianych zadań: łatwe  przystępne  trudne
3. Inne spostrzeżenia i uwagi (np. kontakt z personelem, przydatność w przyszłej pracy zawodowej itp.)

.....  
.....

.....  
(data i podpis studenta/ki )

### OCENA WYSTAWIONA PRZEZ OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO PRAKTYKI ZAWODOWEJ DZIAŁAJĄCEGO Z RAMIENIA UCZELNI

Opinia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Ocena końcowa:** .....

.....  
(data i podpis opiekuna praktyki)

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO

W WARSZAWIE

FILIA W BIAŁEJ PODLASKIEJ



# DZIENNIK PRAKTYK ZAWODOWYCH

**KIERUNEK: TURYSTYKA I REKREACJA**

**Studia I stopnia**

.....

imię i nazwisko studenta/ki

**Praktyka kierunkowa - REKREACJA**

**60 godzin dydaktycznych (3 pkt ECTS)**

Rok akad. ....

**Rok: II Sem. IV**

Nazwa z adresem placówki.....

.....

Termin realizacji praktyki .....

Opiekun zakładowy praktyki .....

## **ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

### **ORGANIZATOR**

**Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie  
Filia w Białej Podlaskiej**

#### **Biuro Praktyk**

**21-500 Biała Podlaska , ul. Akademicka 2 Tel. (83) 342 – 87 – 42 , Fax. (83) 342 – 88 – 00  
e-mail: *biuro.praktyk@awf-bp.edu.pl***

### **CELE PRAKTYKI**

1. Zasadniczym celem praktyki realizowanej na pierwszym stopniu kształcenia jest umożliwienie studentowi poznania zasad funkcjonowania organizacji prowadzących działalność związaną z rekreacją oraz zdobycia pierwszych doświadczeń praktycznych w tym obszarze.
2. Praktyka zawodowa ma również na celu umożliwienie studentowi praktycznego wykorzystania zdobytej na studiach wiedzy, zastosowania zdobytych umiejętności praktycznych, sprawdzenia przydatności zdobytych kompetencji społecznych.

### **WARUNKI ORGANIZACYJNE PRAKTYKI**

1. Wymiar określony dla realizacji praktyki dotyczy godzin dydaktycznych i stanowi minimum do jej zaliczenia.
2. Studenci mają możliwość samodzielnego wyboru miejsca realizacji praktyki.
3. Rodzaj jednostki, w której student podejmuje praktykę powinien dawać możliwość zrealizowania założonego programu praktyki i osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia (określonych w karcie przedmiotu).



# PROGRAM PRAKTYKI „kierunkowej”

## REKREACJA

### 1. Cel praktyki:

Umożliwienie studentowi sprawdzenie w praktyce zdobytej wiedzy na studiach w zakresie planowania i organizacji czasu wolnego, sprawdzenie zdobytych kompetencji społecznych poprzez współpracę z ośrodkami kulturalno-wypoczynkowymi i relację z różnymi grupami społecznymi.

### 2. Treści programowe:

- Dokonanie diagnozy środowiska lokalnego pod kątem realizacji zadań objętych programem praktyk, infrastruktura sportowo-rekreacyjna i możliwości jej wykorzystania – **10 godz.**
- Zapoznanie z podstawami organizacyjno-prawnymi regulującymi działalność placówki praktyki, poznanie struktury i organizacji miejsca praktyki – **5 godz.**
- Praktyczna ocena zagospodarowania rekreacyjnego w rejonie odbywania praktyki i możliwości jego wykorzystania do organizacji czasu wolnego społeczności lokalnej – **5 godz.**
- Nawiązanie współpracy z instytucjami kulturalnymi działającymi w miejscu odbywania praktyki oraz współdziałanie w organizacji imprez rekreacyjno-kulturalnych dla środowiska – **10 godz.**
- Asystowanie w zajęciach rekreacyjnych świadczonych w obiekcie praktyki i obiektach pokrewnych, realizacja zadań w placówce praktyki wynikających z własnej inicjatywy – **10 godz.**
- Realizacja dowolnej imprezy rekreacyjnej w zakresie sobotnio-niedzielnego wypoczynku, systematyczna pomoc i uczestnictwo we wszelkich działaniach związanych z funkcjonowaniem placówki rekreacyjnej – **10 godz.**
- Samodzielne prowadzenie zajęć, wykorzystując możliwości zagospodarowania rekreacyjnego środowiska lokalnego i infrastruktury rekreacyjnej placówki jak również warunki naturalne środowiska – **5 godz.**
- Samoocena i analiza skuteczności podejmowanych działań oraz wnioski wynikające na przyszłość – **5 godz.**

### 3. Miejsce praktyk:

Domy kultury, kluby osiedlowe, ośrodki wypoczynkowe, gospodarstwa agroturystyczne, obiekty rekreacyjno-sportowe, organizacje i stowarzyszenia, których działalność jest ściśle związana z rekreacją, itp.

**Zadanie nr 1** ( *Opisz infrastrukturę sportowo-rekreacyjną w miejscu odbywania praktyki* ).

**Zadanie nr 2** ( *Opisz rodzaje zajęć rekreacyjnych w placówce ze swoją asystą* ).

**Zadanie nr 3** ( *Opisz zadania podjęte z własnej inicjatywy podczas praktyki* ).

## Przebieg praktyki

<b>Data / liczba godzin pracy</b>	<b>Realizacja programu praktyki,</b>	<b>Podpis/uwagi zakładowego opiekuna praktyki</b>

## **OPINIA I OCENA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYKI**

(2 – ocena niedostateczna, 3 – ocena dostateczna, 4- ocena dobra, 5 – ocena bardzo dobra)\*

1. Punktualność

2	3	4	5
---	---	---	---

2. Kultura osobista

2	3	4	5
---	---	---	---

3. Umiejętności interpersonalne

2	3	4	5
---	---	---	---

4. Umiejętność pracy w zespole

2	3	4	5
---	---	---	---

5. Umiejętność samodzielnego wykonywania zadań

2	3	4	5
---	---	---	---

6. Rzetelność w wykonywaniu powierzonych obowiązków

2	3	4	5
---	---	---	---

7. Poziom przygotowania kompetencyjnego w zakresie wiedzy teoretycznej

2	3	4	5
---	---	---	---

8. Poziom przygotowania kompetencyjnego w zakresie umiejętności praktycznych

2	3	4	5
---	---	---	---

### INNE UWAGI

.....

.....

.....

.....

.....  
(data i podpis zakładowego opiekuna praktyki)

\* Proszę zakreślić właściwą ocenę.

## SAMOOCENA STUDENTA DOKONANA PO ZAKOŃCZONEJ PRAKTYCE

1. Umiejętności nabyte podczas odbywania praktyki: brak  pojedyncze  wiele
2. Stopień trudności stawianych zadań: łatwe  przystępne  trudne
3. Inne spostrzeżenia i uwagi (np. kontakt z personelem, przydatność w przyszłej pracy zawodowej itp.)

.....  
.....

.....  
(data i podpis studenta/ki )

### OCENA WYSTAWIONA PRZEZ OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO PRAKTYKI ZAWODOWEJ DZIAŁAJĄCEGO Z RAMIENIA UCZELNI

Opinia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Ocena końcowa:** .....

.....  
(data i podpis opiekuna praktyki)





AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO

W WARSZAWIE

FILIA W BIAŁEJ PODLASKIEJ



# DZIENNIK PRAKTYK ZAWODOWYCH

**KIERUNEK: TURYSTYKA I REKREACJA**

**Studia I stopnia**

.....

imię i nazwisko studenta/ki

**Praktyka kierunkowa - REKREACJA**  
**120 godzin dydaktycznych (5 pkt ECTS)**

Rok akad. ....

**Rok: III Sem. V**

Nazwa z adresem placówki.....

.....

Termin realizacji praktyki .....

Opiekun zakładowy praktyki .....

## **ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

### **ORGANIZATOR**

**Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie  
Filia w Białej Podlaskiej**

#### **Biuro Praktyk**

**21-500 Biała Podlaska , ul. Akademicka 2 Tel. (83) 342 – 87 – 42 , Fax. (83) 342 – 88 – 00  
e-mail: *biuro.praktyk@awf-bp.edu.pl***

### **CELE PRAKTYKI**

1. Zasadniczym celem praktyki realizowanej na pierwszym stopniu kształcenia jest umożliwienie studentowi poznania zasad funkcjonowania organizacji prowadzących działalność związaną z rekreacją oraz zdobycia pierwszych doświadczeń praktycznych w tym obszarze.
2. Praktyka zawodowa ma również na celu umożliwienie studentowi praktycznego wykorzystania zdobytej na studiach wiedzy, zastosowania zdobytych umiejętności praktycznych, sprawdzenia przydatności zdobytych kompetencji społecznych.

### **WARUNKI ORGANIZACYJNE PRAKTYKI**

1. Wymiar określony dla realizacji praktyki dotyczy godzin dydaktycznych i stanowi minimum do jej zaliczenia.
2. Studenci mają możliwość samodzielnego wyboru miejsca realizacji praktyki.
3. Rodzaj jednostki, w której student podejmuje praktykę powinien dawać możliwość zrealizowania założonego programu praktyki i osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia (określonych w karcie przedmiotu)

# PROGRAM PRAKTYKI „kierunkowej” REKREACJA

## 1. Cel praktyki:

Praktyczne wykorzystanie umiejętności organizacji czasu wolnego w środowiskach lokalnych w domach wypoczynkowych, ośrodkach rekreacyjnych, domach kultury itp. uwrażliwienie studenta na wartość czasu wolnego w kontekście rozwoju człowieka.

## 2. Treści programowe:

- Opracowanie diagnozy środowiskowej, dotyczącej możliwości realizacji zadań objętych programem praktyki, zapoznanie się z wymogami i zasadami funkcjonowania placówki praktyki – **10 godz.**
- Zapoznanie z podstawami organizacyjno-prawnymi regulującymi działalność rekreacyjną danej placówki wypoczynku, zaznajomienie się z zasadami ochrony własności intelektualnej – **5 godz.**
- Opracowanie i praktyczna realizacja animacyjnych form aktywności ruchowej dla dzieci i młodzieży ze środowiska lokalnego – **10 godz.**
- Formy promocji działalności placówki przyjmującej praktykanta, rodzaje reklamy, możliwości zastosowania odpowiednich narzędzi do pozyskania potencjalnych klientów, promocja ukierunkowana na zdrowie, ekologię i ochronę środowiska - **10 godz.**
- Udział, współorganizacja i inicjatywa w świadczeniu usług w placówce praktyki a także w placówkach pokrewnych, dokładna obserwacja i analiza działania – **20 godz.**
- Nawiązanie współpracy z pokrewnymi placówkami rekreacyjnymi i kulturalnymi w celu integracji środowiska i inicjatywy wartościowego spędzania czasu wolnego – **10 godz.**
- Samodzielne przygotowanie i realizacja dowolnej imprezy rekreacyjnej w plenerze z wykorzystaniem warunków i infrastruktury sportowo-rekreacyjnej danego środowiska – **10 godz.**
- Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i finansowania danej placówki, zapoznanie się z projektami oraz elementami ich struktury i pozyskiwania środków na ich realizację – **10 godz.**
- Własna inicjatywa wykorzystania zasobów lokalowych placówki i posiadanego sprzętu w celu uatrakcyjnienia zajęć rekreacyjnych – **5 godz.**
- Sporządzenie własnego projektu oferty rynkowej produktów rekreacyjnych służących atrakcyjności czasu wolnego społeczności lokalnej, propozycje ustalenie cen, promowanie – **10 godz.**
- Rodzaje i zasady przygotowywania pism, e-maili, listów kierowanych do różnych odbiorców (klienci, usługodawcy, współpracownicy, partnerzy itp.) – 5 godz.
- Systematyczna pomoc i uczestnictwo we wszelkich działaniach związanych z funkcjonowaniem placówki rekreacyjnej – **10 godz.**
- Samoocena praktykanta jako kandydata do pracy w charakterze animatora czasu wolnego czy instruktora rekreacji, a także dotycząca realizacji i propozycji zmiany programu, wnioski – **5 godz.**

## 3. Miejsce praktyk:

Domy kultury, kluby osiedlowe, ośrodki wypoczynkowe, gospodarstwa agroturystyczne, obiekty rekreacyjno-sportowe, organizacje i stowarzyszenia, których działalność jest ściśle związana z rekreacją, itp.

**Zadanie nr 1** ( *Opisz formy promocji zajęć rekreacyjnych w placówce praktyki* ).

**Zadanie nr 2** (*Opracuj ofertę produktu rekreacyjnego w środowisku lokalnym*).

**Zadanie nr 3** ( *Opisz zasady finansowania placówki praktyki* ).

## Przebieg praktyki

<b>Data / liczba godzin pracy</b>	<b>Realizacja programu praktyki,</b>	<b>Podpis /uwagi zakładowego opiekuna praktyki</b>

## **OPINIA I OCENA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYKI**

(2 – ocena niedostateczna, 3 – ocena dostateczna, 4- ocena dobra, 5 – ocena bardzo dobra)\*

1. Punktualność

2	3	4	5
---	---	---	---

2. Kultura osobista

2	3	4	5
---	---	---	---

3. Umiejętności interpersonalne

2	3	4	5
---	---	---	---

4. Umiejętność pracy w zespole

2	3	4	5
---	---	---	---

5. Umiejętność samodzielnego wykonywania zadań

2	3	4	5
---	---	---	---

6. Rzetelność w wykonywaniu powierzonych obowiązków

2	3	4	5
---	---	---	---

7. Poziom przygotowania kompetencyjnego w zakresie wiedzy teoretycznej

2	3	4	5
---	---	---	---

8. Poziom przygotowania kompetencyjnego w zakresie umiejętności praktycznych

2	3	4	5
---	---	---	---

### INNE UWAGI

.....

.....

.....

.....

.....  
(data i podpis zakładowego opiekuna praktyki)

\* Proszę zakreślić właściwą ocenę.



## SAMOOCENA STUDENTA DOKONANA PO ZAKOŃCZONEJ PRAKTYCE

1. Umiejętności nabyte podczas odbywania praktyki: brak  pojedyncze  wiele
2. Stopień trudności stawianych zadań: łatwe  przystępne  trudne
3. Inne spostrzeżenia i uwagi (np. kontakt z personelem, przydatność w przyszłej pracy zawodowej itp.)

.....  
.....

.....  
(data i podpis studenta/ki )

### OCENA WYSTAWIONA PRZEZ OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO PRAKTYKI ZAWODOWEJ DZIAŁAJĄCEGO Z RAMIENIA UCZELNI

Opinia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Ocena końcowa:** .....

.....  
(data i podpis opiekuna praktyki)



AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO

W WARSZAWIE

FILIA W BIAŁEJ PODLASKIEJ



# DZIENNIK PRAKTYK ZAWODOWYCH

**KIERUNEK: TURYSTYKA I REKREACJA**

**Studia I stopnia**

.....

imię i nazwisko studenta/ki

**Praktyka kierunkowa - REKREACJA**

**60 godzin dydaktycznych (3 pkt ECTS)**

Rok akad. ....

Rok: III Sem. VI

Nazwa z adresem placówki.....

Termin realizacji praktyki .....

Opiekun zakładowy praktyki .....

# **ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

## **ORGANIZATOR**

**Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie  
Filia w Białej Podlaskiej**

### **Biuro Praktyk**

**21-500 Biała Podlaska , ul. Akademicka 2 Tel. (83) 342 – 87 – 42 , Fax. (83) 342 – 88 – 00  
e-mail: *biuro.praktyk@awf-bp.edu.pl***

## **CELE PRAKTYKI**

1. Zasadniczym celem praktyki realizowanej na pierwszym stopniu kształcenia jest umożliwienie studentowi poznania zasad funkcjonowania organizacji prowadzących działalność związaną z rekreacją oraz zdobycia pierwszych doświadczeń praktycznych w tym obszarze.
2. Praktyka zawodowa ma również na celu umożliwienie studentowi praktycznego wykorzystania zdobytej na studiach wiedzy, zastosowania zdobytych umiejętności praktycznych, sprawdzenia przydatności zdobytych kompetencji społecznych.

## **WARUNKI ORGANIZACYJNE PRAKTYKI**

1. Wymiar określony dla realizacji praktyki dotyczy godzin dydaktycznych i stanowi minimum do jej zaliczenia.
2. Studenci mają możliwość samodzielnego wyboru miejsca realizacji praktyki.
3. Rodzaj jednostki, w której student podejmuje praktykę powinien dawać możliwość zrealizowania założonego programu praktyki i osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia (określonych w karcie przedmiotu).

# PROGRAM PRAKTYKI „kierunkowej” REKREACJA

## 1. Cel praktyki:

Przygotowanie studentów do planowania i organizacji wypoczynku dla różnych grup wiekowych i w różnych placówkach wypoczynkowych, nauka umiejętności współpracy z różnymi placówkami rekreacyjnymi, poznanie nowych technologii, urządzeń i trendów medialnych stosowanych w rekreacji.

## 2. Treści programowe:

- Diagnoza środowiskowa, zapoznanie z wymogami pracy w miejscu odbywania praktyki, poznanie struktury i organizacji miejsca praktyki – **5 godz.**
- Zapoznanie się z działalnością marketingową działalności rekreacyjnej w warunkach rynkowych, zapoznanie się z obiegiem dokumentów i przepływem informacji – **5 godz.**
- Pomoc i uczestnictwo w planowaniu i przeprowadzaniu imprez rekreacyjnych organizowanych przez placówkę odbywania praktyki oraz placówki współpracujące – **10 godz.**
- Udział w promocji i reklamie imprez rekreacyjnych w środowisku lokalnym a także poza nim – **5 godz.**
- Propozycje i tworzenie własnych inicjatyw imprez rekreacyjnych z uwzględnieniem zagospodarowania rekreacyjnego regionu, udział w imprezach organizowanych przez placówkę odbywania praktyki oraz inne placówki – **10 godz.**
- Reklama i przeprowadzenie samodzielnie zaprojektowanej imprezy rekreacyjnej dla środowiska lokalnego, opracowanie kosztorysu imprezy – **10 godz.**
- Poznanie nowych technologii, urządzeń i trendów medialnych stosowanych w rekreacji – **5 godz.**
- Samodzielne przygotowanie kilku ofert rekreacyjnych wykorzystując możliwości infrastruktury sportowo-rekreacyjnej regionu jak również warunki naturalne środowiska – **10 godz.**

## 3. Miejsce praktyk:

Domy kultury, kluby osiedlowe, ośrodki wypoczynkowe, gospodarstwa agroturystyczne, obiekty rekreacyjno-sportowe, organizacje i stowarzyszenia, których działalność jest ściśle związana z rekreacją, itp.

**Zadanie nr 1** ( *Opisz strukturę organizacyjną miejsca praktyki* ).

**Zadanie nr 2** (*Opisz własny udział w imprezach organizowanych przez placówkę*).

**Zadanie nr 3** ( *Przedstaw własny pomysł imprezy lub formy rekreacji w placówce* ).



## Przebieg praktyki

<b>Data / liczba godzin pracy</b>	<b>Realizacja programu praktyki,</b>	<b>Podpis/uwagi zakładowego opiekuna praktyki</b>

## **OPINIA I OCENA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYKI**

(2 – ocena niedostateczna, 3 – ocena dostateczna, 4- ocena dobra, 5 – ocena bardzo dobra)\*

1. Punktualność

2	3	4	5
---	---	---	---

2. Kultura osobista

2	3	4	5
---	---	---	---

3. Umiejętności interpersonalne

2	3	4	5
---	---	---	---

4. Umiejętność pracy w zespole

2	3	4	5
---	---	---	---

5. Umiejętność samodzielnego wykonywania zadań

2	3	4	5
---	---	---	---

6. Rzetelność w wykonywaniu powierzonych obowiązków

2	3	4	5
---	---	---	---

7. Poziom przygotowania kompetencyjnego w zakresie wiedzy teoretycznej

2	3	4	5
---	---	---	---

8. Poziom przygotowania kompetencyjnego w zakresie umiejętności praktycznych

2	3	4	5
---	---	---	---

### INNE UWAGI

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(data i podpis zakładowego opiekuna praktyki)

\* Proszę zakreślić właściwą ocenę.

## SAMOOCENA STUDENTA DOKONANA PO ZAKOŃCZONEJ PRAKTYCE

1. Umiejętności nabyte podczas odbywania praktyki: brak  pojedyncze  wiele
2. Stopień trudności stawianych zadań: łatwe  przystępne  trudne
3. Inne spostrzeżenia i uwagi (np. kontakt z personelem, przydatność w przyszłej pracy zawodowej itp.)

.....

.....

.....

.....

.....  
( data i podpis studenta/ki )

### OCENA WYSTAWIONA PRZEZ OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO PRAKTYKI ZAWODOWEJ DZIAŁAJĄCEGO Z RAMIENIA UCZELNI

Opinia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Ocena końcowa:** .....

.....  
(data i podpis opiekuna praktyki)