

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego
00-968 Warszawa ul. Marymoncka 34
Filia w Białej Podlaskiej
21-500 Biała Podlaska ul. Akademicka 2

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego
pn.:

ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ
NA POTRZEBY AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO JÓZEFA
PIŁSUDSKIEGO W WARSZAWIE FILIA W BIAŁEJ PODLASKIEJ

ZATWIERDZAM

Akademii Wychowania Fizycznego
J. Piłsudskiego w Warszawie
Filia w Białej Podlaskiej

05.02.2018 r. /-/ mgr Andrzej Misiński

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 1**Nazwa oraz adres Zamawiającego, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Zamawiający:

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego

00-968 Warszawa, ul. Marymoncka 34

Filia w Białej Podlaskiej**21-500 Biała Podlaska, ul. Akademicka 2**

NIP: 5250011875

REGON: 000327830-00025

Godziny pracy: 8⁰⁰ – 16⁰⁰ od poniedziałku do piątku.Adresy strony internetowej (ogólny adres internetowy): www.awf-bp.edu.plDostęp elektroniczny do informacji: <http://www.awf-bp.edu.pl/zamowienia-30tys-plus>

2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych jest: **mgr Radosław Kulakowski** - Sekcja Zamówień Publicznych, 21-500 Biała Podlaska, ul. Akademicka 2, pok. 128, godziny urzędowania (od poniedziałku do piątku) od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, faks.: +48 83 342 87 12, adres e-mail: zamowienia@awf-bp.edu.pl

ROZDZIAŁ 2**Tryb udzielenia zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 1579, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą PZP” w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej **poniżej progów** określonych w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP – tj. poniżej równowartości kwoty 221 000 euro.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 459, z późn. zm.).

ROZDZIAŁ 3**Informacje wstępne**

1. Postępowanie oznaczone jest znakiem SZP – 371/33/2018. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączania katalogów elektronicznych.

9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
12. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania Wykonawców.
13. Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ 4 **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może wykonać cały zakres przedmiotu zamówienia samodzielnie lub powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zawierając z nimi pisemne umowy o charakterze odpłatnym, których przedmiotem mogą być usługi i/lub dostawy, stanowiące część niniejszego zamówienia publicznego.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie niniejszego zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
4. Szczegółowe warunki udziału podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia publicznego określono we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na dostawy.

ROZDZIAŁ 5 **Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem zamówienia** jest zakup energii elektrycznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (tj. z dnia 20 stycznia 2017 r. Dz.U. 2017 poz. 220 z późn. zm.) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy, do punktów odbioru energii Zamawiającego. Niniejsze zamówienie nie obejmuje usług dystrybucji energii elektrycznej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający lokalizacje oraz opis punktów odbioru energii elektrycznej wraz z mocą umowną i szacowanym zużyciem, zawarty jest w ust. 6.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Główny przedmiot - CPV: **09300000-2** (*Energia elektryczna, cieplna, słoneczna i jądrowa*),
Dodatkowe przedmioty - CPV: **09310000-5** (*Elektryczność*)
3. Wykonawca, który nie jest właścicielem sieci dystrybucyjnej dla punktów przyłączeniowych Zamawiającego, musi mieć zawartą obowiązującą umowę, z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (dalej: OSD), na podstawie, której może prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tego OSD do wszystkich obiektów Zamawiającego wskazanych niżej. Na etapie składania ofert Wykonawcy niebędący właścicielami sieci dystrybucyjnej złożą w tej sprawie stosowne oświadczenie. Dla punktów przyłączeniowych wymienionych w ust. 6 rolę Operatora Systemu Dystrybucyjnego (dalej: OSD) pełni: **PGE Dystrybucja S.A., Oddział Lublin**.
4. Przewidywane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy dla wszystkich obiektów Zamawiającego wymienionych w ust. 6: – wiersz tabeli od 1 do 12 wynosi - 1 556 614 kWh.
5. Przewidywane łączne zużycie energii elektrycznej, jak i zużycie energii elektrycznej w poszczególnych obiektach, jest ilością planowaną i szacunkową, przedstawioną w celu określenia zakresu i wartości zamówienia, co nie odzwierciedla rzeczywistego zużycia energii elektrycznej w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy, w szczególności w przypadku zużycia mniejszej ilości energii

elektrycznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia w/w wartości w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w okresie realizacji umowy.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający lokalizację oraz opis punktów odbioru energii elektrycznej wraz z mocą umowną i szacowanym zużyciem:

1.	<p>Zespół obiektów - Obiekty AWF J. Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej przy ul. Akademickiej 2 w tym: budynek główny Uczelni, Regionalny Ośrodek Badań i Rozwoju, Hala Sportowa, Sala Gier, Sala Gimnastyczna, Hala Lekkoatletyczna, Pływalnia, Korty Tenisowe, Stadion LA, budynek mieszkalny, Domy Studenta oraz budynek dydaktyczno - mieszkalny przy ul. 34 Pułku Piechoty 2.</p> <p>a) Obiekty zasilane są ze stacji transformatorowo-rozdzielczej SN 15/0,4 kV o oznaczeniu ST-213, umiejscowionej na terenie Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie filia w Białej Podlaskiej przy ul. Akademickiej 2.</p> <p>b) Powyższe zasilanie odbywa się na podstawie zrealizowanych warunków przyłączenia z dnia 6 października 2008 r. znak EZ.S-4130-73.5/07/08 określających:</p> <ul style="list-style-type: none"> • moc przyłączeniową 673 kW, • układ pomiarowo-rozliczeniowy zainstalowany na napięciu 15 kW. <p>c) Miejscem dostarczenia energii elektrycznej, stanowiącym granicę własności urządzeń elektroenergetycznych są zaciski prądowe głowicy kablowej w polu obejściowym w kierunku instalacji odbiorcy, znajdujące się w stacji wewnętrznej w rozdzielni średniego napięcia.</p> <p>d) Dotychczasowa taryfa B24</p> <p>e) Moc przyłączeniowa wynosi 673 kW</p> <p>f) Planowana moc umowna dla przyłącza 250 kW przy współczynniku mocy tg j $\leq 0,4$.</p> <p>g) Planowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi: 1 367 396 kWh.</p>
2.	<p>Hala sportowo - widowiskowa przy ul. Marusarza 8 zasilana jest ze stacji transformatorowo-rozdzielczej SN 15/0,4 kV, umiejscowionej na terenie Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej przy ul. Sitnickiej.</p> <p>a) Powyższe zasilanie odbywa się na podstawie warunków przyłączenia z dnia 24 września 2009 r. nr 45355 określających:</p> <ul style="list-style-type: none"> • moc przyłączeniową 526 kW, • układ pomiarowo-rozliczeniowy zainstalowany na napięciu 15 kW. <p>b) Miejscem dostarczenia energii elektrycznej, stanowiącym granicę własności urządzeń elektroenergetycznych są zaciski prądowe głowicy kablowej w złączu kablowym SN w kierunku instalacji odbiorcy.</p> <p>c) Dotychczasowa taryfa B21</p> <p>d) Moc przyłączeniowa wynosi 526 kW</p> <p>e) Planowana moc umowna dla przyłącza 160 kW przy współczynniku mocy tg j $\leq 0,4$.</p> <p>f) Planowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi: 132 000 kWh.</p>
3.	<p>Budynek przy ul. Akademickiej 1 w Białej Podlaskiej.</p> <p>a) Licznik rozliczeniowy en. czynnej nr: 12978330.</p> <p>b) Dotychczasowa taryfa – C11</p> <p>c) Moc umowna 14 kW przy współczynniku mocy tg j $\leq 0,4$.</p> <p>d) Planowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi: 222 kWh.</p> <p>e) Licznik rozliczeniowy en. czynnej nr: 8962980.</p> <p>f) Dotychczasowa taryfa – C12b</p> <p>g) Planowana moc umowna dla przyłącza 20 kW przy współczynniku mocy tg j $\leq 0,4$.</p> <p>h) Planowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi: 2 537 kWh.</p>
4.	<p>Boisko sportowe przy ul. Warszawskiej 29 w Białej Podlaskiej.</p> <p>a) Licznik rozliczeniowy en. czynnej nr: 15329601.</p> <p>b) Dotychczasowa taryfa – C11</p> <p>c) Planowana moc umowna dla przyłącza 18 kW przy współczynniku mocy tg j $\leq 0,4$.</p> <p>d) Planowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi: 799 kWh.</p>
5.	<p>Budynek przy ul. Warszawskiej 29 w Białej Podlaskiej (Pawilon Sportowy) obecnie szkoła</p>

	trenerów PZPN. a) Licznik rozliczeniowy en. czynnej nr: 71915449. b) Dotychczasowa taryfa – C12b c) Planowana moc umowna dla przyłącza 22 kW przy współczynniku mocy tg j £ 0,4. d) Planowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi: 14 100 kWh.
6.	Budynek Domu Studenta przy ul. Makaruka 1 w Białej Podlaskiej. a) Licznik rozliczeniowy en. czynnej nr: 15060780. b) Dotychczasowa taryfa – G11 c) Planowana moc umowna dla przyłącza 35 kW przy współczynniku mocy tg j £ 0,4. d) Planowane roczne zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi: 31 840 kWh.
7.	Reklama świetlna przy ul. Akademickiej 1 w Białej Podlaskiej. a) Licznik rozliczeniowy en. czynnej nr: 32280671. b) Dotychczasowa taryfa – C11 c) Planowana moc umowna dla przyłącza 3 kW przy współczynniku mocy tg j £ 0,4. d) Planowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi: 125 kWh.
8.	Lokale przy ul. Kopernika 9 (P) w Białej Podlaskiej. a) Licznik rozliczeniowy en. czynnej nr: 14943431. b) Dotychczasowa taryfa – C11 c) Planowana moc umowna dla przyłącza 14 kW przy współczynniku mocy tg j £ 0,4. d) Planowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi: 3 413 kWh.
9.	Lokale przy ul. Kopernika 9 (L) w Białej Podlaskiej. a) Licznik rozliczeniowy en. czynnej nr: 15423507. b) Dotychczasowa taryfa – C11 c) Planowana moc umowna dla przyłącza 14 kW przy współczynniku mocy tg j £ 0,4. d) Planowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi: 1 022 kWh.
10.	Lokal przy ul. Kopernika 9/41 w Białej Podlaskiej (mieszkalny). a) Licznik rozliczeniowy en. czynnej nr: 29388654. b) Dotychczasowa taryfa – G11 c) Planowana moc umowna dla przyłącza 5 kW przy współczynniku mocy tg j £ 0,4. d) Planowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi: 1 054 kWh.
11.	Lokal przy ul. Kopernika 9/44 w Białej Podlaskiej (mieszkalny). a) Licznik rozliczeniowy en. czynnej nr: 030003027. b) Dotychczasowa taryfa – G11 c) Planowana moc umowna dla przyłącza 5 kW przy współczynniku mocy tg j £ 0,4. d) Planowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi: 1 085 kWh.
12.	Lokal przy ul. Orzechowej 42/53 w Białej Podlaskiej (mieszkalny). a) Licznik rozliczeniowy en. czynnej nr: 31311698. b) Dotychczasowa taryfa – G11 c) Planowana moc umowna dla przyłącza 4 kW przy współczynniku mocy tg j £ 0,4. d) Planowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi: 1 021 kWh.

7. Zamawiający wymaga: złożenia formularza cenowego z podanymi cenami wymienionych w nim pozycji.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzania **wizji lokalnej**, w celu umożliwienia zapoznania się przez Wykonawców terenem i budynkami objętymi niniejszym zamówieniem. Wizja lokalna będzie przeprowadzana indywidualnie. W celu możliwości odbycia wizji lokalnej należy złożyć na adres Zamawiającego wniosek o ustalenie jej terminu (zgodnie ze sposobami porozumiewania się z Zamawiającym, wskazanymi w rozdziale 9 SIWZ). Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dokonanie wizji lokalnej, o czym niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.
9. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ.

ROZDZIAŁ 6**Termin wykonania zamówienia i warunki płatności**

1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminie **12 miesięcy licząc od dnia 01.03.2018 r.**
2. **Rozliczenie – zapłata** za pobraną energię elektryczną odbywać się będzie zgodnie z okresem rozliczeniowym Operatora Systemu Dystrybucyjnego. Należności za energię elektryczną regulowane będą na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę płatnych w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 7**Podstawy wykluczenia****1. Warunki udziału w postępowaniu:**

Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia następujących warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy PZP, dotyczących:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności Zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

W zakresie niniejszego warunku Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że posiada **ważną (aktualną) koncesję** udzieloną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną. Brak ważnej koncesji zostanie oceniony jako niespełnianie warunku, a Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający **nie stawia** warunków, w ww. zakresie.

3) zdolności technicznej lub Zawodowej:

Zamawiający **nie stawia** warunków, w ww. zakresie.

2. Podstawy wykluczenia:

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

2) Działając na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy PZP Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.).

3) Zamawiający badając ww. podstawę do wykluczenia uwzględni art. 24 ust. 7 - 11 ustawy PZP.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy PZP.

2) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:

a) każdy z Wykonawców musi wykazać, że spełnia określony przez Zamawiającego w ust. 1 pkt 1) warunek udziału w postępowaniu,

b) każdy z Wykonawców musi wykazać, że nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia, o których mowa w ust. 2.

- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego muszą dołączyć do oferty dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 4) Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie publiczne zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy, Wykonawcy muszą przedstawić umowę regulującą ich odpowiedzialność i współpracę przy realizacji niniejszego zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 8

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia

A. Oświadczenia składane wraz z ofertą

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa aktualne na dzień składania oferty **oświadczenia** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ oraz, że nie podlega wykluczeniu z postępowania – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ oraz, że nie podlega wykluczeniu z postępowania – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ, **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
3. W przypadku, gdy oferta i oświadczenia, o których mowa w ust. 1 zostaną podpisane przez osobę/osoby, których prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika wprost z wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji, **Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo** podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy na dzień jego wystawienia, a tym samym umocowania pełnomocnika.

B. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

1. W terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP**, Wykonawca składa w oryginale oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.
2. W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP powinien złożyć wraz z w/w oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innymi Wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu. Wzór oświadczenia podany jest w **Załączniku nr 5** do SIWZ.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, może złożyć stosowne oświadczenie w tym zakresie, wraz z ofertą zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 4** do SIWZ. W przypadku zaistnienia, po dniu złożenia ww. oświadczenia, nowych okoliczności w zakresie przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia aktualnego oświadczenia w tym zakresie **w terminie wskazanym w ust. 1.**

C. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego

Zamawiający - **przed wyborem najkorzystniejszej oferty - wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

1. **spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 7 ust. 1 pkt 1), tj.: ważną (aktualną) koncesję udzieloną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną.**
2. **brak podstaw do wykluczenia:**
 - 1) **odpis z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
 - 2) **Wykonawca z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**
 - a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 1) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
 - b) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy lit. a) w zakresie terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

* Uwaga dot. lit. C ust. 1 i 2:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenia i dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

D. Informacje dodatkowe dotyczące oświadczeń i dokumentów

1. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale, muszą spełniać wymagania określone w ustawie PZP i przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dziale C ust. 2 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dziale C ust. 1 i 2, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

5. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

ROZDZIAŁ 9

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2017 poz. 1481, z późn. zm.), zwanej dalej Prawem pocztowym, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2017 poz. 1219, z późn. zm.)
- 1) **osobiście:** bezpośrednio w Białej Podlaskiej, Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, Filia Biała Podlaska, 21-500 Biała Podlaska, ul. Akademicka 2, pok. 128 (Seksja Zamówień Publicznych) - czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-16:00.
 - 2) **pisemnie na adres:** Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, Filia Biała Podlaska, 21-500 Biała Podlaska, ul. Akademicka 2, pok. 128 (Seksja Zamówień Publicznych).
 - 3) **faksem na numer:** (83) 342 87 12
 - 4) **elektronicznie e-mailem, na adres:** zamowienia@awf-bp.edu.pl

✱ *Uwaga:*

- W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną, za prawidłowo przekazany dokument (oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, informację) Zamawiający uważa przekazanie (przesłanie) skanu danego dokumentu,
- Korespondencja kierowana do Zamawiającego ma być opatrzona numerem referencyjnym sprawy tj. oznaczenie sprawy: SZP –
- Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

- 1) Wykonawca, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Prawa pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca, zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej (w postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem):
 - a) Ofertę (pod rygorem nieważności),
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej, opatrzonych przez wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - b) Oświadczenia, o których mowa w rozdziale 8 SIWZ. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale,
 - c) Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w lit. b składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Wykonawca zobowiązany jest na każdej stronie takiego dokumentu zamieścić adnotację „**za zgodność z oryginałem**” opatrzoną imienną pieczętką i podpisem lub czytelnym podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 3) Jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia do wglądu oryginału lub odpowiednio kopii notarialnie poświadczonej.
3. Oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale 8 w części C niniejszej SIWZ, składane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ustawy PZP, muszą zostać złożone w odpowiedniej formie i zgodnie z wymaganiami SIWZ. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli dotrą do Zamawiającego (z zachowaniem właściwej formy) przed upływem wyznaczonego terminu.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
5. Zamawiający zamieszczać będzie treść zapytań (nie ujawniając źródła zapytania) wraz z odpowiedziami na nie, na swojej stronie internetowej www.awf-bp.edu.pl oraz przysyłać Wykonawcom, którym została przekazana SIWZ.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ, kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
8. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonane zmiany treści SIWZ, Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej www.awf-bp.edu.pl. Jeżeli zmiana treści SIWZ:
 - 1) prowadzi będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający będzie postępował zgodnie z zapisami art. 38 ust 4a ustawy PZP;
 - 2) nie będzie prowadzi do zmiany ogłoszenia, a niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający będzie postępował zgodnie z zapisami art. 38 ust 6 ustawy PZP.
9. Wszystkie pytania dotyczące treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, wszelkie ewentualne jej zmiany, uzupełnienia, ustalenia stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

ROZDZIAŁ 10

Wymagania dotyczące wadium

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **10 000,00 PLN** (słownie złotych: dziesięć tysięcy, 00/100)
2. Termin wnoszenia wadium upływa wraz z terminem i godziną przewidzianą na składanie ofert.
3. Zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy PZP wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dn. 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359, z późn. zm.).
4. **Wadium wnoszone w pieniądzu:**
- 1) Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Banku Spółdzielczego w Białej Podlaskiej, nr rachunku **18 8025 0007 0052 3929 2000 0020** z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu SZP–371/33/2018 pn. „Zakup energii elektrycznej na potrzeby Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej”.**
 - 2) Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego wskazanym w niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. **Wadium wnoszone w poręczeniu lub gwarancji:**
- Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz, musi zostać złożone w **formie oryginału** w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej, 21-500 Biała Podlaska, ul. Akademicka 2 w pokoju nr 128 (Sekcja Zamówień Publicznych) przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). Z treści gwarancji / poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych ustawie PZP.
6. **Zamawiający zaleca**, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądz - oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie z dopiskiem: **„Wadium w postępowaniu SZP–371/33/2018 pn. „Zakup energii elektrycznej na potrzeby Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej”,** a jego kopia w ofercie.
7. Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje na podstawie art. 46 ustawy PZP.
8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu je zwrócono po wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust 1 pkt 7b ustawy PZP.

ROZDZIAŁ 11

Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).

ROZDZIAŁ 12

Opis sposobu przygotowywania ofert i udostępniana dokumentów z postępowania

1. Wykonawca, pod rygorem nieważności, składa ofertę w formie pisemnej (w postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem). Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Cena oferty musi być określona jednoznacznie i skalkulowana przy zachowaniu zasad określonych w rozdziale 14 SIWZ.
4. Do **formularza oferty**, wypełnionego zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr 1** do SIWZ – podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy - należy dołączyć:
 - 1) **formularz cenowy** (którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ);

- 2) **Oświadczenia**, o których mowa w rozdz. 8 SIWZ część A - sporządzone z wykorzystaniem wzorów stanowiących **Załączniki nr 3 i 4** do SIWZ, zawierające w szczególności zawarte we wzorach informacje;
- 3) Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do złożenia (podpisania) oferty i jej załączników, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. **Pełnomocnictwo** należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
W przypadku, gdy fakt umocowania wynika z dokumentów zawartych w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych dostępnych pod określonymi adresami internetowymi, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust 2 ustawy PZP. Złożona oferta powinna zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz musi być złożona i podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Wszelka korespondencja i rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem ustanowionym przez Wykonawców, jako reprezentantem pozostałych.
7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w jednym egzemplarzu, czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy). Zaleca się, aby wszystkie zapisane lub wydrukowane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i połączone ze sobą w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
8. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej (zaklejonej), nienaruszonej kopercie (opakowaniu), w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Akademia Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego w Warszawie
Filia w Białej Podlaskiej, 21-500 Biała Podlaska, ul. Akademicka 2,
pok. 128 (Sekcja Zamówień Publicznych).

Oferta

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Zakup energii elektrycznej na potrzeby Akademii Wychowania Fizycznego Józefa
Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej”**

oznaczenie sprawy: SZP – 371/33/2018

nie otwierać przed: 15.02.2018 r. godz. 10³⁰

- 1) Zaleca się, aby koperta (opakowanie) była opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby można było zwrócić Wykonawcy bez otwierania: wycofaną ofertę lub ofertę złożoną po upływie terminu do składania ofert.
- 2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem, w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

- 3) W przypadku składania oferty za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej, niezależnie od oznakowania wskazanego w pkt 9, na nalepce adresowej/liście przewozowym na opakowaniu zewnętrznym firmy przewozowej musi znajdować się obok wskazania adresata co najmniej informacja, że w przesyłce znajduje się „oferta” z podaniem numeru sprawy oraz do której godziny musi ona zostać złożona (np. dostarczyć do godz. 10⁰⁰). Niezastosowanie się do niniejszych zaleceń może skutkować potraktowaniem przesyłki jako zwykłej korespondencji, a w konsekwencji niedostarczeniem jej na miejsce składania ofert w wymaganym terminie. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za skutki niewłaściwego oznakowania.
10. Jeżeli Wykonawca **zastrzega w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jest on, w myśl art. 8 ust. 3 ustawy PZP, **również zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Utajnione informacje powinny być złożone w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.**
11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza protokół. Uczestnicy postępowania, a także inne osoby zainteresowane postępowaniem, mają prawo wglądu do treści protokołu wraz z załącznikami z tym, że:
- 1) oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia;
 - 2) nie udostępnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa;
 - 3) załączniki do protokołu (opinie biegłych, oświadczenia, informacja o zebraniach, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców, oraz umowę w sprawie zamówienia publicznego), udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania;
14. Udostępnienie protokołu lub załączników odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- 1) Zamawiający udostępni dokumenty po złożeniu przez zainteresowanego wniosku o ich udostępnienie;
 - 2) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku;
 - 3) bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert;

- 4) jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże inny sposób, w jaki mogą być one udostępnione;
15. Udostępnienie dokumentów poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego odbywać się będzie następująco:
 - 1) Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów oraz sposób udostępnienia,
 - 2) Zamawiający wyznaczy osobę, w której obecności udostępnione zostaną dokumenty,
 - 3) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów za pomocą urządzeń i środków technicznych służących do utrwalania obrazu lub odpłatne kserowanie (wg kosztów xero – 0,20 gr. za stronę),
 - 4) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego (Sekcja Zamówień Publicznych - pokój 128) w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

ROZDZIAŁ 13

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert – modyfikacja i wycofanie oferty

1. Ofertę sporządzoną zgodnie z zapisami rozdziału 12 niniejszej SIWZ, **należy złożyć do dnia 15.02.2018r. do godz. 10⁰⁰** w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, Filia w Białej Podlaskiej, 21-500 Biała Podlaska, ul. Akademicka 2 w pokoju nr 128 (Sekcja Zamówień Publicznych).
2. Wykonawca składający ofertę osobiście, otrzyma pisemne potwierdzenie złożonej oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta. Dla ofert przesłanych pocztą decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz przypadkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia lub nienależytego zabezpieczenia koperty ponosi Wykonawca.
4. Oferta złożona po terminie bez względu na przyczynę, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
7. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.02.2018r. o godz. 10³⁰** w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, Filia w Białej Podlaskiej, 21-500 Biała Podlaska, ul. Akademicka 2 w pokoju nr 128 (Sekcja Zamówień Publicznych).
8. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy (a także inne osoby zainteresowane postępowaniem) mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.awf-bp.edu.pl zakładka Zamówienia publiczne / Postępowania powyżej 30 tys. euro, odpowiednio do postępowania, informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - 3) ceny, terminu Wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 14

Opis sposobu obliczania ceny

1. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny oferty i jej elementów w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą się odbywały wyłącznie w polskich złotych (PLN).
2. Cena oferty powinna być wyrażona w polskich jednostkach pieniężnych PLN (złotych polskich i groszach – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb).
3. Cenę oferty należy przedstawić w formularzu oferty (*którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ*), wg zasad określonych w sposobie wypełniania tego formularza.
4. Cenę oferty należy przedstawić na podstawie kalkulacji własnej, biorąc pod uwagę cały zakres przedmiotu zamówienia, określony w SIWZ.
5. Cenę oferty stanowi cena wyliczona w formularzu cenowym, który stanowi *załącznik nr 2 do SIWZ*. Wykonawca oblicza cenę według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
6. Ceny jednostkowe zawarte w formularzu cenowym, o którym mowa wyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jednostkowe ceny za sprzedaż energii elektrycznej wymienione w formularzu cenowym stanowiącym *załącznik nr 2 do SIWZ*, będą stałymi (ryczałtowymi) cenami jednostkowymi, które przez okres obowiązywania umowy nie mogą ulec zmianie za wyjątkiem zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zmiany ustawy prawo energetyczne lub aktów wykonawczych do tej ustawy wprowadzających dodatkowe obowiązki związane z zakupem praw majątkowych lub certyfikaty dotyczące efektywności energetycznej oraz ustawowej zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego.
8. W przypadku nie uwzględnienia w cenach jednostkowych wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem tych cen.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami SIWZ i oferty Wykonawcy.
10. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

ROZDZIAŁ 15

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający dokona badania i oceny złożonych ofert, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale 9 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie

przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający będzie postępował zgodnie z zapisami art. 90 ustawy PZP:
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust 2 ustawy PZP, poprawi w ofertach oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawców, których oferty zostały poprawione – w tym m.in. następująco poprawi oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, tj.:
 - 1) jeżeli obliczona w poszczególnej pozycji formularza cenowego wartość, nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową w poszczególnej pozycji,
 - 2) jeżeli obliczona w formularzu cenowym wartość brutto realizacji całości zamówienia nie odpowiada sumie wartości poszczególnych pozycji, przyjmuje się, że prawidłowo podano wartości poszczególnych pozycji,
 - 3) jeżeli podana w formularzu oferty wartość brutto realizacji zamówienia, nie odpowiada prawidłowo wyliczonej w formularzu cenowym cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano w formularzu cenowym wartość brutto realizacji całości zamówienia,
 - 4) jeżeli cenę za wykonanie całości zamówienia podano w formularzu oferty rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem w formularzu cenowym obliczeniu ceny.
7. Na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, Wykonawca musi wyrazić zgodę w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ich poprawieniu – w przeciwnym wypadku oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP.
8. **Ocena ofert dokonana zostanie w/g następujących zasad:** za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium:
„Cena ofertowa brutto” – C
Zamawiający w niniejszym postępowaniu jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedyne kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej ponieważ standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a, zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, poprzez podanie parametrów technicznych energii elektrycznej. Opis przedmiotu zamówienia jest na tyle precyzyjny, że bez względu na to, kto będzie wykonawcą (dostawcą) przedmiotu zamówienia przedmiot zamówienia będzie taki sam (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona), jedyną różnicę mogą stanowić zaoferowane ceny. Ponadto koszty cyklu życia nie zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia, ponieważ nie mają zastosowania przy zamówieniu, jakim jest dostawa energii elektrycznej.
9. Powyższemu kryterium Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga (%)	Maks. liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
„Cena ofertowa brutto” – C	100 %	100	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$
RAZEM			

10. **Kryterium "cena ofertowa brutto"** oceniane będzie poprzez porównanie **cen brutto** poszczególnych ofert do ceny najniższej wśród zaproponowanych. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta zawierająca najniższą cenę otrzymując 100 pkt. Liczba punktów dla każdej następnej oferty zostanie obliczona (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) wg wzoru powyżej.
11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
12. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
13. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 91 ust. 6 ustawy PZP).
14. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 16

Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający będzie informował niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz umieści informacje, o których mowa w rozdz. 16 ust 2 pkt 1 i 4 niniejszej SIWZ na stronie internetowej, na której opublikowano SIWZ.
3. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli w niniejszym postępowaniu:
 - 1) złożono tylko jedną ofertę;
 - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy PZP lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze;

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
6. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** Wykonawcy Ci, zobowiązani będą przed zawarciem umowy na realizację niniejszego zamówienia, złożyć Zamawiającemu **umowę (lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy) regulującą ich współpracę** (dotyczy również umowy spółki cywilnej). Umowa taka winna określać co najmniej:
 - 1) strony umowy,
 - 2) cel działania, sposób współdziałania,
 - 3) zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich,
 - 4) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - 5) oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
 - 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
8. Niezłożenie wymaganych w ust. 7 dokumentów oraz niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale 17 niniejszej SIWZ, jeżeli jego wniesienia żądano, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, traktowane będzie jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ 17

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 18

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Z wybranym Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ.

ROZDZIAŁ 19

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI ustawy PZP, odnoszące się do postępowań na dostawy o wartości poniżej 221 000 euro, zgodnie z art. 179 i kolejnymi ustawy PZP.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do jego wniesienia w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

ROZDZIAŁ 20

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- ✓ Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- ✓ Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
- ✓ Załącznik nr 3 – Oświadczenie dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- ✓ Załącznik nr 4 – Oświadczenie dot. podstaw przesłanek wykluczenia z postępowania
- ✓ Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- ✓ Załącznik nr 6 – Wzór umowy