

UMOWA Nr/2022

W dniu r. roku w Białej Podlaskiej, pomiędzy: **Akademią Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie 00-968 Warszawa ul. Marymoncka 34, Filia w Białej Podlaskiej, 21-500 Biała Podlaska ul. Akademicka 2**, NIP: 525-001-18-75, REGON: 000327830-00025, zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1. Zastępcę Kanclerza ds. Filii AWF – **mgr Andrzeja Misińskiego**,
2. Zastępcę Kwestora ds. Filii AWF – **mgr Małgorzatę Wojtiuk**,

a

....., zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Informacje wstępne

1. Do niniejszego zamówienia ustawy z dnia 11 stycznia 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2021 z poz. 1129 ze zm.) nie stosuje się w oparciu o dyspozycję art. 2 ust. 1 pkt 1.
2. Prawidłowy przebieg realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego nadzorować będzie **mgr Paweł Mielnik**, e-mail: pawel.mielnik@awf-bp.edu.pl tel. 83 342 87 92, kom. 697 552 772, natomiast ze strony Wykonawcy nadzorować będzie, e-mail: tel.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi sukcesywnego odbierania stałych odpadów od AWF Warszawa Filia w Białej Podlaskiej z nieruchomości położonych na terenie miasta Biała Podlaska wg tabeli:

Lp.	Miejsce/rodzaj pojemnika	Ilość szt.
1.	Wywóz odpadów ul. Akademicka 2 – budynek główny Uczelni (administracyjno-dydaktyczny) wraz z parkingiem i przyległymi terenami zielonymi –pojemnik V 1100 – NIEBIESKI PAPIER	1
2.	Wywóz odpadów ul. Akademicka 2 – budynek dydaktyczny, boisko sportowe wraz z zapleczem – pojemnik KP 7 – ODPADY BIO	1
3.	Wywóz odpadów ul. Warszawska 29 – budynek dydaktyczny, boisko sportowe wraz z zapleczem – pojemnik V 1100 – ŻÓŁTY - METALE i TWORZYWA SZTUCZNE	1
4.	Wywóz odpadów ul. Warszawska 29 – budynek dydaktyczny, boisko sportowe wraz z zapleczem – pojemnik 240 L – NIEBIESKI - PAPIER	1
5.	Wywóz odpadów ul. Warszawska 29 – budynek dydaktyczny, boisko sportowe wraz z zapleczem – pojemnik 240 L – ZIELONY - SZKŁO	1
6.	Wywóz odpadów ul. Warszawska 29 – budynek dydaktyczny, boisko sportowe wraz z zapleczem – pojemnik 240 L – CZARNY FRAKCJA MOKRA	1
7.	Wywóz odpadów ul. Warszawska 29 – budynek dydaktyczny, boisko sportowe wraz z zapleczem – pojemnik KP - 7 – ODPADY BIO	1
8.	Wywóz odpadów ul. Marusarza 8 – hala widowiskowo-sportowa wraz z przyległymi terenami	1

	zielonymi pojemnik V 1100 – ŻÓŁTY - METALE i TWORZYWA SZTUCZNE	
9.	Wywóz odpadów ul. Marusarza 8 – hala widowiskowo-sportowa wraz z przyległymi terenami zielonymi – pojemnik 240 L – NIEBIESKI - PAPIER	1
10.	Wywóz odpadów ul. Marusarza 8 – hala widowiskowo-sportowa wraz z przyległymi terenami zielonymi – pojemnik 240 L – ZIELONY - SZKŁO	1
11.	Wywóz odpadów ul. Marusarza 8 – hala widowiskowo-sportowa wraz z przyległymi terenami zielonymi – pojemnik 240 L – CZARNY FRAKCJA MOKRA	1

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1/ Sukcesywne opróżnianie (wymianę na puste) wypełnionych kontenerów i pojemników, dokonywanie z poszczególnych miejsc odbiorów wymienionych w ust. 1;
 - 2/ Sprzątanie odpadów pozostawionych po opróżnieniu kontenera, czy pojemnika w najbliższym sąsiedztwie jego stałego postoju, zaś w przypadku, gdy nagromadzenie stałych odpadów obok kontenera czy pojemnika nastąpiło w związku z nieterminowym wykonaniem usługi, zebranie wszystkich odpadów leżących obok przepełnionego kontenera lub pojemnika;
 - 3/ Wywożenie stałych odpadów pochodzących z tylko wypełnionych kontenerów i pojemników na składowisko odpadów z częstotliwością: jeden raz w miesiącu lub po telefonicznym zgłoszeniu Zamawiającego. Częstotliwość wywozu odpadów na etapie realizacji niniejszej umowy może ulegać zmianie. O zmianie częstotliwości wywozu będzie decydował Zamawiający przekazując telefonicznie lub w inny uzgodniony sposób, stosowną dyspozycję dla Wykonawcy.
 - 4/ Wyzierżawienie kontenerów i pojemników (spełniających wymagania § 8 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Biała Podlaska) oraz ustawienie ich na terenie nieruchomości,
 - a) ul. Akademicka 2 – budynek główny Uczelni (administracyjno-dydaktyczny) wraz z parkingiem i przyległymi terenami zielonymi,
 - 1) kontener KP-7 - szt.1;
 - 2) pojemnik V 1100 – szt. 2;
 - 3) Zestaw trzech pojemników do odpadów selektywnych typu IGŁO (odpady opakowaniowe z papieru i tektury, odpady szklane, odpady z tworzyw sztucznych) - kpl. 2.
 - b) ul. Warszawska 29 – stadion piłkarski wraz z przyległymi terenami zielonymi,
 - 1) kontener KP-7 – szt. 1,
 - c) ul. 34 Pułku Piechoty 2 - akademik
 - 1) Pojemnik V 800- szt. 3:
 - 2) Zestaw trzech pojemników do odpadów selektywnych typu IGŁO (odpady opakowaniowe z papieru i tektury, odpady szklane, odpady z tworzyw sztucznych) - kpl. 1
- przeznaczonych do składowania odpadów, z których Zamawiający będzie korzystał i dokonywał opłat za ich eksploatację (dzierżawę).

§ 3

Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w terminach uzgodnionych z Zamawiającym tak, by nie kolidowały one z codzienną pracą Zamawiającego.
2. Zamawiający w trakcie realizacji umowy zobowiązuje się do:
 - 1/ Zapewnienia możliwie jak najdogodniejszego dojazdu do miejsca ustawienia kontenerów i pojemników;
 - 2/ przyjęcia odpowiedzialności materialnej za wydzierżawione dostarczone kontenery i pojemniki oraz ich zwrot Wykonawcy po zakończeniu okresu obowiązywania umowy w ilości niepomniejszonej i stanie nie pogorszonej z wyjątkiem normalnego użytkowania;
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązuje się do:
 - 1/ Napraw (remontu), konserwacji lub wymiany uszkodzonych pojemników;
 - 2/ Zapewnienia odbioru i wywozu stałych odpadów z terenu Filii AWF w Białej Podlaskiej zgodnie z § 2 ust. 2, niniejszej umowy.

§ 4

Termin wykonania przedmiotu umowy

Przedmiot umowy o którym mowa w § 2 i 3, realizowany będzie przez okres 24 miesięcy od daty podpisania umowy tj. do dnia r.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Szacunkowa wartość przedmiotu umowy określona w oparciu o przewidywaną do wywiezienia ilość kontenerów i pojemników oraz okres eksploatacji (dzierżawy) kontenerów i pojemników w okresie obowiązywania umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi **zł. brutto** (słownie złotych: 00/100).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości odpadów przewidzianych do wywiezienia w zależności od rzeczywistych potrzeb.
3. Ostateczna wartość przedmiotu umowy będzie wyliczona na podstawie cen jednostkowych za wywóz odpadów i eksploatację (dzierżawę) oraz faktycznej ilości wywiezionych odpadów.
4. W przypadku nie uwzględnienia w cenach jednostkowych brutto wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia.

§ 6

Warunki płatności

1. Rozliczenie – zapłata dokonywana będzie nie częściej niż w okresach miesięcznych, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, płatnej przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy (wskazany na fakturze) w terminie do 14 dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu.
2. Faktury powinny być wystawiane na podstawie dokumentów (np. karta przekazania odpadów) potwierdzających każdorazowy wywóz odpadów, w których podane będą m.in. ilości wywiezionych kontenerów i pojemników. Faktura powinna zawierać również wyszczególnione opłaty za eksploatację (dzierżawę).
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

Warunki i okoliczności odstąpienia od umowy

1. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać szczegółowe uzasadnienie.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W wypadku określonym w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania i egzekwowania kar umownych od Wykonawcy za niewykonanie przedmiotu umowy w terminach określonych w § 2 ust. 2, pkt. 3 niniejszej umowy – w wysokości 200,00 zł. za każdy taki przypadek.
2. Należności z tytułu kar umownych wynikłych w okresie realizacji umowy, mogą być potrącane z fakturowanych należności Wykonawcy na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Na naliczone kary umowne Zamawiający wystawi notę obciążeniową, a Wykonawca zobowiązuje się do ich zapłaty na rachunek wskazany przez Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej.

§ 9

Zmiany umowy

4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności zmian dokonanych z naruszeniem tej formy.
5. Przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy:
 - 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,

2) zmiany danych teleadresowych.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że z dniem podpisania, niniejsza umowa reguluje wzajemne prawa i obowiązki Stron.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym ze względu na siedzibę AWF Warszawa Filia w Białej Podlaskiej.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Załącznikiem stanowiącym integralną część niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: