

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
Józefa Piłsudskiego w Warszawie
Filia w Białej Podlaskiej
21-500 Biała Podlaska, ul. Akademicka 2
tel./fax 83 342 87 12

Załącznik nr 4 do
Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych
w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa
Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej

Biała Podlaska, 30.03.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZAPO/2022/03/00002/B

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej, zwraca się do Państwa z zapytaniem ofertowym na następujące zamówienie:

1. Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usługi sukcesywnego odbierania niesegregowanych (zmieszanych) stałych odpadów od AWF Warszawa, Filia w Białej Podlaskiej

Świadczenie usługi sukcesywnego odbierania stałych odpadów od AWF Warszawa Filia w Białej Podlaskiej z nieruchomości położonych na terenie miasta Biała Podlaska wg tabeli:

Lp.	Miejsce/rodzaj pojemnika	Ilość szt.
1.	Wywóz odpadów ul. Akademicka 2 – budynek główny Uczelni (administracyjno-dydaktyczny) wraz z parkingiem i przyległymi terenami zielonymi –pojemnik V 1100 – NIEBIESKI PAPIER	1
2.	Wywóz odpadów ul. Akademicka 2 – budynek dydaktyczny, boisko sportowe wraz z zapleczem – pojemnik KP 7 – ODPADY BIO	1
3.	Wywóz odpadów ul. Warszawska 29 – budynek dydaktyczny, boisko sportowe wraz z zapleczem – pojemnik V 1100 – ŻÓŁTY - METALE i TWORZYWA SZTUCZNE	1
4.	Wywóz odpadów ul. Warszawska 29 – budynek dydaktyczny, boisko sportowe wraz z zapleczem – pojemnik 240 L – NIEBIESKI - PAPIER	1
5.	Wywóz odpadów ul. Warszawska 29 – budynek dydaktyczny, boisko sportowe wraz z zapleczem – pojemnik 240 L – ZIELONY - SZKŁO	1
6.	Wywóz odpadów ul. Warszawska 29 – budynek dydaktyczny, boisko sportowe wraz z zapleczem – pojemnik 240 L – CZARNY FRAKCJA MOKRA	1
7.	Wywóz odpadów ul. Warszawska 29 – budynek dydaktyczny, boisko sportowe wraz z zapleczem – pojemnik KP - 7 – ODPADY BIO	1
8.	Wywóz odpadów ul. Marusarza 8 – hala widowiskowo-sportowa wraz z przyległymi terenami zielonymi pojemnik V 1100 – ŻÓŁTY - METALE i TWORZYWA SZTUCZNE	1
9.	Wywóz odpadów ul. Marusarza 8 – hala widowiskowo-sportowa wraz z przyległymi terenami zielonymi – pojemnik 240 L – NIEBIESKI - PAPIER	1
10.	Wywóz odpadów ul. Marusarza 8 – hala widowiskowo-sportowa wraz z przyległymi terenami	1



	zielonymi – pojemnik 240 L – ZIELONY - SZKŁO	
11.	Wywóz odpadów ul. Marusarza 8 – hala widowiskowo-sportowa wraz z przyległymi terenami zielonymi – pojemnik 240 L – CZARNY FRAKCJA MOKRA	1

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1/ Sukcesywne opróżnianie (wymianę na puste) zapełnionych kontenerów i pojemników, dokonywanie z poszczególnych miejsc odbiorów wymienionych w tabeli;
- 2/ Sprzątanie odpadów pozostawionych po opróżnieniu kontenera, czy pojemnika w najbliższym sąsiedztwie jego stałego postoju, zaś w przypadku, gdy nagromadzenie stałych odpadów obok kontenera czy pojemnika nastąpiło w związku z nieterminowym wykonaniem usługi, zebranie wszystkich odpadów leżących obok przepełnionego kontenera lub pojemnika;
- 3/ Wywożenie stałych odpadów pochodzących z tylko zapełnionych kontenerów i pojemników na składowisko odpadów z częstotliwością: jeden raz w miesiącu lub po telefonicznym zgłoszeniu Zamawiającego. Częstotliwość wywozu odpadów na etapie realizacji niniejszej umowy może ulegać zmianie. O zmianie częstotliwości wywozu będzie decydował Zamawiający przekazując telefonicznie lub w inny uzgodniony sposób, stosowną dyspozycję dla Wykonawcy.
- 4/ Wyzierzawienie kontenerów i pojemników (spełniających wymagania § 8 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Biała Podlaska) oraz ustawienie ich na terenie nieruchomości,
 - a) ul. Akademicka 2 – budynek główny Uczelni (administracyjno-dydaktyczny) wraz z parkingiem i przyległymi terenami zielonymi,
 - 1) kontener KP-7 - szt. 1;
 - 2) pojemnik V 1100 – szt. 2;
 - 3) Zestaw trzech pojemników do odpadów selektywnych typu IGŁO (odpady opakowaniowe z papieru i tektury, odpady szklane, odpady z tworzyw sztucznych) - kpl. 2.
 - b) ul. Warszawska 29 – stadion piłkarski wraz z przyległymi terenami zielonymi,
 - 1) kontener KP-7 – szt. 1,
 - c) ul. 34 Pułku Piechoty 2 - akademik
 - 1) Pojemnik V 800- szt. 3;
 - 2) Zestaw trzech pojemników do odpadów selektywnych typu IGŁO (odpady opakowaniowe z papieru i tektury, odpady szklane, odpady z tworzyw sztucznych) - kpl. 1

przeznaczonych do składowania odpadów, z których Zamawiający będzie korzystał i dokonywał opłat za ich eksploatację (dzierżawę).

1. Termin realizacji – **24 miesiące** od daty podpisania umowy.
2. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

2. KOD CPV: **90513200-8 (Usługi wywozu stałych odpadów miejskich)**
3. Termin realizacji zamówienia: **24 miesiące** od dnia podpisania umowy.
4. Kryteria oceny ofert.

Cena: **100 %**
Inne Kryteria : **0 %**
5. Sposób sporządzenia i złożenia oferty oraz miejsce i termin składania:
 1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.



2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, która musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia.
3. Ofertę należy złożyć do dnia 01.04.2022 do godz. 12:00.
4. **Podpisaną ofertę należy zeskanować i skan przesłać e-mailem na adres: zamowienia.bp@awf.edu.pl**
5. Sposób wyboru oferty i udzielenia zamówienia:
 - 1/ Zamawiający niezwłocznie dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - 2/ Oferty niepełne lub niezgodne z zapytaniem ofertowym są nieważne i nie będą brane pod uwagę. Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia brakujących lub błędnych dokumentów, a także do wyjaśniania ich treści. Zamawiający poprawi tylko w ofertach, oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
 - 3/ Do ważności postępowania wystarczy, że zostanie złożona jedna oferta, spełniająca wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym.
 - 4/ Do oceny ofert będzie brana pod uwagę proponowana cena brutto (wynagrodzenie) za wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia.
 - 5/ Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę oraz zobowiąże się do wykonania zamówienia na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
 - 6/ W przypadku, gdy zostaną złożone oferty w takiej samej cenie, decydować będzie kolejność złożenia oferty (wcześniejsza data otrzymania oferty).
 - 7/ Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa, sporządzona przez Zamawiającego, której wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 8/ W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy, Zamawiający będzie mógł dokonać wyboru Wykonawcy z pośród pozostałych ważnych ofert.
6. Sposób porozumiewania się stron postępowania – informacje ogólne:
 - 1/ W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz innych informacji, **tylko elektronicznie** na adres e-mail: zamowienia.bp@awf.edu.pl
 - 2/ **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, a przed podpisaniem umowy do ograniczenia umownego zakresu zamówienia, lub całkowitej rezygnacji z zamówienia, bez podawania przyczyny, o czym Wykonawcy zostaną niezwłocznie powiadomieni.**
7. Osoba wyznaczona do kontaktu z Wykonawcą:
mgr Radosław Kułakowski, tel. 83 342 87 12, e-mail: zamowienia.bp@awf.edu.pl

KIEROWNIK
Działu Obiektów Sportowych

mgr Paweł Mielnik

.....
podpis kierownika jednostki organizacyjnej

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – formularz oferty
2. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – wzór umowy



Załącznik do Zarządzenia nr 08/2020/2021 z dnia 17 maja 2021
Prorektora ds. Filii AWF prof. dr hab. Jerzego Sadowskiego

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Do zapytania ofertowego – ZAPO/2022/03/00002/B - prowadzonym w trybie zamówienia spoza ustawy;

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest AWF Warszawa ul. Marymoncka 34, 00-968 Warszawa nr tel. 22 834 04 31.
- inspektorem ochrony danych osobowych w AWF Warszawa jest Pan Rafał Nalcwajko, mail: iodo@awf.edu.pl, numer tel: 22 834 04 31 w. 429
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego zapytania ofertowego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy AWF Warszawa oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedziba w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której AWF Warszawa prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://awf.ezamawiajacy.pl/>
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.