



AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
Józefa Piłsudskiego w Warszawie
Filia w Białej Podlaskiej
21-500 Biała Podlaska, ul. Akademicka 2
tel./fax 83 342 87 12

Załącznik nr 4 do
Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych
w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa
Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej

Biała Podlaska, 27.05.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZAPO/2022/05/00002/B

1. Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej, zwraca się do Państwa z zapytaniem ofertowym na następujące zamówienie:

Świadczenie usługi wywozu nieczystości płynnych z terenu Ośrodka Sportów Wodnych Rybitwy k/Pisza.

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje każdorazowo:

- dojazd pojazdem asenizacyjnym do zbiornika bezodpływowego na nieczystości płynne, umiejscowionego w Ośrodku Sportów Wodnych Rybitwy k/Pisza, 12-200 Pisz,
- opróżnienie zapełnionego zbiornika bezodpływowego z nieczystości płynnych (stanowiących ścieki socjalno-bytowe),
- wywiezienie nieczystości płynnych do oczyszczalni ścieków,

Przewidywana ilość nieczystości płynnych do wywiezienia przez okres trwania umowy wynosi 1422 m³. Zamawiający informuje, iż 80% tej ilości będzie wywożone w trakcie trwania obozów letnich. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości m³ nieczystości płynnych w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w okresie realizacji umowy.

Zamawiający wymaga, aby wywóz nieczystości płynnych wykonywany był pojazdem asenizacyjnym o pojemności beczki 10 m³ (pojazd z beczką o większej pojemności po woduje uszkodzenia nieutwardzonego terenu wraz z zadrzewieniem na terenie OSW w Rybitwach).

Stopień napełnienia osadnika ścieków i częstotliwość wywozu, przy założeniu całkowitego napełnienia zbiornika ścieków w samochodzie określa każdorazowo Wykonawca usługi. Jest on również całkowicie odpowiedzialny za przepełnienie osadnika ścieków i skutki finansowe tego zdarzenia.

W dniu rozpoczęcia wywozu sporządzony zostanie protokół podpisany przez przedstawicieli obu stron, w którym podana zostanie głębokość komór zbiornika do lustra nieczystości oraz stan liczników. Faktyczna ilość wywiezionych nieczystości płynnych nie może przekraczać ilości zużytej wody określonej na podstawie odczytu opłombowanych wodomierzy. Przy każdorazowym wywozie Wykonawca zobowiązany jest wystawić dokument (potwierdzenie wywozu nieczystości płynnych) stwierdzający ilość wybranych ze zbiornika nieczystości płynnych, którą potwierdzi swoim podpisem osoba upoważniona przez Zamawiającego.

W przypadku nie wywiezienia nieczystości płynnych w terminie, Wykonawca jest całkowicie odpowiedzialny za przepełnienie zbiornika bezodpływowego i skutki finansowe tego zdarzenia.

W momencie odbioru nieczystości płynnych z terenu Zamawiającego, Wykonawca staje się ich faktycznym posiadaczem z wszelkimi konsekwencjami wynikającymi z ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz. U. z 2022r. poz. 699 z późn. zm).

Zamawiający wymaga podania w formularzu oferty ceny jednostkowej brutto za wywóz 1m³ nieczystości płynnych i zagwarantowania przez Wykonawcę jej niezmienności przez cały okres realizacji umowy.

2. Oferta Wykonawcy musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia.

3. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

4. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia – Miejsce świadczenia usługi: Ośrodek Sportów Wodnych Rybitwy k/Pisza, 12-200 Pisz, woj. warmińsko-mazurskie.

5. Termin wykonania całego zakresu przedmiotu zamówienia:

- a) Odbieranie i wywóz nieczystości płynnych odbywać się będzie sukcesywnie wg bieżących potrzeb Zamawiającego wynikających z zapełnienia zbiornika bezodpływowego nieczystościami płynnymi od 14.06.2022r. do 31.12.2022r.



b) W okresie trwania obozów letnich Wykonawca zobowiązany będzie do wywożenia nieczystości płynnych codziennie, wraz z sobotami i niedzielami, wyłącznie w godzinach 9:00-13:00 i 16:00-20:00 (przy założonej częstotliwości wywozu dwa razy dziennie). W pozostałym okresie Wykonawca zobowiązany będzie do wywożenia nieczystości płynnych w terminie 1 dnia od daty telefonicznego zgłoszenia wynikającego z bieżących potrzeb Zamawiającego.

6. Rozliczenie – zapłata za realizowane zamówienie dokonywana będzie w okresach miesięcznych, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT płatnej przelewem bankowym, wystawionej z terminem płatności nie krótszym niż 21 dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu.

7. Miesięczne faktury powinny być wystawiane na podstawie wskazań wodomierzy oraz dokumentów (potwierdzenia wywozu nieczystości płynnych), w których podane będą ilości każdorazowo wybranych ze zbiornika i wywiezionych m3 nieczystości płynnych, potwierdzone podpisem osoby upoważnionej przez Zamawiającego.

2. KOD CPV:

90000000-7– Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne,

3. Kryteria oceny ofert.

Cena: 100 %

Inne Kryteria : 0 %

4. Istotne warunki zamówienia:

W momencie odbioru nieczystości płynnych z terenu Zamawiającego, Wykonawca staje się ich faktycznym posiadaczem z wszelkimi konsekwencjami wynikającymi z ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz. U. z 2022r. poz. 699 z późn. zm)

5. Sposób sporządzenia i złożenia oferty oraz miejsce i termin składania:

- Ofertę należy sporządzić w języku polskim, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, która musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia.

- Ofertę należy złożyć **do dnia 03.06.2022 do godz. 12:00.**

- **Podpisaną ofertę należy zeskanować i skan przesłać e-mailem na adres: zamowienia.bp@awf.edu.pl**

6. Sposób wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

a. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od terminu składania ofert, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.

b. Oferty niepełne lub niezgodne z zapytaniem ofertowym są nieważne i nie będą brane pod uwagę. Do ważności postępowania wystarczy, że zostanie złożona jedna oferta spełniająca wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym.

c. Cenę oferty stanowić będzie jednostkowa cena brutto za wywóz 1 m3 nieczystości płynnych. Do oceny ofert będzie brana cena brutto za wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia, którą należy wyliczyć wg zasad zawartych w formularzu oferty (stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). Oferowana cena brutto za całość zamówienia, powinna wynikać z iloczynu ceny jednostkowej brutto za wywóz 1 m3 nieczystości płynnych i szacunkowej ilości nieczystości płynnych (1422 m3) przewidywanych do wywiezienia w okresie trwania umowy.

d. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia oraz zobowiąże się do wykonania zamówienia na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

e. W przypadku, gdy zostaną złożone oferty w takiej samej cenie, decydować będzie kolejność złożenia oferty (wcześniejsza data otrzymania oferty). W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odmówi przyjęcia zamówienia, zamawiający dokona wyboru Wykonawcy z pośród pozostałych ważnych ofert.

f. Informacja o wyborze oferty (zawierająca m.in. nazwę i adres wybranego Wykonawcy, Wykonawców składających oferty oraz oferowane ceny za realizację całego zakresu przedmiotu zamówienia, zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom składającym oferty oraz zamiesz-

- czona na stronie internetowej Zamawiającego www.awf-bp.edu.pl/zamowienia-publiczne.html.)
- g. O wynikach postępowania, informacji udzielać będzie mgr Radosław Kułakowski.
 - h. Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym pisemnej umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załączniki nr 2 do zapytania ofertowego (umowa może być podpisana korespondencyjnie).
 - i. Zamawiający przed podpisaniem umowy, zastrzega sobie możliwość ograniczenia umownego zakresu zamówienia, lub całkowitej rezygnacji z zamówienia, bez podawania przyczyny – o czym wybrany Wykonawca, zostanie niezwłocznie powiadomiony.
7. Sposób porozumiewania się stron postępowania – informacje ogólne:
- 1/ W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz innych informacji, **tylko elektronicznie** na adres e-mail: zamowienia.bp@awf.edu.pl
 - 2/ **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, a przed podpisaniem umowy do ograniczenia umownego zakresu zamówienia, lub całkowitej rezygnacji z zamówienia, bez podawania przyczyny, o czym Wykonawcy zostaną niezwłocznie powiadomieni.**
8. Osoba wyznaczona do kontaktu z Wykonawcą:
- mgr Radosław Kułakowski**, tel. 83 342 87 12, e-mail: zamowienia.bp@awf.edu.pl

SPECJALISTA
ds. Zamówień Publicznych

Radosław Kułakowski
mgr Radosław Kułakowski
podpis kierownika jednostki organizacyjnej

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – formularz oferty
2. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – formularz rzeczowo-cenowy
3. Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – wzór umowy

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Do zapytania ofertowego NR ZAPO/2022/05/00002/B — prowadzonym w trybie zamówienia spoza ustawy;

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest AWF Warszawa ul. Marymoncka 34, 00-968 Warszawa nr tel. 22 834 04 31.
- inspektorem ochrony danych osobowych w AWF Warszawa jest Pan Rafał Nalewajko, mail: iodo@awf.edu.pl, numer tel: 22 834 04 31 w. 429
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego zapytania ofertowego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy AWF Warszawa oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedziba w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której AWF Warszawa prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://awf.ezamawiajacy.pl/>
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;



Załącznik do Zarządzenia nr 08/2020/2021 z dnia 17maja 2021
Prorektora ds. Filii AWF prof. dr hab. Jerzego Sadowskiego

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.