

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający: Dział Spraw Bytowych Studentów i Spraw Mieszkaniowych
2. Przedmiotem zamówienia jest: **świadczenie usługi sprzątania pokoi wraz z łazienkami (w zależności od potrzeb) w budynkach Domu Studenta, czerwiec - wrzesień 2022.**
(szczegółowy opis w zapytaniu ofertowym)
3. Zapytanie ofertowe skierowano do ogółu Wykonawców zamieszczając je na stronie internetowej Uczelni www.awf-bp.edu.pl w zakładce „zamówienia publiczne – dla wykonawców”, od dnia 17.05.2022r.
4. Termin składania ofert upłynął w dniu **27.05.2022r.** o godz. **15:00** (był przedłużany).
5. W wyniku zapytania ofertowego, otrzymano 2 oferty od Wykonawców:

1. **BERG24 SP. ZO.O., UL. RACŁAWICKA 29/48, 21-040 ŚWIDNIK** – ofertę otrzymano e-mailem w dniu 24.05.2022. o godz. 09:46, Wykonawca oferuje wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia za cenę: **111 820,80 zł brutto**; - oferta nieważna, nie brana pod uwagę.

UWAGA: Wykonawca w ofercie nie uwzględnił aktualizacji zapytania ofertowego z dnia 23.05.2022r. Zgodnie z pkt. 5 ust. 2 zapytania ofertowego oferty niepełne lub niezgodne z zapytaniem ofertowym są nieważne i nie będą brane pod uwagę.

2. **MARIUSZ ŚLEDŹ FIRMA USŁUGOWA, UL. KOPERNIKA 6/13, 21-500 BIAŁA PODLASKA** – ofertę otrzymano e-mailem w dniu 27.05.2022r. o godz. 10:30, Wykonawca oferuje wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia za cenę: **40 680,00 zł brutto**
3. Do oceny ofert stosowano następujące kryterium: najniższa cena brutto oferty za realizację całego zakresu przedmiotu zamówienia.
4. W wyniku badania i oceny oferty za najkorzystniejszą wybrano ofertę Wykonawcy: **MARIUSZ ŚLEDŹ FIRMA USŁUGOWA, UL. KOPERNIKA 6/13, 21-500 BIAŁA PODLASKA**, który jako jedyny złożył ważną ofertę i zaoferował cenę oraz zobowiązał się do wykonania całego zakresu przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
5. Inne uwagi: Z wybranym Wykonawcą, zostanie podpisana umowa na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowił **załączniki nr 2** do zapytania ofertowego.
6. Postępowanie przeprowadził i dokonał badania i oceny ofert w imieniu Zamawiającego: *Radosław Kulakowski* – odpowiedzialny za sprawy proceduralne, związane ze złożeniem i wyborem oferty oraz *Mariusz Lichota* - opracowanie dokumentacji postępowania.
7. Na tym protokół zakończono i podpisano:

1) *Radosław Kulakowski* –
SPECIALISTA
ds. Zamówień Publicznych
mgr Radosław Kulakowski

2) *Mariusz Lichota* –
KIEROWNIK
Działu ds. bytowych studentów
i spraw mieszkaniowych
mgr Mariusz Lichota

KIEROWNIK
Działu ds. bytowych studentów
i spraw mieszkaniowych
.....
(podpis osoby uprawnionej do wnioskowania
o udzielenie zamówienia)

Załączniki:

- 1) zapytanie ofertowe wraz z załącznikami;
- 2) oferta wykonawcy;
- 3) inne dokumenty składane przez wykonawców w trakcie postępowania.