Biała Podlaska 25.10.2023r.

........................................................................

*(pieczęć AWF Warszawa Filia w Białej Podlaskiej)*

**PROTOKÓŁ postępowania**

**Świadczenie na rzecz Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej usługi obsługi kasy sprzedażowej na pływalni oraz wykonywanie prac porządkowych na terenach zewnętrznych w terminie od 02.01.2024 r. do 30.06.2024 r**

1. Zamawiający: Dział Obiektów Sportowych
2. Zaproszenie do składania ofert skierowano do ogółu Dostawców i zamieszczono na
stronie internetowej Zamawiającego [www.awf-bp.edu.pl](http://www.awf-bp.edu.pl) oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie AWF Warszawa Filia w Białej Podlaskiej 21-500 Biała Podlaska ul. Akademicka 2 (hol główny), od dnia 22.12.2023r.
3. Termin składnia ofert upłynął dnia 28.12.2023r. o godzinie 10:00
4. W wyniku zaproszenia do składania ofert, otrzymano 1 ofertę.

**Damian Niedźwiecki, 06-230 Różan, ul. Nadnarwiańska 8**, – złożył ofertę **w dniu 22.12.2023r o godz. 14:15** na realizację całości przedmiotu zamówienia tj. **27,70 zł brutto** za jedną godzinę świadczenia umowy

1. Do oceny ofert brano pod uwagę proponowaną cenę brutto (wynagrodzenie) za realizację całego zakresu przedmiotu zamówienia.
2. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa, sporządzona przez Zamawiającego, której wzór stanowił ***załącznik nr 3*** do zapytania ofertowego.
3. Postępowanie przeprowadzili i dokonali badania i oceny ofert w imieniu Zamawiającego: mgr Radosław Kułakowski – odpowiedzialna za opis przedmiotu zamówienia oraz za sprawy proceduralne, związane ze złożeniem i wyborem oferty oraz opracowaniem dokumentacji postępowania.
4. Na tym protokół zakończono i podpisano:
5. mgr Radosław Kułakowski – ..............................................................

 ........................................................................... *(podpis osoby uprawnionej do wnioskowania*

 *o udzielenie zamówienia)*