

UMOWA – ZLECENIE NR

Zawarta w dniu w Białej Podlaskiej, pomiędzy: **Akademią Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie 00-968 Warszawa ul. Marymoncka 34, Filia w Białej Podlaskiej, 21-500 Biała Podlaska ul. Akademicka 2**, NIP: 525-001-18-75, REGON: 000327830-00025, zwaną dalej **Zleceniodawcą**, reprezentowaną przez:

1.,
2.,

a

....., zamieszkała/ym:, PESEL:, zwaną dalej „**Zleceniobiorcą**”

1. Do niniejszego zamówienia ustawy z dnia 11 stycznia 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2023 z poz. 1605 ze zm.) nie stosuje się w oparciu o dyspozycję art. 2 ust. 1 pkt 1 w związku z art.30 pkt.4..
2. Wyboru Zleceniobiorcy dokonano w wyniku zaproszenia ofertowego, zaś strony niniejszej umowy zgodną wolą, postanowiły zawrzeć umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **wykonywanie czynności ratownika wodnego w niecce głównej lub Aqua Parku obiektu krytej pływalni zlokalizowanego na terenie AWF Warszawa, Filia w Białej Podlaskiej, ul. Akademicka 2 dla części ... zamówienia** zgodnie z obowiązującymi zasadami i warunkami określonymi w przepisach prawa w szczególności ustawie z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 714). Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z wymaganym zakresem wyszczególnionymi w formularzu rzeczowo-cenowym oferty stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy
2. Na szczegółowy zakres przedmiotu umowy składają się następujące czynności:
 - 1) zapewnienie bezpieczeństwa dla osób korzystających z pływalni we współpracy z pozostałymi ratownikami,
 - 2) stała obserwacja lustra wody oraz reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy,
 - 3) ratowanie osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia,
 - 4) udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w każdym zgłoszonym wypadku, a w razie konieczności, wezwanie pogotowia ratunkowego,
 - 5) instruowanie klientów oraz nadzór nad poprawnym, zgodnym z przeznaczeniem oraz regulaminem korzystaniem z urządzeń rekreacyjnych tj. sauny, jacuzzi, zjeżdżalni i innych,
 - 6) sprawdzanie oraz monitorowanie stanu technicznego urządzeń rekreacyjnych (jacuzzi, zjeżdżalni, sauny i innych) a w przypadku zauważonych nieprawidłowości lub uszkodzeń, zgłoszenie ich pełniącemu zmianę pracownikowi technicznemu lub w kasie pływalni,
 - 7) doraźne usuwanie zanieczyszczeń z lustra wody oraz dna basenu, a także zgłaszanie przypadków zanieczyszczenia wody przez klientów pracownikom technicznymi i obsłudze sprzątającej Zleceniodawcy,
 - 8) czuwanie nad efektywną pracą (włączaniem i wyłączaniem) urządzeń i atrakcji wodnych w zależności od zapotrzebowania klientów,
 - 9) dopilnowanie opuszczenia niecek basenowych przez wszystkich kąpiących się przed zamknięciem basenu - dokonanie obchodu wszystkich pomieszczeń i urządzeń niecek basenowych i szatni,
 - 10) bieżąca kontrola - nie rzadziej niż co 2 godziny - osób przebywających w saunach oraz sprawdzanie saun przed zamknięciem pływalni,

- 11) reagowanie na wszystkie przypadki, w których istnieje podejrzenie, iż osoba przebywająca na basenie znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających - w sytuacji agresywności osoby będącej w stanie nietrzeźwym natychmiastowe zgłaszanie tego faktu pracownikom pływalni lub bezpośrednio na policję,
 - 12) przestrzeganie harmonogramu stałych rezerwacji basenu (torów i niecek) wg grafiku przedstawionego przez pracowników pływalni (ustawienia oznakowania informującego o rezerwacji toru),
 - 13) sprawdzanie, czy nie jest przekroczony limit liczebności użytkowników na poszczególnych torach pływalni, a także limit uczestników na jednego opiekuna grupy lub instruktora prowadzącego zajęcia - w razie przekroczenia limitu podjęcie działań naprawczych i powiadomienie pracownika pływalni,
 - 14) egzekwowanie od korzystających z obiektu umycia ciała przed wejściem do niecek basenowych oraz posiadania zgodnego z regulaminem stroju kąpielowego lub sportowego,
 - 15) zapoznanie się z regulaminem pływalni, regulaminami i instrukcjami wszystkich urządzeń zainstalowanych na basenie, instrukcją bezpieczeństwa pożarowego oraz instrukcją alarmową.
3. Zleceniobiorcy zabrania się:
- 1) przebywania w pomieszczeniach socjalnych ratowników podczas świadczenia zlecenia,
 - 2) wprowadzania i przebywania na stanowisku pracy i w pomieszczeniach socjalnych ratowników osób postronnych,
 - 3) prowadzenia rozmów towarzyskich podczas świadczenia zlecenia,
 - 4) korzystania w trakcie świadczenia zlecenia z telefonu komórkowego (za wyjątkiem konieczności powiadomienia stosownych służb oraz pracowników pływalni o stwierdzonych nieprawidłowościach), czytania książek, gazet, itp.
 - 5) prowadzenia nauczania pływania i prowadzenia innych zajęć dydaktycznych w godzinach świadczenia zlecenia,
 - 6) aktywności rekreacyjnej (pływanie, zjeżdżanie, sauna itp.)
 - 7) podejmowania służbowych obowiązków w stroju niekompletnym,
 - 8) spożywania alkoholu, palenia tytoniu i stosowania innych używek podczas świadczenia zlecenia,
 - 9) wykonywania innych czynności zakłócających lub uniemożliwiających stałą obserwację powierzonego akwenu.
4. Zleceniobiorca nie pozostaje w dyspozycji Zleceniodawcy i nie ma obowiązku wykonywania na bieżąco stosownie do potrzeb Zleceniodawcy wskazanych przez niego czynności, poza czynnościami określonymi w ust. 1.
5. Wobec faktu, że Akademia Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego Filia w Białej Podlaskiej nie jest w stanie podać stałych wielkości przedmiotu zamówienia, ilości podane w opisie przedmiotu zamówienia i formularzu cenowym są maksymalne i nie są wiążące dla Zamawiającego. Zamawiający może nie wykorzystać ilości godzin w przypadku gdy będzie to konieczne z powodów ekonomicznych, organizacyjnych, bieżących potrzeb oraz konieczności wprowadzenia przerwy technologicznej. Wykonawca nie może wymagać żadnych roszczeń z tytułu niewykorzystania liczby godzin przez zamawiającego.

§ 2

1) Sposób realizacji przedmiotu umowy, inne wymagania (dotyczy działalności gospodarczej)

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby każdy z ratowników posiadał aktualne uprawnienia zawodowe i aktualne badania lekarskie uprawniające do wykonywania obowiązków ratownika na krytych pływalniach - oraz zapewnić, aby w trakcie pełnienia dyżuru każdy z ratowników nosił kartę ratownika w widocznym miejscu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług przez odpowiednio wyposażonych i przeszkolonych pracowników, posiadających wymagane prawem uprawnienia z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru świadczonych usług.

3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy warunków socjalno-bytowych w stopniu i w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków służbowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać osobie wskazanej przez Zamawiającego harmonogram dyżurów na pływalni, nie później niż do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc świadczenia usługi. Harmonogram powinien zawierać m.in.: imiona i nazwiska osób mających świadczyć usługi na poszczególnych nieckach.
5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o zamiarze wprowadzenia na obiekty nowych pracowników (nieujętych w harmonogramie, o którym mowa w ust. 4), z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem lub natychmiast w nagłych przypadkach (np. choroba lub inna nagła nieobecność pracownika).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli posiadanych przez pracowników Wykonawcy wymaganych kwalifikacji. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do okazania przedstawicielowi Zamawiającego żądanych dokumentów.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo bezpośredniego wydawania dyspozycji dotyczących pełnienia obowiązków pracownikom Wykonawcy pod warunkiem, że ich wykonanie mieścić się będzie w zakresie przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odsunięcia lub niedopuszczenia do pracy pracownika Wykonawcy naruszającego zasady wykonywania zamówienia lub właściwe przepisy prawa. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić innego pracownika na miejsce odsuniętego lub niedopuszczonego.
9. Wykonawca oraz pracownicy, zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych podczas wykonywania zamówienia, w szczególności zaś dotyczących, rozkładu pomieszczeń, systemu zabezpieczeń i innych informacji objętych ochroną z mocy ustaw, w tym informacji niejawnych, danych osobowych itp.

2) Sposób realizacji przedmiotu umowy, inne wymagania (dotyczy osób fizycznych)

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia oraz kwalifikacje do wykonania niniejszej umowy tj.
 - 1) kwalifikacje ratownika (z uprawnieniem do pracy na basenie),
 - 2) ważne KPP (kwalifikowana pomoc przedmedyczna),
 - 3) ważne badania lekarskie (bez przeciwwskazań pracy na basenie);
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania niniejszej umowy z należytą starannością, wymaganą dla prawidłowego wykonania usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, przy czym ryzyko nienależnego wykonania zlecenia spoczywa na Zleceniobiorcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać zasady bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Obowiązki Wykonawcy nie są wykonywane w systemie podporządkowania, tj. pod nadzorem Zamawiającego. Wykonawcę obciąża obowiązek współdziałania z resztą ewentualnych Wykonawców - ratowników w zakresie pełnego zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników pływalni, przy czym zarówno miejsce wykonywania zlecenia w zakresie budynku pływalni (niecka główna czy Aqua Park) jak też rozkład czasu wykonywania zlecenia w granicach funkcjonowania obiektu, wykonawcy ustalą we własnym zakresie a następnie przedstawią (zgłoszą) Zamawiającemu harmonogram dyżurów na pływalni , nie później niż do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc świadczenie usług.

§ 3

Czas trwania umowy

1. Umowa została zawarta na okres **od dnia 10.07.2024r. do dnia 30.09.2024r.**
2. Umowa może ulec wcześniejszemu zakończeniu w przypadku wyczerpania maksymalnej kwoty zabezpieczonej w budżecie Zamawiającego na realizację zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 4

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się do wysokości złotych brutto (słownie złotych:) które wyliczono w oparciu o przewidywaną w okresie obowiązywania niniejszej umowy, liczbę godzin do przepracowania tj. h, zgodnie z ofertą, która stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w okresach miesięcznych, w miesiącu następującym po miesiącu, za które będzie należne wynagrodzenie na podstawie faktycznej ilości godzin przepracowanych przez Zleceniobiorcę na podstawie wykazu godzin wykonywania zlecenia i ceny jednostkowej za 1 godzinę świadczenia usługi tj.: zł. brutto (zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy). Wzór wykazu godzin wykonywania zlecenia stanowi **załącznik nr 2 do** niniejszej umowy.
3. Wykonanie zlecenia potwierdzi ze strony Zleceniodawcy – Kierownik Działu Obiektów Sportowych lub inna osoba upoważniona pisemnie przez Zleceniodawcę.
4. Kwota, o której mowa w ust. 2 za jedną godzinę świadczenia usługi nie ulegnie podwyższeniu przez cały okres trwania umowy,
5. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek stanowiący podstawę do wypłaty wynagrodzenia.
6. Zamawiający potrąci z wynagrodzenia zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych i koszt składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ewentualne kary określone w § 8 umowy. (dotyczy osób fizycznych)
7. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego.
8. W przypadku nie uwzględnienia w cenach jednostkowych brutto, wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych niniejszą umową, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem tych cen.
9. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron, comiesięczny protokół realizacji usług przygotowany przez Wykonawcę, zawierający informację o liczbie pracowników Wykonawcy realizujących zamówienie wraz z liczbą przepracowanych przez nich godzin w danym miesiącu (dotyczy działalności gospodarczej).
10. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców Wykonawca ma obowiązek załączania do faktur dla Zamawiającego:
 - 1) oświadczeń oraz dowód zapłaty, potwierdzających, że dokonał stosownej zapłaty na rzecz wszystkich podwykonawców;
 - 2) oświadczenia wszystkich podwykonawców potwierdzające, że na dzień wystawienia faktury dla Zamawiającego otrzymali od Wykonawcy wynagrodzenie i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy oraz Zamawiającego.
11. Płatności realizowane będą na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy (wskazany na fakturze) w terminie do dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu.
12. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawca nie może dokonać, pod rygorem nieważności, cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

Sposób wykonania

5. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia oraz kwalifikacje do wykonania niniejszej umowy tj.
 - 4) kwalifikacje ratownika (z uprawnieniem do pracy na basenie),

- 5) ważne KPP (kwalifikowana pomoc przedmedyczna),
- 6) ważne badania lekarskie (bez przeciwwskazań pracy na basenie);
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania niniejszej umowy z należytą starannością, wymaganą dla prawidłowego wykonania usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, przy czym ryzyko nienależnego wykonania zlecenia spoczywa na Zleceniobiorcy.
7. Zleceniobiorca jest zobowiązany przestrzegać zasady bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 6

Rozwiązanie umowy

1. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy za porozumieniem stron.
2. Zleceniodawca ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
 - a) nie przystąpienia do wykonywania umowy lub zaprzestania jej wykonywania,
 - b) nienależytego wykonywania umowy,
 - c) innego rażącego naruszenia przez Zleceniobiorcę warunków niniejszej umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę w okolicznościach, o których mowa w ust. 2, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie z tytułu wykonania części umowy do dnia jej rozwiązania.

§ 7

Kary umowne

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w przypadku:
 - a) nienależytego wykonania zakresu umowy określonego w § 2 ust 1 umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdą godzinę nienależytego wykonania umowy,
 - b) nie zgłoszenie Zamawiającemu harmonogramu dyżurów na pływalni – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki terminu określonego w § 2 ust. 4 umowy
 - c) rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy lub rozwiązania umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zleceniodawca – w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy.

§ 8

Dane osobowe i poufność

Zleceniobiorca zobowiązuje się do poufności i zachowania w tajemnicy wszelkich materiałów, dokumentów czy danych uzyskanych od Zleceniodawcy w związku z zawarciem lub realizacją umowy.

§ 9

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zleceniodawca przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w przypadku, gdy zmianie ulegnie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, skutkujący koniecznością dokonania jej zmiany.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie zlecenia osobie trzeciej, powiadamiając o tym Zleceniodawcę z zastrzeżeniem, że osoba ta musi posiadać wszelkie niezbędne uprawnienia oraz kwalifikacje do wykonania niniejszej umowy, o których mowa w § 5 ust. 1. Za działania osoby trzeciej Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność względem Zleceniodawcy jak za własne działania.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Korespondencja będzie przesyłana na adresy Stron wskazane w umowie. W przypadku zmiany adresu Strony będą się o tym informować, a w przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni znany adres uważa się za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od dnia jej nadania.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy ze względu na siedzibę AWF, Filia w Białej Podlaskiej.
5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

Załącznik do umowy-zlecenia

WYKAZ PRZEPRACOWANEGO CZASU			
..... (umowa- zlecenie nr z dnia)			
miesiąc	Liczba godzin wykonywania zlecenia	Podpis Zleceniobiorcy	Podpis osoby działającej w imieniu Zleceniodawcy
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

31			
Łącznie:			