

Pismo okólne Nr 67/2024/2025

Dziekana Wydziału Wychowania Fizycznego i Zdrowia

w Białej Podlaskiej

z dnia 10 czerwca 2025 r.

w sprawie: przeprowadzenia programowych obozów letnich studentów z kierunków: WF I stopnia (specjalność WF w Służbach Mundurowych), Sport I stopnia (specjalność E-sport) oraz Sport II stopnia (specjalność Sport Event Manager)

I.

W roku akademickim 2024/2025 obozy letnie przeprowadzone zostaną w 2 terminach z uwzględnieniem poziomu i kierunku studiów;

II.

1. Obóz letni studentów I roku studiów magisterskich kierunku Sport i II roku studiów licencjackich kierunku Sport realizowany będzie w terminie: 15-22.06.2025 r. w Ośrodku Rekreacyjnym „KOMAR-ADVENTURE” w Rybakach nad Narwią k. Miastkowa.
2. Przyjazd studentów i kadry dydaktycznej planowany jest dnia 14.06.2025 r. do godz. 18.00;
3. Wyżywienie studentów i kadry dydaktycznej rozpocznie się śniadaniem dnia 15.06.2025 r. i zakończy się kolacją 21.06.2025 r.
4. Funkcję kierownika w/w obozu pełnić będzie dr Paweł Różański
5. Kadra szkoleniowa na obozie:

- dr Paweł Różański	[60 godz.]
- mgr Karol Mirkowicz	[60 godz.]
- prof. Juris Grants [visiting profesor]	[30 godz.] umowa-zlecenie FAWF
- Wiktoria Pawlik-Greguła	staż szkoleniowy [koszt własny]

6. Uczestnikami obozu będą:

studenci/teki II° Sport	- 15
studenci/teki I° E-sport	- 8
stażystka	- 1
kadra dydaktyczna	- 3
Razem	- 27

III.

1. Obóz letni na kierunku WF specjalność WF w Służbach Mundurowych realizowany będzie w ośrodku OSW AWF w Rybitwach k/Pisza , w terminie 01.-09.09.2025 r.
2. Przyjazd kadry dydaktycznej do ośrodka nastąpi dnia 01.09.2025 r. do godz. 12.00.
3. Przyjazd studentów do w/w ośrodka nastąpi dnia 01.09.2025 r. do godz. 14.00.
4. Wyżywienie kadry rozpocznie się obiadem dnia 01.09.2025 r. i zakończy obiadem dnia 09.09.2025 r.
5. Wyżywienie studentów rozpocznie się obiadem dnia 01.09.2025 r. i zakończy obiadem dnia 09.09.2025 r.
6. Dnia 09.09.2025 r. do godz. 14.00 nastąpi wykwaterowanie kadry nauczycielskiej i studentów z ośrodka szkoleniowego OSW AWF Rybitwy k. Pisza;
7. Funkcję Kierownika obozu studentów Służb Mundurowych pełnić będzie dr Paweł Różański.
8. Kadra dydaktyczno – wychowawcza na obozie:

- dr Paweł Różański – kierownik obozu - [30 godz.]
- mgr Karol Mirkowicz - [30 godz.]
- prof. Juris Grants [profesor wizytujący] – [30 godz.]
- Wiktoria Pawlik-Greguła – ratownik - [um-zlec.]

9. Uczestnikami obozu będą:

studenci/tki kierunku WF	- 16
ratownik wodny	- 1
<u>kadra dydaktyczna</u>	<u>- 3</u>
Razem	20

V.

Sprzęt do realizacji zajęć na poszczególnych obozach stanowić będą:

- kajaki z wyposażeniem - szt. 20
- boje manewrowe - szt. 5
- kamizelki asekuracyjne - szt. 40
- sprzęt rekreacyjny do realizacji zajęć z zakresu technik linowych i survivalu;
- motorówka/łódź z silnikiem - szt. 2
- łódź wiosłowa - szt. 3
- rzutki ratunkowe - szt. 20
- koła ratunkowe - szt. 4
- kołowroty ratownicze - szt. 2
- boje SP-1 stosowane w WOPR - szt. 15
- pasy ratunkowe typu WĘGORZ - szt. 15
- ratownicza deska ortopedyczna - szt. 1
- zestaw do tlenoterapii - szt. 1
- torba ratowniczo-medyczna [R1] - szt. 1

1 sala – świetlica: 30 miejsc siedzących, przygotowania do zajęć praktycznych z RKO

VI.

1. Kierownik Obozu:

- a/ odpowiada za prawidłową realizację programu dydaktycznego na każdym obozie;
- b/ współdziała z Radą Obozu w zakresie organizacji planu dnia obozu letniego;
- c/ sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu obozu;

2. Obowiązki Kadry szkoleniowej:

- a/ odpowiedzialność organizację, bezpieczną i merytoryczną realizację zajęć dydaktycznych;
- b/ realizują program z uwzględnieniem bezpieczeństwa uczestników zajęć,
- c/ prowadzą nadzór nad realizacją tematyki z uwzględnieniem modyfikacji treści zajęć w zależności od warunków klimatycznych, bezpieczeństwa i poziomu motorycznego grupy;
- d/ czuwanie nad bezpieczeństwem ćwiczących nad wodą i w terenie, podczas wypoczynku;
- e/ zabezpieczanie ewentualnych działań ratunkowych podczas szkolenia obozowego,
- f/ profesor wizytujący prof. Juris Grants stanowić będzie kadrę dydaktyczną, zatrudniony jest decyzją Dziekana Wydziału do realizacji zajęć szkoleniowych zgodnie z Kartą Przedmiotu. Zajęcia o charakterze outdoorowym realizowane będą w języku angielskim, zgodnie z programem zajęć.

VII.

1. Wyżywienie i zakwaterowanie kadry dydaktycznej na ww. obozach rozliczane będzie na podstawie rozliczenia delegacji pracowników;

2. Nauczycielom akademickim przysługuje zwrot kosztów podróży zgodnie z Zarządzeniem nr 29/2016/2017 Rektora AWF z dn. 20.01.2017 r.
3. Z-ca Kanclerza FAWF wyda stosowane dyspozycje w zakresie przygotowania Ośrodka Sportów Wodnych AWF w Rybitwach celem zabezpieczenia szkolenia w sprzęt dydaktyczny.

VIII.

1. Dojazd na obóz i powrót z obozu studenci realizują we własnym zakresie.
2. Studenci winni posiadać aktualne ubezpieczenie NW, samodzielnie dokonują opłat za noclegi i wyżywienie podczas trwania obozu.
3. Zakwaterowanie studentów, instruktorów i pracowników FAWF realizujących zajęcia programowe podczas trwania obozu odbywać się będzie na zasadach ustalonych i podanych do wiadomości uczestników przez kierownika obozu.
4. Wszyscy studenci przyjeżdżają na obóz odpowiednio wyekwipowani, zgodnie z informacją podaną przez Kierownika Obozu.
5. Uczestników obozu obowiązuje regulamin ośrodka, regulamin obozu oraz regulamin studiów;

IX.

1. Sekretariat Katedry przygotowuje delegacje pracownikom skierowanym do realizacji zajęć na obozach letnich, zgodnie z Pismem Okólnym zatwierdzonym przez Dziekana Wydziału.
2. Rozliczenie godzin dydaktycznych pracowników Uczelni przeprowadzone będzie zgodnie z aktualnym Zarządzeniem Rektora AWF.

X.

1. Kierownik Ośrodka:
 - a/ odpowiedzialny jest za całokształt spraw związanych z organizacją i realizacją treści programowych letniego obozu szkoleniowego;
 - b/ sprawuje nadzór nad przestrzeganiem zasad bezpieczeństwa i regulaminu ośrodka;
2. W okresie realizacji obozu letniego w OSW AWF Rybitwy k. Pisz nie przewiduje się kwaterowania wczasowiczów, rodzin pracowników i osób postronnych.
3. Ze względu na brak możliwości korzystania ze stołówki ośrodka w terminie 01-09.09.2025 r. studenci służb mundurowych i kadra dydaktyczna realizująca obóz szkoleniowy będzie zakwaterowana w domkach wczasowych, w których będą mogli samodzielnie przygotować sobie posiłki.
4. Parking samochodów kadry i studentów odbywać się będzie w miejscu wyznaczonym przez Kierownika Ośrodka. Kierownik Ośrodka nie ponosi odpowiedzialności za samochody pozostawione na terenie Ośrodka.

Otrzymują:

wg rozdzielnika + osoby wymienione w P.O.

DZIEKAN
Wydział Wychowania Fizycznego i Zdrowia
w Białej Podlaskiej
prof. dr hab. Hubert Makaruk