



Załącznik nr 4 do

Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Akademii
Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie
Filia w Białej Podlaskiej

Biała Podlaska, 06.11.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE ZAPO/2025/11/00001/B

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej zwraca się do Państwa z zapytaniem ofertowym na następujące zamówienie:

Opracowanie planu likwidacji barier architektonicznych, informacyjno-komunikacyjnych oraz przygotowanie i aktualizacja deklaracji dostępności realizowane na potrzeby projektu „Sportowa Uczelnia Dostępna II” (FERS.03.01-IP.08-001/24) finansowanego ze środków UE w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.

1. Przedmiot zamówienia:

- 1.1 Opracowanie planu likwidacji barier architektonicznych
- 1.2 Opracowanie deklaracji dostępności i jej coroczna aktualizacja
- 1.3 Opracowanie planu likwidacji barier informacyjno-komunikacyjnych
- 1.4 Opracowanie standardu zasad dostępności informacyjno-komunikacyjnej

2. KOD CPV

[79212000-3](#) Usługi audytu

3. Termin realizacji zamówienia:

- 1.1 Opracowanie planu likwidacji barier architektonicznych – do dnia 30.09.2026 r.
- 1.2 Opracowanie deklaracji dostępności- do dnia 30.11.2025 r. i jej coroczna aktualizacja – do dnia 30.11.2026 r. oraz do dnia 30.11.2027 r.
- 1.3 Opracowanie planu likwidacji barier informacyjno-komunikacyjnych – do dnia 30.09.2026 r.
- 1.4 Opracowanie standardu zasad dostępności informacyjno-komunikacyjnej- – do dnia 30.09.2026 r.

4. Istotne warunki zamówienia:

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

Zadanie 1.1 – Opracowanie planu likwidacji barier architektonicznych

Zakres prac:

- Przeprowadzenie szczegółowego audytu dostępności architektonicznej wszystkich obiektów Uczelni, w których prowadzona jest działalność dydaktyczna, sportowa, administracyjna i usługowa.
- Ocena budynków pod kątem: dostępu do wejść, ciągów komunikacyjnych, wind, pochylni, balustrad, drzwi, toalet, sal wykładowych, oznaczeń dla osób niewidomych itp.



- Wskazanie istniejących barier oraz opracowanie szczegółowych rekomendacji technicznych ich usunięcia, z uwzględnieniem przepisów techniczno-budowlanych, zasad BHP i projektowania uniwersalnego.
- Opracowanie propozycji planu etapowego wdrażania zmian oraz rozwiązań alternatywnych tam, gdzie pełne dostosowanie nie jest możliwe.
- Sporządzenie raportu końcowego.

Zadanie 1.2 – Opracowanie deklaracji dostępności i jej coroczna aktualizacja

Zakres prac:

- Analiza obecnego poziomu zgodności Uczelni z wymaganiami ustawowymi dotyczącymi publikowania deklaracji dostępności.
- Sporządzenie nowej lub zaktualizowanej deklaracji dostępności zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Cyfryzacji oraz wymaganiami WCAG 2.1 (minimum poziom AA).
- Uwzględnienie dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej.
- Aktualizacja deklaracji w IV kwartale 2026 oraz 2027 roku.
- Sporządzenie raportu opisującego proces przygotowania deklaracji i wdrożone rozwiązania.

Zadanie 1.3 – Opracowanie planu likwidacji barier informacyjno-komunikacyjnych

Zakres prac:

- Audyt dostępności cyfrowej: strony internetowej, systemów informatycznych (rekrutacja, e-learning, e-dziekanat), dokumentów cyfrowych (PDF, DOC, XLS), aplikacji mobilnych oraz narzędzi komunikacyjnych (e-mail, czat, formularze).
- Ocena kanałów komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami (tłumacz PJM, tekst uproszczony, nagrania dźwiękowe, piktogramy).
- Opracowanie szczegółowego planu likwidacji zidentyfikowanych barier wraz z rekomendacjami działań i propozycją wdrożeń.
- Sporządzenie raportu końcowego z audytu i analizą rekomendacji.

Zadanie 1.4 – Opracowanie standardu zasad dostępności informacyjno-komunikacyjnej

Zakres prac:

- Opracowanie formalnego dokumentu – standardu dostępności obejmującego zasady tworzenia treści, organizacji wydarzeń, obsługi administracyjnej, komunikacji elektronicznej i telefonicznej.
- Uwzględnienie specyfiki działalności AWF (zajęcia sportowe, wydarzenia masowe, proces dydaktyczny).
- Wskazanie dobrych praktyk i przykładowych rozwiązań (napisy do filmów, ikonografia, systemy wspierające osoby z dysfunkcjami).
- Sporządzenie raportu końcowego zawierającego pełną treść standardu wraz z dokumentacją procesową.

Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. Przeprowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami projektowania uniwersalnego i standardami WCAG 2.1 (AA).
2. Konsultacji i uzgodnień z przedstawicielami Zamawiającego na każdym etapie realizacji.
3. Przekazania raportów i opracowań w formacie edytowalnym (DOCX / XLSX / PDF).
4. Przedłożenia oświadczenia potwierdzającego doświadczenie osób wykonujących audyty dostępności.



5. Zapoznania się z Załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego, zawierającym opis budynków, w których przewidziane jest przeprowadzenie audytu.

5. Wykonawca do oferty musi załączyć:

- 1) **wypełniony i podpisany formularz oferty**, stanowiący **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego
- 2) **wypełnione i podpisane oświadczenie**, stanowiące **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego

6. Kryteria oceny ofert:

- 1) Zamawiający przepisał następujące znaczenie poniższym kryteriom:
 - Cena ofertowa brutto: 80 %
 - Inne Kryteria: Doświadczenie w przeprowadzaniu audytów dostępności: 20%

2) Sposób obliczania

C- Cena ofertowa brutto 80% - 80pkt

Cena najtańszej oferty

C= ----- x80 pkt

Cena badanej oferty

D – Doświadczenie w przeprowadzanie audytów 20 % - 20pkt

Za każdy audyt z zakresu dostępności wykazany w Oświadczeniu Wykonawca otrzyma 2 punkty. Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca wynosi 20 pkt. (czyli liczone maksymalnie do 10 audytów).

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:
 $L = C + D$ – gdzie L to całkowita liczba punktów, C- punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”, D – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie w przeprowadzaniu audytów dostępności”. Punktacja przyznana ofertom w poszczególnych kategoriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający przed podpisaniem umowy, może wezwać Wykonawcę do potwierdzenia posiadanego doświadczenia. Wykonawca, który zostanie wezwany do potwierdzenia doświadczenia, a nie przedstawi wymaganych dokumentów, zostanie odrzucony i nie zostanie podpisana umowa.

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

7. Sposób sporządzenia i złożenia oferty oraz miejsce i termin składania:

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.



- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, która musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia.
- 3) Ofertę należy złożyć **do dnia 13.11.2025 do godz. 10:00.**
- 4) **Podpisaną ofertę należy zeskanować i skan przesłać e-mailem na adres:**
zamowienia.bp@awf.edu.pl

8. Sposób wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

- 1) Zamawiający niezwłocznie dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2) Oferty niepełne lub niezgodne z zapytaniem ofertowym są nieważne i nie będą brane pod uwagę. Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia brakujących lub błędnych dokumentów, a także do wyjaśniania ich treści. Zamawiający poprawi tylko w ofertach oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
- 3) Do ważności postępowania wystarczy, że zostanie złożona jedna oferta spełniająca wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym.
- 4) Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie kryteriów określonych w pkt 6 niniejszego zapytania ofertowego:
Cena ofertowa brutto – 80% (maksymalnie 80 pkt)
Doświadczenie w przeprowadzaniu audytów dostępności – 20% (maksymalnie 20 pkt)
- 5) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów obliczoną według wzoru:
 $L = C + D$, gdzie L – łączna liczba punktów, C – punkty za kryterium „Cena ofertowa brutto”, D – punkty za kryterium „Doświadczenie w przeprowadzaniu audytów dostępności”.
- 6) W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, o wyborze zdecyduje niższa cena ofertowa brutto.
- 7) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odmówi realizacji zamówienia, Zamawiający będzie mógł dokonać wyboru Wykonawcy spośród pozostałych ważnych ofert, zgodnie z uzyskaną punktacją.
- 8) Zamawiający przed podpisaniem umowy może wezwać Wykonawcę do potwierdzenia posiadanego doświadczenia. Wykonawca, który nie potwierdzi wymaganego doświadczenia, zostanie odrzucony, a umowa nie zostanie podpisana.

9. Sposób porozumiewania się stron postępowania – informacje ogólne:

- 1) W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz innych informacji, **tylko elektronicznie** na adres e-mail: zamowienia.bp@awf.edu.pl
- 2) **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, a przed podpisaniem umowy do ograniczenia umownego zakresu zamówienia, lub całkowitej rezygnacji z zamówienia, bez podawania przyczyny, o czym Wykonawcy zostaną niezwłocznie powiadomieni.**

10. Osoba wyznaczona do kontaktu z Wykonawcą:

mgr Beata Tyszkiewicz-Gromisz, tel. 83 342 88 28, e-mail: beata.gromisz@awf.edu.pl



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Akademia Wychowania Fizycznego
Józefa Piłsudskiego w Warszawie
Filia w Białej Podlaskiej

Załącznik do Zarządzenia nr 08/2020/2021 z dnia 17maja 2021
[Prorektora ds. Filii AWF prof. dr hab. Jerzy Sadowski](#)

.....
Podpis kierownika jednostki organizacyjnej

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Oświadczenie,
3. Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – Wzór umowy,
4. Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – Opis budynków Filii w Białej Podlaskiej.