

**Załącznik nr 4 do**  
Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych  
w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa  
Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej

Biała Podlaska, 24.04.2026r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZAPO/2026/04/00001/B**

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie Filia w Białej Podlaskiej, zwraca się do Państwa z zapytaniem ofertowym na następujące zamówienie:

**1. Przedmiot zamówienia:**

- 1/ Przedmiotem zamówienia jest **na świadczenie usługi sprzątnia pokoi w budynkach Domów Studenta ABC i bloku Asystenta przy ul. Akademickiej 2 oraz Agat przy ul. 34 Pułku Piechoty 2 w AWF Warszawa Filia w Białej Podlaskiej w ramach akcji LATO 2026.**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Powierzchnia w m <sup>2</sup>	ilość
1.	Pokój 1 lub 2-osobowy wraz z łazienką – Akademik ABC	1os. – 10 m <sup>2</sup> 2os. – 20 m <sup>2</sup>	1036
2.	Pokój 1 lub 2-osobowy wraz z łazienką – Akademik Agat	1os. -12 m <sup>2</sup> 2os.-24 m <sup>2</sup>	404
3.	Mieszkania w Bloku Asystenta (pokój 1-osobowy, 2-osobowy, kuchnia, łazienka)	34 m <sup>2</sup>	16

- 2/ Usługa realizowana będzie przez Wykonawcę w miejscu: Dom Studenta ABC i blok Asystenta przy ul. Akademickiej 2 oraz Dom Studenta Agat przy ul. 34 Pułku Piechoty 2, - AWF Warszawa Filia w Białej Podlaskiej

- 3/ Na szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia składają się następujące czynności:

**Sprzątanie pokoi po studentach i grupach sportowych, w tym:**

- a) mycie okien wraz z ramami i parapetów (wewnątrz i na zewnątrz),
- b) mycie i wycieranie kurzu z mebli, szafek wewnątrz i zewnątrz,
- c) odkurzanie tapczanów i mebli tapicerowanych,
- d) oczyszczenie – mycie telewizorów i uchwytów,
- e) rozmrażanie i mycie lodówek,
- f) mycie i czyszczenie szafek kuchennych, kuchenek w pomieszczeniach,
- g) mycie kaloryferów, usuwanie kurzu i pajęczyn,
- h) mycie drzwi zewnętrznych i wewnętrznych do poszczególnych pomieszczeń,
- i) mycie klamek, wyłączników, kontaktów, przycisków,
- j) mycie kratki wentylacyjnych i opraw wentylatorów,
- k) mycie i czyszczenie urządzeń sanitarnych (muszli klozetowych z deską i spłuczką, umywalk, brodzików, kabin prysznicowych i armatury),
- l) mycie lusterek, glazury i terakoty w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych,
- m) opróżnianie koszy ze śmieci wraz z ich umyciem wewnątrz i z zewnątrz,
- n) odkurzanie wykładzin i dywanów,

- o) zmiatanie, czyszczenie i mycie podłóg w pomieszczeniach, za meblami i pod tapczanami.
- 4/ Wykonawca usługę sprzątnia będzie wykonywał na wniosek Zamawiającego, który określi termin usługi i termin jej wykonania.
  - 5/ Przewidywana ilość usługi sprzątnia przez okres trwania umowy od 22 czerwca do 30 września 2026 r. wynosi: pokoi w DS. ABC - ok 1036 a w DS. Agat - ok 404, Blok Asystenta-ok 16 mieszkań.
  - 6/ Wykonawca odpowiada za organizację usług.
  - 7/ Wykonawca zabezpiecza środki czyszczące, materiały eksploatacyjne, sprzęt służący do utrzymania czystości (np. odkurzacze, mopy)
  - 8/ Zamawiający zabezpieczy worki na śmieci i papier toaletowy do pokoi.
  - 9/ Cena usługi za 1 pokój powinna uwzględniać:
    - a) koszt wykonania prac wymienionych w pkt. 3 ,
    - b) zużycie sprzętu, środków czyszczących i materiałów eksploatacyjnych
  - 9/ Termin realizacji zamówienia: **od dnia 22.06.2026r. do dnia 30.09.2026r.**
  - 10/ Wykonawca zobowiązany jest podać cenę brutto za usługę sprzątnia.
  - 11/ Rozliczanie – zapłata, dokonywana będzie w okresach miesięcznych, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT , płatnej przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy (wskazany na rachunku) w terminie 14 dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. KOD CPV:  
**90910000-9– usługi sprzątnia,**
3. Kryteria oceny ofert.  
Cena:100 %  
Inne Kryteria :0 %
4. Istotne warunki zamówienia:  
Przewidywana ilość usługi sprzątnia przez okres trwania umowy od 22 czerwca do 30 września 2026 r. wynosi: pokoi w DS. ABC - ok 1036 a w DS. Agat - ok 404, Blok Asystenta-ok 16 mieszkań.
5. Sposób sporządzenia i złożenia oferty oraz miejsce i termin składania:
1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, według wzoru stanowiącego **załącznik nr I** do niniejszego zapytania ofertowego.
  2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, która musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia.
  3. Ofertę należy złożyć **do dnia 04.05.2026 do godz. 10:00.**
  4. **Podpisaną ofertę należy zeskanować i skan przesłać e-mailem na adres: [zamowienia.bp@awf.edu.pl](mailto:zamowienia.bp@awf.edu.pl)**
5. Sposób wyboru oferty i udzielenia zamówienia:
- 1/ Zamawiający niezwłocznie dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
  - 2/ Oferty niepełne lub niezgodne z zapytaniem ofertowym są nieważne i nie będą brane pod uwagę. Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia brakujących lub błędnych dokumentów, a także do wyjaśniania ich treści. Zamawiający poprawi tylko w ofertach, oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
  - 3/ Do ważności postępowania wystarczy, że zostanie złożona jedna oferta, spełniająca wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym.
  - 4/ Do oceny ofert będzie brana pod uwagę proponowana cena brutto (wynagrodzenie) za wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia.
  - 5/ Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę oraz zobowiąże się do wykonania zamówienia na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

- 6/ W przypadku, gdy zostaną złożone oferty w takiej samej cenie, decydować będzie kolejność złożenia oferty (wcześniejsza data otrzymania oferty).
  - 7/ Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa, sporządzona przez Zamawiającego, której wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
  - 8/ W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy, Zamawiający będzie mógł dokonać wyboru Wykonawcy z pośród pozostałych ważnych ofert.
6. Sposób porozumiewania się stron postępowania – informacje ogólne:
- 1/ W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz innych informacji, **tylko elektronicznie** na adres e-mail: [zamowienia.bp@awf.edu.pl](mailto:zamowienia.bp@awf.edu.pl)
  - 2/ **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, a przed podpisaniem umowy do ograniczenia umownego zakresu zamówienia, lub całkowitej rezygnacji z zamówienia, bez podawania przyczyny, o czym Wykonawcy zostaną niezwłocznie powiadomieni.**
7. Osoba wyznaczona do kontaktu z Wykonawcą:  
mgr Radosław Kułakowski, tel. 83 342 87 12, e-mail: [zamowienia.bp@awf.edu.pl](mailto:zamowienia.bp@awf.edu.pl)

.....  
*podpis kierownika jednostki organizacyjnej*

**W załączeniu:**

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – formularz oferty
2. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – wzór umowy