

UMOWA NR/2026

Zawarta w dniu r. w Białej Podlaskiej, pomiędzy: Akademią Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie 00-968 Warszawa ul. Marymoncka 34, **Filia w Białej Podlaskiej, 21-500 Biała Podlaska ul. Akademicka 2**, NIP: 525-001-18-75, REGON: 000327830-00025, zwaną dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowaną przez:

1. Zastępcę Kanclerza ds. Filii AWF – **mgr Andrzeja Misińskiego**,
2. Zastępcę Kwestora ds. Filii AWF – **mgr Małgorzatę Wojtiuk**,

a

....., zamieszkałym:,
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”.

Do niniejszego zamówienia ustawy z dnia 11 stycznia 2019r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2026 r., poz. 793 późn. zm.) nie stosowano w oparciu o dyspozycję art.2 ust. 1 pkt. Strony niniejszej umowy zgodną wolą, postanowiły zawrzeć umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie wszelkiego rodzaju prac gospodarczych i porządkowych związanych z funkcjonowaniem obiektów sportowych oraz terenów przyległych.
2. Usługa realizowana będzie na obiektach AWF Warszawa Filia w Białej Podlaskiej.
3. Wykonanie obowiązków, o których mowa wyżej potwierdzi ze strony Zleceniodawcy – mgr Paweł Mielnik – Kierownik Działu Obiektów Sportowych, tel. 83 342 87 92, lub Kazimierz Lewczuk – Brygadzysta.

§ 2

Szczegółowe określenie przedmiotu umowy

1. Na szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia składają się następujące czynności:
 - a) bieżące sprzątania terenów zewnętrznych – stadionów, ciągów komunikacyjnych, parkingów, terenów zielonych;
 - b) dbanie o właściwy stan terenów zielonych, sukcesywne koszenie trawy, nawadnianie itp.;
 - c) dbanie o właściwy stan nawierzchni ciągów komunikacyjnych i parkingów oraz bieżące utrzymywanie ich w czystości;
 - d) bieżące drobne naprawy i konserwacja sprzętu sportowego i urządzeń sportowych;
 - e) pomoc w przygotowaniu do zajęć dydaktycznych i sportowo-rekreacyjnych stadionów, boisk, terenów zielonych (sprzęt sportowy – rozstawianie, obsługa, konserwacja itp.);
 - f) dbanie o powierzony sprzęt i urządzenia i niezwłoczne zgłaszanie wszelkich awarii i uszkodzeń.
2. Zamawiający zapewni Zleceniobiorcy odpowiedni sprzęt oraz materiały i środki czystości niezbędne do wykonania zlecenia.
3. Zleceniodawca umożliwi Zleceniobiorcy wstęp do miejsc świadczenia usługi oraz dostęp do pomieszczeń socjalnych i urządzeń sanitarno-higienicznych.
4. Usługę należy świadczyć w czasie dogodnym dla Zleceniobiorcy w przedziale godzinowym od 6⁰⁰ do 22⁰⁰. Szacunkowa przewidywana liczba godzin świadczenia usługi – **400 h**.

§ 3

Czas trwania umowy

Umowa została zawarta na okres od dnia **29.06.2026r.** do dnia **30.08.2026r.**

§ 4

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy ustala się do wysokości złotych brutto (słownie złotych:.....,00/100), które wyliczono w oparciu o przewidywaną w okresie obowiązywania niniejszej umowy, liczbę godzin do przepracowania oraz cenę jednostkową za 1 godzinę świadczenia usługi tj.: zł. brutto.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 za 1 godzinę świadczenia usługi nie ulegnie podwyższeniu przez cały okres trwania umowy.
3. Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w okresach miesięcznych w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za które będzie należne na podstawie ewidencji faktycznie przepracowanych godzin i ceny jednostkowej za 1 godzinę świadczenia usługi. Wzór ewidencji godzin realizacji zlecenia, stanowi **załącznik** do niniejszej umowy.
4. Zleceniobiorca wystawi rachunek stanowiący podstawę do wypłaty wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy wraz z ewidencją godzin realizacji zlecenia – do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za które będzie należne wynagrodzenie.
5. Zleceniodawca potrąci z wynagrodzenia zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych i koszt składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy Zleceniobiorcy.

§ 5

Sposób wykonania

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia oraz kwalifikacje do wykonania niniejszej umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania niniejszej umowy z należytą starannością, wymaganą dla prawidłowego wykonania usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany przestrzegać zasady bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie zlecenia osobie trzeciej, powiadamiając o tym Zleceniodawcę. Wówczas za działania osoby trzeciej Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność względem Zleceniodawcy jak za własne działania.
5. Zleceniobiorca nie jest podporządkowany Zleceniodawcy.

§ 6

Rozwiązanie umowy

1. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy za porozumieniem stron.
2. Zleceniodawca ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
 - a) nie przystąpienia do wykonywania umowy lub zaprzestania jej wykonywania,
 - b) nienależytego wykonywania umowy,
 - c) innego rażącego naruszenia przez Zleceniobiorcę warunków niniejszej umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę w okolicznościach, o których mowa w ust. 2, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie z tytułu wykonania części umowy do dnia jej rozwiązania.

§ 7

Kary umowne

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w przypadku:
 - a) nienależytego wykonania umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy,
 - b) rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy lub rozwiązania umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zleceniodawca – w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy.

§ 8

Dane osobowe i poufność

Zleceniobiorca zobowiązuje się do poufności i zachowania w tajemnicy wszelkich materiałów, dokumentów czy danych uzyskanych od Zleceniodawcy w związku z zawarciem lub realizacją umowy.

§ 9

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zleceniodawca przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w przypadku, gdy zmianie ulegnie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, skutkujący koniecznością dokonania jej zmiany.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Korespondencja będzie przesyłana na adresy Stron wskazane w umowie. W przypadku zmiany adresu Strony będą się o tym informować, a w przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni znany adres uważa się za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od dnia jej nadania.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy ze względu na siedzibę AWF Warszawa Filia w Białej Podlaskiej.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla wykonawcy a dwa dla zamawiającego..

§ 11

Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, Filia Biała Podlaska, 21-500 Biała Podlaska, ul. Akademicka 2;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo@awf.edu.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania art. 6 ust. 1 lit c) RODO w związku z przepisami prawa krajowego:
 - a. ustawa z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „p.z.p.”
 - b. ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 5) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres przeprowadzenia postępowania, a następnie zostaną zarchiwizowane na okres 5 lat.

8) W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do lat 10 zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych, określonych w wytycznych dotyczących danego projektu.

9) Posiada Pani/Pan prawo:

- a. dostępu do danych, na mocy art. 15 RODO,
- b. prawo do sprostowania danych, na mocy art. 16 RODO,
- c. żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, na mocy art. 18 RODO.

10) Skorzystanie przez Panią/Pana, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

11) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

12) W przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

13) Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencją niepodania danych może być odrzucenie oferty;

14) W oparciu o przetwarzane dane administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

